|  |
| --- |
| **Утверждаю:**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М. Коннова  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г |

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении процедуры закупки в электронной форме**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика: | | | | | | | | | | | ГАУ ДО «Астраханский областной центр развития творчества»  Е-mail: ogou-dod@center-dt.ru  Адрес: 414000, Астраханская обл., г. Астрахань, ул. Володарского, дом 9  Телефон: +7 851251-49-00 | | | | |
|  | Способ закупки: | | | | | | | | | | | Запрос котировок в электронной форме | | | | |
|  | Наименование электронно-торговой площадки: | | | | | | | | | | | | | | <https://etp.cdtrf.ru>. | |
|  | Наименование (предмет) закупки: | | | | | | | | | | | Поставка турникета-трипода ЛКД-ТТ-02 с механическими планками Антипаника (или эквивалент) | | | | |
|  | Описание и характеристики товара: | | | | | | В соответствии с Приложением №1 к извещению о проведении процедуры закупки в электронной форме | | | | | | | | | |
|  | Место поставки товара: | | | | | | | | | | | Астраханская обл., г. Астрахань, ул. Володарского, дом 9. | | | | |
|  | Срок поставки товара: | | | | | | | | | | | Поставка, монтаж и подключение оборудования производится в течении 1 одного месяца со дня подписания договора. | | | | |
|  | Начальная (максимальная) стоимость договора: | | | | | 358 150 (Триста пятьдесят восемь тысяч сто пятьдесят) рублей 00 копеек.  Используемая валюта для расчетов: рубль. Применение иностранной валюты не допустимо. | | | | | | | | | | |
|  | Сведения о включенных (не включенных) в цену услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей | | | | | | | | | | | | | | | В соответствии с Приложением №2 к извещению о проведении процедуры закупки в электронной форме |
|  | Срок и условия оплаты поставленного товара: | | | Заказчик перечисляет на расчетный счет Поставщика оплату в течение 7 (семи) рабочих дней с момента поставки товара и подписания товаросопроводительных документов Сторонами. | | | | | | | | | | | | |
|  | Срок, место и порядок предоставления извещения о закупке: | | | | | | | | | Извещение предоставляется по электронному адресу электронно-торговой площадки <https://etp.cdtrf.ru>. и Единой информационной системы <http://zakupki.gov.ru>, в сроки, указанные в п.12 настоящего извещения (в сроки подачи заявки) без взимания платы. | | | | | | |
|  | Срок подачи заявок на участие в процедуре закупки: | | | | | | | | | | | | Начало подачи заявок: «22» июня 2022 г.  Окончание приема заявок: «30» июня 2022 г. в 09:00 по МСК | | | |
|  | Срок, место и порядок подачи заявок на участие в процедуре закупки: | | | | | | | Заявка направляется оператору электронной торговой площадки, указанному в п.3 настоящего извещения, в сроки указанные в п.12 настоящего извещения (в сроки подачи заявки), согласно требованиям извещения и регламента ЭТП | | | | | | | | |
|  | Форма заявки | | Приложение №3 к извещению о проведении процедуры закупки в электронной форме | | | | | | | | | | | | | |
|  | Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки | | | | | Место рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки: Астраханская обл., г. Астрахань, ул. Володарского, дом 9.  Дата рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки не позднее: «01» июля 2022 г. 16:00 по МСК | | | | | | | | | | |
|  | Требования к качеству, техническим характеристикам, к их безопасности, к функциональным характеристикам и иные требования, связанные с определением соответствия Товара потребностям Заказчика: | | | | | | | | В соответствии с Приложением №1 к извещению о проведении процедуры закупки в электронной форме.  Качество Товара должно подтверждаться копиями документов в составе заявки, содержащими сведения о подтверждении его соответствия установленным требованиям: копией сертификата соответствия на поставляемую серию товара (в случае добровольной сертификации) или копией декларации о соответствии на поставляемую серию товара, копией регистрационного удостоверения (при наличии) и другими документами, предусмотренными действующим законодательством. | | | | | | | |
