Автономное образовательное учреждение дополнительного образования

Вологодской области «Региональный центр дополнительного образования детей»

(АОУ ДО ВО «РЦДОД»)

|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ:  и.о. директора  АОУ ДО ВО «РЦДОД»    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н. Герасимова  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |  |

**документация ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНе**

Выполнение работ по благоустройству территории

(устройство асфальтобетонных покрытий и покрытий из брусчатки)

г. Вологда, ул. Горького, д. 101

г. Вологда

2021 г.

**Документация об электронном аукционе содержит:**

1. Информационная карта
2. Описание объекта закупки (Техническое задание)
3. Форма 1«Заявка на участие в аукционе в электронной форме»
4. Форма 2 «Декларация о соответствии требованиям»
5. Форма 3 «Согласие на обработку персональных данных»
6. Форма 4 «Запрос на разъяснение документации»
7. Проект договора
8. Обоснование начальной (максимальной) цены договора

Приложение №1 – Утвержденный локально-сметный расчет

Приложение №2 – Утвержденный сводный сметный расчет (БЦ)

Приложение №3 – Утвержденный сводный сметный расчет (ТЦ)

Приложение №4 – Ведомость объемов работ

Приложение №5 - Положительное заключение АУ ВО «Управление Госэкспертизы по Вологодской области» № 35-1-5-0464-21 от 15.07.2021 г.

Приложение №6 – Проект на «Благоустройство территории у здания по адресу: г. Вологда, ул. Горького, д. 101»

Приложение №7 – Пояснительная записка №1

Приложение №8 – Пояснительная записка №2

Аукцион в электронной форме (далее – электронный аукцион) подготовлен и проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон) и Положением о закупке товаров, работ, услуг для автономного образовательного учреждения дополнительного образования Вологодской области «Региональный центр дополнительного образования детей», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения, связанные с закупками товаров, работ, услуг.

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, электронный аукцион регулируется настоящей аукционной документацией.