|  | Требования к Участникам закупки: | **Участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:**  - Соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, оказывающим услуги, являющиеся предметом закупки, а именно наличия действующей лицензии установленного образца на осуществление видов деятельности по предмету закупки.  - Не приостанавливается деятельность участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки.  - Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  - Не является неплатежеспособным, их имущество не находится под судебным контролем, не являются банкротами и не ликвидируются, их коммерческая деятельность не приостановлена, и они не являются объектом судебного производства.  - Отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды РФ.  Подтверждение требований к участникам закупки в произвольной форме в виде Декларации от имени Участника закупки Заказчику. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке: | | **Заявка на участие в закупке в электронной форме должна содержать:**   1. сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявки:   а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  б) **полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения** о проведении закупки выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки;  в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  г) согласие на обработку персональных данных каждого поименованного лица в составе заявки;  д) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);  е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;  2) Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, о стоимости услуг и иные предложения об условиях исполнения договора;  3)Иные документы, которые, по мнению участника подтверждают его соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.  Заявка подается в виде электронного документа. Сертификаты, доверенности и иные документы, прилагаемые к составу заявки, вставляются в файл заявки в виде отсканированных копий.Заявка на участие в закупке должна быть выполнена машинописным способом и легко читаема. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица | | | | | | | | | | | | | |
|  | Условия допуска участника к закупке: | | | | При рассмотрении заявок на участие в закупке не допускаются к участию в закупке участники закупки, в случаях:  1) непредставления документов, определенных настоящим извещением;  2) несоответствия требованиям, установленным в соответствии с п.18 настоящегоизвещения  3) если между участником закупки и Заказчиком имеются незавершенные споры и/или разбирательства в судах любых инстанций, а также иных государственных органах по качеству и срокам выполнения работ, оказания услуг, поставки товара Подрядчиком, Исполнителем, Поставщиком;  4) если выявлено несоответствие предоставленных документов Участника закупки официальным источникам (официальный сайт Участника, официальный сайт Производителя товара, технический паспорт, руководство по эксплуатации и иные официальные источники информации).  Отказ в допуске к участию в закупке допускается в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником закупки. | | | | | | | | | | | |
|  | Сведения о предоставлении преференций | | | | | | | | | | | | | В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. N 925 | | |
|  | Размер обеспечения заявки на участие в процедуре закупки: | | | | | | | | | | | | | Не предусмотрен.  Оператор ЭТП взимает комиссию в соответствии с регламентом ЭТП | | |
|  | Размер обеспечения исполнения договора: | | | | | | | | | | | | | Не установлен | | |
|  | Срок заключения договора: | Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Приложения, являющиеся неотьемлемой частью Извещения о закупке: | | | | | | | | | | **Приложение № 1** – Техническое задание;  **Приложение № 2** – Проект договора;  **Приложение № 3** – Форма заявки;  **Приложение № 4** – Обоснование НМЦД. | | | | | |
|  | Наименование и контакты лица, ответственного за проведение данной закупки от Заказчика: | | | | | | | | | | | | | Павлова Лия Александровна,  Грунина Юлия Юрьевна  Тел.: +7(8512) 51-23-56, 51-49-00  e-mail: [ogou-dod@center-dt.ru](file:///C:\Users\Муромская%20стоматология\Ремонт\ogou-dod@center-dt.ru) | | |