**I. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование пункта** | **Содержание пункта** |
|  | Используемый способ определения Подрядчика | Аукцион в электронной форме  (далее также по тексту документа – аукцион, электронный аукцион) |
|  | Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | <https://etp.cdtrf.ru/> |
| **Сведения о заказчике** | | |
|  | Заказчик | Автономное образовательное учреждение дополнительного образования Вологодской области «Региональный центр дополнительного образования детей» (АОУ ДО ВО «РЦДОД») |
| Место нахождения,  почтовый адрес,  адрес электронной почты,  номер контактного  телефона  заказчика | 160014, г. Вологда, ул. Горького, д.101  Адрес электронной почты заказчика:  [**urist@rcdop.edu.ru**](mailto:urist@rcdop.edu.ru)  Контактный телефон заказчика: (8172) 28-60-62 |
|  | Ответственное должностное  лицо заказчика | Судакова Ирина Владимировна  т. (8172) 28-60-62 |
| **Краткое изложение условий договора** | | |
|  | Наименование объекта  закупки  (предмет договора) | Выполнение работ по благоустройству территории (устройство асфальтобетонных покрытий и покрытий из брусчатки) |
|  | Описание объекта закупки, в том числе функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости) | Указано в разделе [II. «](#л)Описание объекта закупки» (техническое задание) документации об электронном аукционе. |
|  | Объём работ | Указан в разделе [II. «](#л)Описание объекта закупки» (техническое задание) документации об электронном аукционе. |
|  | Срок выполнения работ | С момента подписания договора по 15.09.2021 г. |
|  | Место выполнения работ | Указано в разделе [II. «](#л)Описание объекта закупки» (техническое задание) документации об электронном аукционе. |
|  | Начальная (максимальная) цена договора, в рублях | 3 199 643,71 (Три миллиона сто девяносто девять тысяч шестьсот сорок три) рубля 71 коп. |
|  | Обоснование начальной (максимальной) цены договора | Для обоснования начальной (максимальной) цены договора используется проектно-сметный метод (Раздел VШ документации об аукционе) |
|  | Порядок формирования цены договора | Начальная максимальная цена договора указана с учетом всех расходов Подрядчика, связанных с выполнением работ, в том числе уплату налогов, пошлин, сборов, расходов по оплате услуг сторонних организаций и третьих лиц и других обязательных платежей, которые необходимо выплатить при исполнении, в том числе затраты на инвентарь и специальную одежду, стоимость эксплуатации оборудования и его транспортировка до объекта, затраты на ГСМ, заработная плата работникам, транспортные расходы, страхование, а также непредвиденные расходы, возникшие в связи с исполнением условий договора, иные сопутствующие выполнению работ затраты, предусмотренные Описанием объекта закупки (Техническим заданием).  Участник электронного аукциона при формировании предложения о цене договора должен учитывать систему налогообложения, по которой он работает. |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты работ | Оплата производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре, в срок не более чем в течение тридцати дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке (акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) и предоставления Подрядчиком счета/ счет-фактуры |
|  | Указание на антидемпинговые меры и их описание | 1. При заключении договора, если в ходе проведения конкурентной закупки победителем закупки была снижена начальная (максимальная) цена договора на 25 (двадцать пять) и более процентов, либо предложена сумма цен единиц товара, работы, услуги, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц, Заказчик вправе применить к победителю закупки антидемпинговые меры:  - победитель закупки обязан предоставить Заказчику обоснование снижения цены договора в виде технико-экономического расчета или сметного расчета. Решение о признании такого обоснования достоверным или недостоверным принимается Заказчиком.  2. В случае неисполнения установленных антидемпинговыми мерами требований участник аукциона, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора. |
| **Требования к участникам закупки** | | |
|  | Единые обязательные требования к участникам закупки | 1. соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки; 2. непроведение ликвидации участника процедуры закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; 3. неприостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке; 4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=304194&rnd=341E73270AE1C2E2F17CEA81E194B768&dst=1123&fld=134) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=304194&rnd=341E73270AE1C2E2F17CEA81E194B768&dst=1104&fld=134) Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято; 5. отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=303497&rnd=341E73270AE1C2E2F17CEA81E194B768&dst=101897&fld=134), [290](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=303497&rnd=341E73270AE1C2E2F17CEA81E194B768&dst=2054&fld=134), [291](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=303497&rnd=341E73270AE1C2E2F17CEA81E194B768&dst=2072&fld=134), [291.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=303497&rnd=341E73270AE1C2E2F17CEA81E194B768&dst=2086&fld=134) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; 6. участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=310901&rnd=C60DCCEB5A39C6A0B0FC59845DF41777&dst=2620&fld=134) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; 7. отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы Заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества; 8. участник закупки не является офшорной компанией; 9. отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации; 10. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; 11. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ. |
|  | Документ, подтверждающий соответствие требованиям, предъявляемым к участникам закупки | Заполняется участником закупки (указан в разделе III. Форма 1 «Декларация о соответствии требованиям»). |
|  | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами предоставляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925-ПП |
| **Предоставление участникам электронного аукциона разъяснений положений документации об электронном аукционе** | | |
|  | Порядок предоставления разъяснений положений документации о закупке | Любой участник конкурентной закупки вправе направить не более чем три запроса на предоставление разъяснений положений извещения о закупке, положений документации о закупке.  Заказчик предоставляет разъяснение положений документации о закупке (далее – разъяснение) в соответствии с поданным запросом на разъяснение **в** форме, предусмотренной документацией о закупке, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса на разъяснение при условии, что запрос на разъяснение поступил не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Если запрос на разъяснение был направлен в нарушение данного срока, Заказчик имеет право не давать разъяснения по такому запросу. |
|  | Дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке | 03.08.2021 г. 08.00 ч. (МСК) |
| **Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие и порядок подведения итогов такой закупки** | | |
|  | Дата начала срока подачи  заявок на участие  в аукционе | 22.07.2021 г. |
|  | Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе | 09.08.2021 г. 08.00 ч. (МСК) |
|  | Дата окончания срока рассмотрения заявок | 10.08.2021 г. 15:00 ч. (МСК) |
|  | Дата и время проведения  аукциона | * + 1. **в 10.00 ч. (МСК)** |
| 24. | Дата и время подведения  итогов аукциона | * + 1. **в 15.00 ч. (МСК)** |
| 25. | Порядок подачи заявки на участие в аукционе, порядок подведения итогов закупки | Заявка на участие в аукционе может быть подана только в электронной форме посредством функционала ЭП. Если участник закупки, помимо подачи заявки в электронной форме, также подает заявку не в электронной форме (не посредством функционала ЭП), Заказчик не рассматривает поданную не в электронной форме заявку и вправе ее утилизировать (уничтожить).  Участник электронного аукциона, вправе подать заявку на участие в аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией об электронном аукционе даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.  При наступлении даты и времени окончания срока подачи заявок подача заявки становится невозможной.  Участник закупки может изменить или отозвать свою заявку в любой момент до окончания срока подачи заявок. Ограничений в отношении количества попыток внесения изменений в поданную заявку нет.  Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.  Внесение изменений и отзыв заявки осуществляется посредством использования функционала ЭП, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом ЭП.  Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке.  Итоги проведения закупки отражаются в протоколе проведения аукциона, который размещается в ЕИС в течение 3 (трех) дней со дня его подписания. |
| **Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе** | | |
| 26. | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке | Заявка на участие в закупке должна содержать:  1) сведения об участнике закупки, подавшем такую заявку, включая: наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица) (*Форма 1 раздела III Аукционной документации*);  2) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки: выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки;  3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица: копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупки должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;  4) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);  5) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для участника закупки – физического лица) (*форма 3 раздел V Аукционной документации*);  6) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в документации о закупке (*Форма 2 раздела IV Аукционной документации*). |
| 27. | Размер, возможные способы и порядок предоставления обеспечения заявки | Обеспечение заявки не требуется |
| 28. | Величина снижения начальной (максимальной) цены договора в ходе проведения аукциона («шаг аукциона») | Шаг аукциона может иметь диапазон значений в пределах от 0,5% до 5% от начальной (максимальной) цены договора.  Подача ценовых предложений при проведении аукциона вне шага аукциона не допускается.  Участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно.  Интервал между подачей ценовых предложений устанавливается в размере 10 (десяти) минут. Если по истечении времени этого интервала не подано ни одного ценового предложения, аукцион завершается. |
| **Обеспечение исполнения договора, срок и порядок, в течение которого победитель, обязан направить Заказчику подписанный со своей стороны проект договора** | | |
| 29. | Размер, возможные формы и порядок предоставления обеспечения исполнения договора и гарантийных обязательств | Не установлено |
| 30. | Срок, в течение которого участник закупки, признанный победителем, обязан направить Заказчику подписанный со своей стороны проект договора, и порядок направления подписанного проекта договора | Договор заключается в электронной форме с применением функционала ЭП.  Заказчик в течение 5 (пяти) дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки, размещает на электронной площадке без своей подписи проект договора.  Договор по результатам закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола. |
| 31. | Условие об обязательном снижении цен единиц товаров при заключении договора пропорционально снижению начальных (максимальных) цен единиц товаров | При заключении договора цены единиц товаров (работ, услуг) формируются путем пропорционального снижения начальных (максимальных) цен единиц товаров (работ, услуг), указанных в документации, на значение, равное снижению начальной (максимальной) цены договора в процентном выражении. |
| 32. | Условия признания победителя электронного аукциона или иного участника электронного аукциона уклонившимися от заключения контракта | Победитель закупки или участник закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:   1. предоставление участником закупки письменного отказа от заключения договора; 2. непредоставление участником закупки в указанные в документации о закупке сроки подписанного со своей стороны проекта договора или протокола разногласий. |

**II.****ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ**

(ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (ТЗ)

* 1. Наименование объекта закупки: выполнение работ по благоустройству территории (устройство асфальтобетонных покрытий и покрытий из брусчатки).
  2. Место выполнения работ: Вологодская область, г. Вологда, ул. Горького, д. 101.
  3. Сроки выполнения работ:

Начало работ: не позднее чем через пять дней с даты подписания договора.

Окончание работ: не позднее 15.09.2021 г. Подрядчик вправе завершить работы досрочно.

Время проведения работ: в рабочие и выходные дни, начало работ - 08 часов 00 мин, окончание –22 часов 00 мин по местному времени.

* 1. Требования к количественным характеристикам (объему) работ:

4.1. Работы выполняются в соответствии с Проектом на благоустройство территории (Приложение №6 к ТЗ) в части устройства асфальтобетонных покрытий и покрытий из брусчатки).

4.2. Виды и объемы работ, являющиеся объектом закупки, указаны в Локальном сметном расчете (Приложение № 1 к ТЗ), сводном сметном расчете (Приложение №2, №3 к ТЗ), ведомости объемов работ (Приложение №4 к ТЗ), пояснительные записки №1, №2 (Приложение №7, №8),которые являются неотъемлемой частью документации о закупке.

4.3. На локальный сметный расчет и ведомость объемов получено положительное заключение АУ ВО «Управление Госэкспертизы по Вологодской области» № 35-1-5-0464-21 от 15.07.2021 г. (Приложение №5 к ТЗ).

4.4. Работы выполняются Подрядчиком из его материалов, его силами и средствами, за исключением п. 4.5.