Приложение №1 к извещению

о проведении процедуры закупки в электронной форме

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

1. На приобретение турникета-трипода ЛКД-ТТ-02 с механическими планками Антипаника (или эквивалент) для системы контроля доступа ГАУ ДО «Астраханский областной центр развития творчества»

2. Турникет-трипод должен быть экономичным и эффективным решением для обеспечения безопасности входящих и выходящих сотрудников и посетителей учреждения, обеспечения контроля доступа на пропускном пункте учреждения.

3. Поставка, монтаж и подключение оборудования производится в течении **1 одного месяца** со дня подписания договора.

**Описание потребительских свойств, технических и эксплуатационных характеристик объекта закупки:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Продукция** | **Свойства и характеристики** | | |
| **Наименование** | **№** | **Наименование** | **Значение, ед.изм.** |
| **1** | Турникет-трипод с механическими планками Антипаника(или эквивалент) | 1 | Напряжение питания турникета (постоянного тока) | 12 В |
| 2 | Средний потребляемый ток | 0.1 А |
| 3 | Максимальный потребляемый ток | Не менее 0.9 А |
| 4 | Габаритные размеры турникета с планками (ДхШхВ) | не менее 750х790х955 мм |
| 5 | Ширина проёма прохода | не менее 500 мм |
| 6 | Масса турникета (нетто) | не более 30 кг |
| 7 | Тип запирающего механизма | Нормально - открытый |
| 8 | Пропускная способность турникета в режиме свободного прохода | Не менее 60 чел./мин |
| 9 | Пропускная способность турникета в режиме однократного прохода | не менее 35 чел./мин |
| 10 | Средняя наработка на отказ | не менее 12 млн проходов |
| 11 | Средний срок службы | 12 лет |
| 12 | Диапазон рабочих температур, °С: - эксплуатация  - транспортировка и хранение | +1... +50  +1.. +50 |
| 13 | Степень защиты корпуса | IP41 |
| 14 | Габаритные размеры пульта управления | 140х100х40 мм |
| 15 | Масса пульта управления | 0.4 кг |
| 16 | Длина кабеля пульта управления | 7 м |
| **2** | Створка ЛКД-Д32/1200С поворотная (в компл. со стопорным мех-ом) для поворотной секции с пиктограммами LS555814 (ЛКД)(или эквивалент) | 1 | Размеры | 1200х400 мм |
| **3** | Стойка ограждения ЛКД-Д50Н-02 для крепления поворотной створки, с 6-ю отверстиями для крепления патрубков LS555811 (ЛКД)(или эквивалент) | 1 | Размеры | 1005х133 мм |
| **4** | Стойка ограждения ЛКД-Д50Н-03 с отверстием под фиксатор поворотной створки, с 6-ю отверстиями для крепления патрубков LS555812 (ЛКД)(или эквивалент) | 1 | Размеры | 1005х133 мм |
| **5** | Батарея аккумуляторная SF 1207 12В, 7Ач (Security Force)(или эквивалент) | 1 | Напряжение | 12 В |
| 2 | Емкость | 7 Ач |
| 3 | Тип аккумулятора | Стационарный |
| **6** | ББП РАПАН-20П, источник питания 12В, 2А, пластиковый корпус под АКБ 1х7 Ач защита АКБ (или эквивалент) | 1 | Входное напряжение сети | 220 В |
| 2 | Выходное напряжение питания | 12 В |
| 3 | Номинальный выходной ток в резервном режиме | 1.7 А |
| 4 | Суммарный выходной ток | 2 А |
| 5 | Емкость АКБ | от 4.5 Ач до 7 Ач |
| 6 | Вес | 0.75 кг |
| 7 | Размеры | 160х150х85 мм |
| **7** | Контроллер доступа С2000-2 12 В, 2 выхода 92-911-594 (или эквивалент) | 1 | Принадлежность к системе | ИСО "Орион" |
| 2 | Стандарт | Proximity + Touch Memory |
| 3 | Количество карт доступа (пользователей) | Не менее 32768 ((ключей Touch Memory или Proximity-карт) |
| 4 | Вес | Не более 0.3 кг |
| 5 | Размеры | не менее 156х107х39 мм |
| **8** | Карта-идентификатор, размер 86х54х1,8мм (толстая)(или эквивалент) | 1 | Стандарт | Em-Marine |
| 2 | Тип | Идентификатор |
| 3 | Размеры | не менее 86х54х1.8 мм |
| **9** | Считыватель ЛКД-СУ-15-00 Em-marine, IP65, -40...+70°C, белый LS338014 (или эквивалент) | 1 | Тип карты | EM-Marine |
| 2 | Расстояние считывания | 30-50 мм |
| 3 | Класс защиты | IP65 |
| 4 | Выходной интерфейс | Wiegand |
| 5 | Исполнение | Накладной |
| 6 | Напряжение питания | 12 В |
| 7 | Размеры | 87х87х13.3 мм |
| **10** | Хромированное ограждение(или эквивалент) | 1 | Диаметр, Ø | не менее 50 |
| 2 | Длина | не менее 18 метров |
| 3 | Фланец Ø 50 | не менее 6 шт |
| 4 | Т-образное соединение | не менее 4 шт |
| 5 | Соединение угол 90о, Ø 50 | не менее 4 шт |
| 6 | Соединитель двух хромированных труб | не менее 4 шт |
| **11** | Монтажный комплект | 1 | Кабель-канал, хомут, стяжка, анкер | комплект |

4. Приобретение товара включает доставку до места установки, монтаж и настройку оборудования, монтаж кабелей, пусконаладочные работы.

Работы по установке оборудования включают установку необходимых стоек, калитки, турникета с преграждающими планками, электромонтажные работы по прокладке кабеля и кабель-канала, установку и настройку программ и прочие необходимые неучтенные виды работ.

Поставляемое оборудование должно быть новым и ранее не использованным.

5. Гарантийное обслуживание – **не менее 24 месяцев** со дня установки оборудования.

Приложение №2 к извещению

о проведении процедуры закупки в электронной форме

**ДОГОВОР №\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **г.Астрахань** | **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.** |

ГАУ ДО «Астраханский областной центр развития творчества» в лице директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик» с другой стороны, (далее - Стороны), заключили настоящий договор (далее «Договор») о нижеследующем:

**1. Предметдоговора**

1. Поставщик обязуется поставить детскую мебель (далее – Товар) согласно техническому заданию (Приложение № 1) и спецификации (Приложение №2), а Заказчик обязуется принять и оплатить поставленный товар.
2. Поставщик гарантирует качество и безопасность Товара в соответствии с действующими стандартами.

Место поставки товара – Астраханская обл., г. Астрахань, ул. Володарского, дом 9.

1. **2. Цена договора и порядок расчетов**

2.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек,*[в том числе НДС – \_\_\_\_,][[1]](#footnote-1) [НДС не облагается на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Налогового кодекса Российской Федерации и \_\_\_\_\_\_\_,][[2]](#footnote-2)*и включает в себя цену единицы Товара, расходы на перевозку, разгрузку, страхование, упаковку, экспедирование, полный комплект технической документации, стоимость гарантийного обслуживания, стоимость гарантийной поддержки, уплату таможенных пошлин, НДС (если применимо) и другие налоги и платежи, которые Поставщик обязан выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оплата по договору осуществляется в следующем порядке:

Заказчик перечисляет на расчетный счет Поставщика оплату в течение 7 (семи) рабочих дней с момента поставки товара и подписания товаросопроводительных документов Сторонами.

Оплата производится Заказчиком из средств субсидии на иные цели.

2.2. Цена договора является твердой, не может изменяться в ходе заключения и исполнения договора, за исключением случаев, установленных настоящим договором и (или) предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.3. В общую цену договора включены все расходы Поставщика, необходимые для осуществления им своих обязательств по договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи.

**3. Сроки поставки Товара и действие Договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в действие с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и действует до 31.12.2022, а в части выполнения финансовых обязательств Сторонами по настоящему Договору - до полного их исполнения.

3.2. Срок поставки Товара: в течении 1 одного месяца со дня подписания договора.

**4. Права и обязанности Сторон**

**4.1. Поставщик обязан:**

4.1.1. Поставить товар в объемах и сроках, предусмотренных настоящим Договором и приложениями к нему.

4.1.2. Поставить Товар в полном соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору), действующими нормами и правилами Российской Федерации.

4.1.3. Нести ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащую поставку Товара по настоящему Договору привлеченными соисполнителями, а также за несоблюдение ими требований законодательства РФ по охране труда и охране окружающей среды.

4.1.4. Немедленно, письменно уведомлять Заказчика, способом позволяющим подтвердить получение такого уведомления, о событиях и обстоятельствах, которые могут оказать негативное влияние на поставку Товара, качество Товара, сроки поставки Товара, установленные настоящим Договором.

**4.2. Поставщик вправе:**

4.2.1. Привлекать к исполнению настоящего Договора других лиц (соисполнителей), неся при этом ответственность перед Заказчиком за надлежащее исполнение Договора указанными лицами.

4.2.2. Требовать оплаты Товара по Цене и в сроки, указанные в Разделе 2 настоящего Договора.

**4.3. Заказчик обязан:**

4.3.1. Производить приемку поставленного Товара и его оплату в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

**4.4. Заказчик вправе:**

4.4.1. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями, для проверки соответствия поставленного Поставщиком Товара требованиям, установленным настоящим Договором.

4.4.2. Принимать решения о соответствии поставленного Товара предъявленным требованиям.