4.5. Для выполнения работ по устройству покрытий из брусчатки Заказчик предоставляет Подрядчику свою брусчатку.

4.6. Оставшийся (образовавшийся) в ходе выполнения работ по договору материал является собственностью Заказчика.

4.7. В случае, если Локальный сметный расчет содержит ссылки на товарные знаки, участнику закупки необходимо учитывать формулировку «или эквивалент» и рассматривать исключительно технические характеристики товара.

* 1. Требования к безопасности, качественным, техническим, функциональным характеристикам объекта закупки:

5.1. В соответствии с законом от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» Подрядчик принимает на себя добровольное обязательство о соблюдении требований СНиП, ГОСТ и других нормативных документов, действующих на момент заключения договора и добровольное обязательство о выполнении работ с качеством, соответствующим вышеперечисленным документам.

5.2. Работы должны выполняться Подрядчиком в соответствии с требованиями договора, настоящего технического задания, с соблюдением требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СаНПиН), действующих строительных норм и правил (СНиП, СП), государственных стандартов (ГОСТ), технических регламентов, правил технической эксплуатации, разработанных и утвержденных федеральными органами исполнительной власти для данного вида работ и другими нормативными документами, действующими на территории Российской Федерации.

5.3. Подрядчик обязан обеспечить в ходе выполнения работ мероприятия по охране труда, технике безопасности, экологической безопасности, пожарной безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли, в соответствии с документацией и перечнем нормативно-технической документации, обязательными при выполнении работ.

5.4. Подрядчиком до начала работ должно быть назначено ответственное лицо за технику безопасности и охрану труда на объекте. Весь персонал Подрядчика, задействованный на выполняемых работах, должен быть проинструктирован по технике безопасности, охране труда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Ответственность за безопасное проведение работ несет Подрядчик.

5.5. При проведении работ на объекте Подрядчик обязан исполнять требования миграционного и трудового законодательства Российской Федерации, в том числе не привлекать иногородних и иностранных сотрудников без соответствующей регистрации и без разрешения на привлечение иностранной рабочей силы, когда такие обязанности установлены действующим законодательством РФ.

5.6. При выполнении работ Подрядчик обязан соблюдать требования закона и иных правовых актов об охране окружающей среды. Подрядчик несет ответственность за нарушение указанных требований.

5.7. При выполнении работ Подрядчик обязан использовать только новые, ранее не использованные материалы, качество которых должно быть подтверждено сертификатами соответствия и паспортами качества.

* 1. Подрядчик обязан организовать контроль качества поступающих для выполнения работ материалов, оборудования, проверку наличия сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, технических паспортов и других документов, номенклатуру и качественные характеристики.
  2. При устройстве асфальтобетонных покрытий должен быть обеспечен отвод поверхностных вод к местам расположения дождеприемных устройств и колодцев ливневой канализации.

1. **Требования к результатам работ:**

6.1. Результаты работ должны соответствовать государственным стандартам, правилам и нормам, разработанным и утвержденным федеральными органами исполнительной власти для данного вида работ в соответствии со своей компетенцией, экологическим, санитарным и иным требованиям в области охраны окружающей среды и здоровья человека, установленным действующим законодательством РФ.

6.2. Результатом выполнения работ является качественное выполнение видов и объемов работ, предусмотренных настоящим техническим заданием, условиями договора.