4.4.3. Требовать от Поставщика надлежащего выполнения обязательств в соответствии с требованиями настоящего Договора, а также требовать своевременного устранения выявленных дефектов.

4.4.4. Отказаться от оплаты Товара, не предусмотренных настоящим Договором и Приложениями к нему, но поставленных Поставщиком.

**5. Качество поставляемого Товара, гарантии качества, общие требования к поставляемого Товара**

5.1. Материалы должны иметь соответствующие сертификаты, выданные компетентными органами РФ *(если указанные изделия (конструкции) и материалы подлежат соответствующей сертификации).*

5.2. Заказчик либо его представитель - лицо надлежащим образом уполномоченное Заказчиком на представление его интересов по данному Договору, далее – «Представитель Заказчика» имеет право осматривать поставляемыйПоставщиком Товар.

5.3. Заказчик, либо Представитель Заказчика, проверяет Товар на соответствие объема и качества требованиям, установленным в настоящем Договоре и действующим законодательством РФ, письменно уведомляет, его об обнаруженных дефектах, способом, позволяющим подтвердить получение уведомления. Такая проверка не влечет за собой изменения ответственности Поставщика. 5.4. Заказчик обязан в течение 5 (Пяти) рабочих дней уведомить Поставщика в письменной форме, способом позволяющим подтвердить получение такого уведомления, о любых дефектах до истечения периода ответственности за устранение дефектов (гарантийного срока). Период ответственности за устранение дефектов длится до тех пор, пока не устранены все дефекты.

5.5. Поставщик гарантирует:

- надлежащее качество поставляемого Товара, соответствие его государственным стандартам и техническим условиям, обеспеченность Товара соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими качество Товара;

- устранение дефектов, выявляемых при приёмке Товара, и замену некачественного или не соответствующего условиям договора товара в течение 10 календарных дней.

5.6. Гарантия качества предоставляется на весь объем поставленного Товара, гарантийный срок составляет 24 (Двадцать четыре) месяца с момента подписания товарной накладной ТОРГ-12 обеими Сторонами данного Договора.

**6. Ответственность сторон.**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору в соответствии с законодательством РФ.

6.2. За нарушение Заказчиком сроков оплаты, предусмотренных договором, Поставщик вправе взыскать с него неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ от не уплаченной в срок суммы, за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла по вине Поставщика.

6.3. За ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, размер штрафа для Поставщика устанавливается **0,5% цены договора.**

6.4. За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, размер штрафа для Заказчика устанавливается **0,5% цены договора.**

6.5. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий в период его действия.

6.6. Поставщик несет ответственность по настоящему договору за действия привлекаемых им к его исполнению лиц, как за свои собственные.

6.7. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

**7. Разрешение споров.**

7.1. Все споры, которые связаны с настоящим Договором, его составлением или такие, что возникают в процессе выполнения условий настоящего Договора, решаются путем переговоров между представителями Сторон. В случае недостижения согласия стороны направляют претензионное письмо. Срок рассмотрения претензионного письма и направления ответа на него составляет 5 (Пять) рабочих дней со дня получения последнего адресатом. Датой направления ответа, считается дата его получения предприятием осуществляющим доставку почтово-телеграфной корреспонденции, либо подтверждение о получении ответа в электронном виде Стороной направившей претензию, либо отметка канцелярии Стороны настоящего Договора, направившей претензию о получении ответа на нее.

7.2. В случае неурегулирования споров и разногласий в претензионном порядке между Сторонами данного Договора они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Астраханской области.

**8. Антикоррупционная оговорка**

8.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.2. В случае возникновения у Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей Статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**9. Расторжение договора.**

9.1. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, решению суда, по основания предусмотренным действующим законодательством РФ или в связи с односторонним отказом стороны договора от его исполнения, при этом сторона данного договора, инициирующая расторжение в одностороннем порядке обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней до запланированной даты расторжения, уведомить другую сторону данного Договора любым доступным способом (почтовое отправление, электронное сообщение с использованием информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», курьерской доставкой, вручением на руки), позволяющим подтвердить получение уведомления. Датой одностороннего расторжения данного Договора считать дату получения уведомления о таком расторжении одной из Сторон, либо получение инициатором расторжения Договора акта об отказе от получения данного уведомления.