1. **Требования к организации работ:**
   1. Подрядчик обязан до начала производства работ предоставить Заказчику приказ о назначении лица, ответственного за производство работ на объекте.
   2. Перед началом работ Подрядчик оформляет разрешение на производство земляных работ в Департаменте городского хозяйства Администрации г. Вологды.
   3. Подрядчик самостоятельно обеспечивает сохранность материалов и оборудования, находящегося на территории выполнения работ. Складские и бытовые помещения Заказчиком не предоставляются.
   4. Транспортировка материалов и оборудования к месту выполнения работ, производство погрузочно-разгрузочных работ и прочих сопутствующих мероприятий осуществляется Подрядчиком своими силами и за свой счет.
   5. Подрядчик обязан незамедлительно уведомить Заказчика в письменной форме о приостановке работ по любой причине с указанием причин приостановки.
   6. По окончании работ Подрядчик должен вывезти с места работ принадлежащие ему инструменты, оборудование, материалы, конструкции, строительный мусор.
   7. Подрядчик должен обеспечить своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ по объекту, исправлять дефекты, допущенные при выполнении работ, за свой счет в установленные Заказчиком сроки.
   8. Отключение существующих инженерных сетей или отдельных их участков необходимо производить по предварительному (письменному) согласованию с Заказчиком.
2. **Требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества:** 
   1. Гарантий срок эксплуатации распространяется на все виды и объем выполненных работ и материалы Подрядчика.
   2. Гарантийный срок на результаты работ устанавливается с даты подписания Заказчиком акта о приемке выполненных работ и составляет 5 лет.
   3. Гарантийный срок на материалы устанавливается в соответствии со сроком, установленным производителем товара (материалов), а при отсутствии установленного срока - не менее 12 (двенадцати) месяцев с даты подписания сторонами акта о приемке выполненных работ.
   4. В течение гарантийного срока Подрядчик несет ответственность за качество выполненных по договору работ. Недостатки (дефекты), возникшие по вине Подрядчика и обнаруженные в гарантийный период, Подрядчик устраняет своими силами и за свой счет в согласованные сторонами сроки. Для составления акта, фиксирующего дефекты и согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 (трех) календарных дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Наличие недостатков (дефектов) и сроки их устранения фиксируются двухсторонним актом, подписанным представителями сторон. В случае неявки представителя Подрядчика для участия в составлении акта в указанный срок или отказа от подписания акта Подрядчиком, акт составляется с участием независимой стороны для освидетельствования степени и объема дефекта.
   5. В случае обнаружения в гарантийный срок недостатков, гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков.
   6. В случае получения письменного отказа Подрядчика от устранения недостатков и дефектов, или, если в течение 10 (десяти) дней со дня подписания указанного в настоящей статье акта от Подрядчика не получено письменного отказа от устранения дефектов и недостатков либо уклонения Подрядчика от устранения соответствующих дефектов и недостатков, Заказчик вправе привлечь для устранения дефектов и недостатков иную организацию с последующим отнесением возмещения расходов за счет Подрядчика.
   7. В течение гарантийного срока Подрядчик обязан устранять любые недостатки результата выполненных работ за свой счет в срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней со дня обращения Заказчика.
3. **Документы, предоставляемые Подрядчиком при выполнении работ:**
   1. По окончании выполнения работ Подрядчик передает Заказчику два экземпляра отчетной и исполнительной документации, включающей:

- акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2) с учетом коэффициента снижения по результатам осуществления закупки, подписанный Подрядчиком (оригиналы в количестве 2-х экземпляров в переплетённом виде;

- справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);

- счёт-фактуру/счет;

- документы, подтверждающие надлежащее качество и безопасность материалов, которые были применены в ходе выполнения работ по договору (заверенная копия Подрядчиком паспорта качества (сертификата качества) по каждому элементу.

* 1. По окончанию выполненных работ Подрядчик обязан предоставить Заказчику фотоотчет, в виде фотографий с описанием выполненных работ. Фотоотчет должен включать фотографии по стадиям выполнения работ («до начала выполнения работ», «ход выполнения работ», «результат выполнения работ»).
  2. При не полной комплектности документов, перечисленных в п. 9.1., Подрядчиком в адрес Заказчика для оплаты работ, следует мотивированный отказ и возврат документов на доработку.
  3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ, сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

1. **Перечень документации, передаваемой Заказчику по завершению работ:** 
   1. Графическая схема выполненных работ по благоустройству территории в масштабе с привязкой к ориентирам, с указанием основных параметров территории, объёмов выполненных работ, где условными знаками указываются отремонтированные участки и количественные характеристики выполненных объёмов работ.
   2. Сертификаты соответствия, паспорта качества используемых при благоустройстве строительных материалов.
   3. Акты освидетельствования скрытых работ по благоустройству территории.
   4. Протокол испытаний качества уплотнения каждого слоя дорожного полотна, выданный организацией, имеющей аккредитованную лабораторию.
   5. Акты приема-передачи благоустраиваемой территории.

**III. ФОРМА 1**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Настоящей заявкой на участие в аукционе в электронной форме (далее – аукцион):

1. подтверждаем свое соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе;
2. предоставляем сведения о себе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование, фирменное наименование (при наличии) участника аукциона | |  |
| Место нахождения участника аукциона | |  |
| Почтовый адрес (для юридического лица) участника аукциона | |  |
| Фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника аукциона | |  |
| Паспортные данные (для физического лица) участника аукциона | |  |
| Место жительства (для физического лица) участника аукциона | |  |
| Банковские реквизиты участника аукциона | р/с: |  |
| к/с: |  |
| наименование банка: |  |
| БИК: |  |
| ИНН/аналог ИНН (для иностранного лица) участника аукциона | |  |
| КПП участника аукциона | |  |
| ОКПО участника аукциона | |  |
| Режим налогообложения (Общий/УСН) участника аукциона | |  |
| Адрес электронной почты участника аукциона | |  |
| Номер контактного телефона участника аукциона | |  |
| Фамилия, имя, отчество, должность контактного лица участника аукциона | |  |

**IV. ФОРМА 2**

(заполнятся и прикладывается к заявке)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**о соответствии требованиям участника закупки**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника аукциона)

подтверждает, что **соответствует** требованиям, установленным в документации о закупке:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

2) непроведение ликвидации участника процедуры закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=304194&rnd=341E73270AE1C2E2F17CEA81E194B768&dst=1123&fld=134) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=304194&rnd=341E73270AE1C2E2F17CEA81E194B768&dst=1104&fld=134) Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=303497&rnd=341E73270AE1C2E2F17CEA81E194B768&dst=101897&fld=134), [290](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=303497&rnd=341E73270AE1C2E2F17CEA81E194B768&dst=2054&fld=134), [291](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=303497&rnd=341E73270AE1C2E2F17CEA81E194B768&dst=2072&fld=134), [291.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=303497&rnd=341E73270AE1C2E2F17CEA81E194B768&dst=2086&fld=134) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=310901&rnd=C60DCCEB5A39C6A0B0FC59845DF41777&dst=2620&fld=134) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы Заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) участник закупки не является офшорной компанией;

9) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;

10) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

11) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом №223-ФЗ.

Участник электронного аукциона /его уполномоченное лицо:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

**V. Форма 3 «Согласие на обработку персональных данных»**

Согласие на обработку персональных данных \*

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО), паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер), выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(кем когда) зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в целях осуществления договорных отношений даю свое согласие Заказчику - автономному образовательному учреждению дополнительного образования Вологодской области «Региональный центр дополнительного образования детей», расположенному по адресу: г. Вологда, ул. Горького, д. 101 на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Также, даю согласие на поручение обработки моих персональных данных, в целях регистрации договора в Единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг (в случае признания меня победителем закупки) оператору ЕИС.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается мое согласие.

1. общие сведения (фамилия, имя, отчество, паспортные данные);

2. сведения о месте жительства и контактных телефонах

3. данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования

4. данные свидетельства о присвоении ИНН (при его наличии)

Настоящее согласие действует в течение 3 лет со дня его подписания.

\* Заполняется в случае, если участником закупки является физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки.

  Участник электронного аукциона /его уполномоченное лицо:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (ФИО)

М.П.

**VI. Форма 4 «Запрос по разъяснению аукционной документации»**

ОФОРМЛЯЕТСЯ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

ИЛИ С УКАЗАНИЕМ ФИО УЧАСТНИКА (для физлиц)

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Запрос на разъяснение положений документации электронного аукциона**

Запрос подается в виде электронного документа и оформляется с учетом регламента работы электронной площадки.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись ФИО

**VII. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

ДОГОВОР ПОДРЯДА №\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Вологда «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Автономное образовательное учреждение дополнительного образования Вологодской области «Региональный центр дополнительного образования детей»,** именуемое в дальнейшем «**Заказчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** именуемое в дальнейшем «**Подрядчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый по отдельности – «Сторона», по результатам **аукциона в электронной форме** заключили настоящий Договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора
   1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению работ по благоустройству территории (устройство асфальтобетонных покрытий и покрытий из брусчатки) по адресу: г. Вологда, ул. Горького, д. 101.
   2. Объем работ, качество и условия их выполнения установлены настоящим договором, Техническим заданием со всеми его приложениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего договора.
   3. Подрядчик обязуется выполнить на свой риск собственными и привлеченными силами и средствами все работы в соответствии с условиями настоящего договора, включая возможные работы, определенно в нем не упомянутые, но необходимые для нормальной эксплуатации объекта, а Заказчик обязуется принять и оплатить работы.
   4. Для выполнения предусмотренных настоящим договором работ Подрядчик имеет право привлекать субподрядчиков только с письменного согласия Заказчика. В этом случае Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками.

1.5. Подрядчик обязуется приступить к работам не позднее пяти рабочих дней с даты подписания настоящего договора и завершить их в полном объеме в срок до 15.09.2021 г. Подрядчик вправе завершить работы досрочно.

1. Цена договора и порядок оплаты выполненных работ

2.1. Цена договора составляет ……. (………) руб. … коп., с НДС/без НДС (далее – Цена Договора).