**10. Другие условия.**

10.1. Настоящий Договор составлен при полном понимании Сторонами его условий и терминологии на русском языке в двух экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу.

10.2. В случае изменения статуса налогоплательщика одной из сторон, эта сторона обязуется уведомить другую сторону об изменениях в течение 10 (десяти) календарных дней с момента перехода на другую систему налогообложения.

10.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга в случае принятия решения о ликвидации, реорганизации или о начале процедуры банкротства одной Стороны, в период не позднее 3-х календарных дней со дня принятия такого решения. В те же сроки Стороны извещают друг друга об изменениях почтового, юридического адреса или банковских реквизитов.

10.4. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права по этому Договору третьей Стороне без письменного согласия другой Стороны.

10.5. Дополнительные соглашения и приложения к этому Договору являются его неотъемлемыми частями и имеют юридическую силу в случае, если они изложены в письменной форме, подписаны Сторонами и скреплены их печатями.

10.6. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

**11. Перечень приложений**

Приложение №1. Спецификация.

**12. Юридические адреса и реквизиты сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Поставщик:** |

Приложение №1

к договору №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

**Спецификация**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Количество (шт.)** | **Страна происхождения** | **Цена за ед. (руб.)** | **Сумма (руб.)** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | | | | |  |

Всего \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) наименований на общую сумму \_\_\_\_\_,\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Поставщик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение №3 к извещению

о проведении процедуры закупки в электронной форме

**Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме**

**РЕЕСТРОВЫЙ НОМЕР ЗАКАЗА\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование закупаемого товара, а также наименование учреждения)**

**1)** Наименование (или Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождение (для юридического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место жительства (для физического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты участника размещения заказа:

расч.счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование банка)

корр. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**2)ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ОКОПФ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; дата постановки на учёт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**3)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование или ФИО участника размещения заказа)

согласно (-ен) исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, а также поставить товар в соответствии с Приложением №1 «Техническое задание»к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме.

4) Характеристикипоставляемоготовара:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименованиетовара** | **Характеристики, в т.ч. гарантийный срок** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Странапроисхождения** | **Цена за ед., руб.** | **Стоимость позиции (суб.)** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |

**5)**Соотношение импортных товаров и российских (ПП № 925 от 16.09.2016г.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6)Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_ копеек и включает (не включает) в себя все расходы**, в том числе расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей;

**7)Срок поставки товара: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Подписывает руководитель участника – юридического лица (индивидуальный предприниматель, иное физическое лицо, представитель участника, действующий на основании доверенности с приложением доверенности).**

**Указывается должность, фамилия, имя, отчество; подпись заверяется печатью в случае ее наличия.**

|  |
| --- |
| Приложение №4к извещению  о проведении процедуры закупки в электронной форме |
| **АНКЕТА УЧАСТНИКА**   |  |  | | --- | --- | | Содержаниеинформации | Сведения об Участнике (заполняется Участником) | | ПолноефирменноенаименованиеУчастника: |  | | Организационно-правоваяформа: |  | | Учредители (перечислить наименование или организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%): |  | | Уставнойкапитал: |  | | ИНН:  КПП:  ОГРН:  ОКПО:  ОКОПФ:  ОКТМО: |  | | Юридическийадрес: |  | | Почтовыйадрес: |  | | Должность, ф.и.о. руководителя организации |  | | Телефон/Факс: |  | | E-mail / Корпоративныйсайт: |  | | Контактное лицо:  Адрес электронной почты: |  | | Дата, место и орган регистрации:  Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано)  Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) |  | | Годоснования: |  | | Банковскиереквизиты: |  | | Указать применяемую в соответствии с действующим законодательством систему налогообложения:  (выбрать соответствующее, лишнее удалить), дату регистрации в налоговом органе | А) Общая система налогообложения  Б) Упрощенная система налогообложения | | Указать, является ли организация производителем, официальным дилером или представителем производителя предмета закупки |  |   Руководитель организации /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)  м.п. Дата / / |

1. Условие включается в Договор в случае, если участник является плательщиком НДС [↑](#footnote-ref-1)
2. Условие включается в Договор в случае, если участник не является плательщиком НДС. Указывается статья Налогового кодекса Российской Федерации, реквизиты подтверждающего документа (при его наличии). [↑](#footnote-ref-2)