Цена договора включает стоимость используемых материалов, а также уплату налогов, сборов и иных платежей, связанных с исполнением Подрядчиком своих обязательств, принятых на себя по условиям настоящего договора.

2.2. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.3. Оплата работ по настоящему Договору производится после полного завершения работ по Договору, включая устранение выявленных дефектов и выполнения всех обязательств согласно условиям Договора, в том числе уборку мусора.

2.4. Оплата за выполненные работы осуществляется путём перечисления безналичных денежных средств на расчётный счёт Подрядчика в течение 30 дней после подписания актов приемки выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3) и предъявления счета/счетов-фактур.

2.5. Превышение Подрядчиком объемов рабочей документации и стоимости работ, не подтвержденные дополнительным соглашением сторон к настоящему договору, оплачивается Подрядчиком за свой счет. Заказчик оплачивает работы, выполненные Подрядчиком, по цене, определенной настоящим договором, в случае если Подрядчик, своевременно не предупредил Заказчика о необходимости превышения указанной в договоре стоимости работ.

1. Сроки выполнения работ

3.1. Начало выполнения работ – не позднее чем через 5 дней с даты подписания договора.

Окончание выполнения работ – не позднее 15 сентября 2021 года.

3.2. Датой окончания работ считается дата подписания сторонами Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

1. Права и обязанности сторон

4.1. Подрядчик обязан:

4.1.1. Выполнить все работы в полном соответствии с проектом, аукционной документацией, сметами, строительными нормами и правилами в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим договором и приложениями к нему.

4.1.2. Выполнить все предусмотренные договором работы собственными силами и средствами.

4.1.3. Обеспечить качество выполнения всех работ в соответствии с условиями договора и норм действующего законодательства.

4.1.4. При выполнении работ обеспечить выполнение необходимых мероприятий по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.

4.1.5. Немедленно известить Заказчика в письменном виде о возникших обстоятельствах, угрожающих сохранности или качеству объекта, либо создающих невозможность завершения работ в установленный договором срок и приостановить работы на объекте до получения соответствующих указаний от Заказчика.

4.1.6. За нарушение сроков сдачи работ по вине Подрядчика, последний уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от суммы договора за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает от обязанности исполнения своих обязательств.

4.1.7. Подрядчик самостоятельно, своими силами и средствами получает всю необходимую разрешительную документацию и согласования для проведения работ в уполномоченных государственных органах и/или органах местного самоуправления, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Уведомить Заказчика о получении таких разрешений и согласований. Ответственность за отсутствие необходимых разрешений и согласований в органах местного самоуправления, с эксплуатирующими организациями несет Подрядчик.

4.1.8. Устранять в безусловном порядке до и после приемки (в течение гарантийного срока) выполненных работ все дефекты, выявленные в ходе эксплуатации объекта и являющиеся следствием неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по договору.

4.1.9. Обеспечивать содержание и уборку строительной площадки.

4.1.10. Вывезти в недельный срок со дня подписания акта о приемке работ принадлежащие ему строительные машины, временные сооружения, механизмы, инструменты, инвентарь, материалы и другое имущество, а также строительный мусор.

4.1.11. Если возникла необходимость в проведении дополнительных работ, в связи с чем будет превышена стоимость работ, Подрядчик обязан незамедлительно предупредить об этом Заказчика. Заказчик, не согласившийся на превышение указанной в настоящем договоре цены, вправе отказаться от договора.

4.1.12. Подрядчик, своевременно не предупредивший Заказчика о необходимости превышения указанной в настоящем договоре стоимости работ, обязан выполнить договор по цене, определенной в договоре.

4.1.13. В случаях, когда работы выполнены Подрядчиком с отступлениями от условий настоящего договора, ухудшившими результат работ, или с иными недостатками, которые делают его не пригодным для использования, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика:

- безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;

- соразмерного уменьшения установленной стоимости работ;

- возмещения своих расходов на устранение недостатков, в случае, если Заказчик устранил такие недостатки самостоятельно.

4.2. Подрядчик вправе:

4.2.1. Требовать оплаты выполненных по настоящему договору работ в случае полного и надлежащего исполнения принятых на себя обязательств по настоящему договору.

4.2.2. По согласованию с Заказчиком выполнить все работы, предусмотренные настоящим договором, досрочно при условии их надлежащего выполнения.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. При надлежащем выполнении Подрядчиком работ в соответствии с условиями настоящего договора, принять работы и оплатить их в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.2. Выдавать Подрядчику обязательные для исполнения предписания и распоряжения:

- при обнаружении отступлений от действующих нормативных документов;

- при нарушении технологии и сроков выполнения работ;

- при применении некачественных материалов;

- о приостановке или запрещении работ при нарушении технологии работ, применении некачественных материалов, невыполнении распоряжений и предписаний Заказчика, а также при неблагоприятных погодных условиях и по другим причинам, влияющим на качество и сроки выполнения работ.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Осуществлять контроль за ходом и качеством выполняемых Подрядчиком работ посредством периодических проверок с правом получения любой информации и ознакомления с документами, связанными с выполнением работ по настоящему договору, давать письменные указания о порядке выполнения работ. Количество проверок определяется Заказчиком.

4.4.2. Требовать от Подрядчика полного выполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором.

4.4.3. Проводить освидетельствование скрытых работ в присутствии Заказчика или его представителя (строительный контроль).

1. 5. Порядок сдачи и приемки результатов работ

5.1. Подрядчик в течении 3 (трех) рабочих дней с момента выполнения работ представляет Заказчику Акты о приемке выполненных работ (форма № КС-2), Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), счета, документы, подтверждающие качество материалов, применяемых при исполнении настоящего договора.

5.2. После получения от Подрядчика документов, указанных в п. 5.1 договора, Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их получения рассматривает результаты выполненных работ по настоящему договору на предмет соответствия их объема и качества требованиям.

5.3. В случае соответствия выполненных работ требованиям настоящего договора Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня составления заключения подписывает акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), и один экземпляр передает Подрядчику. В случае, если объем, качество или стоимость работ не подтверждаются исполнительной или технической документацией, визуальным осмотром (консультацией специалиста, заключением экспертизы), Заказчик в указанный срок отказывает Подрядчику в подписании акта о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и направляет ему акт с перечнем необходимых доработок и сроком их устранения.

5.4. Заказчик, обнаруживший после приемки работ отступления от условий настоящего договора, или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), в том числе такие, которые были умышленно скрыты Подрядчиком, обязан известить об этом последнего в течение 10 календарных дней с момента их обнаружения.

5.5. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненных работ или их причин по требованию любой из сторон должна быть назначена экспертиза.

1. 6. Гарантийные обязательства
   1. 6.1. Гарантий срок эксплуатации распространяется на все виды и объем выполненных работ и материалы Подрядчика.
   2. 6.2. Гарантийный срок на результаты работ устанавливается с даты подписания Заказчиком акта о приемке выполненных работ и составляет 5 лет.
   3. 6.3. Гарантийный срок на материалы устанавливается в соответствии со сроком, установленным производителем товара (материалов), а при отсутствии установленного срока - не менее 12 (двенадцати) месяцев с даты подписания сторонами акта о приемке выполненных работ.
   4. 6.4. В течение гарантийного срока Подрядчик несет ответственность за качество выполненных по договору работ. Недостатки (дефекты), возникшие по вине Подрядчика и обнаруженные в гарантийный период, Подрядчик устраняет своими силами и за свой счет в согласованные сторонами сроки. Для составления акта, фиксирующего дефекты и согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 (трех) календарных дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Наличие недостатков (дефектов) и сроки их устранения фиксируются двухсторонним актом, подписанным представителями сторон. В случае неявки представителя Подрядчика для участия в составлении акта в указанный срок или отказа от подписания акта Подрядчиком, акт составляется с участием независимой стороны для освидетельствования степени и объема дефекта.
   5. 6.5. В случае обнаружения в гарантийный срок недостатков, гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков.
   6. 6.6. В случае получения письменного отказа Подрядчика от устранения недостатков и дефектов, или, если в течение 10 (десяти) дней со дня подписания указанного в настоящей статье акта от Подрядчика не получено письменного отказа от устранения дефектов и недостатков либо уклонения Подрядчика от устранения соответствующих дефектов и недостатков, Заказчик вправе привлечь для устранения дефектов и недостатков иную организацию с последующим отнесением возмещения расходов за счет Подрядчика.
   7. 6.7. В течение гарантийного срока Подрядчик обязан устранять любые недостатки результата выполненных работ за свой счет в срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней со дня обращения Заказчика.
2. 7. Ответственность сторон
3. 7.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).
4. 7.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки Заказчиком исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.
5. 7.3. Штрафы начисляются за каждый факт ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается договором в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:
6. а) 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);
7. б) 5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).
8. 7.4. В случае просрочки Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).
9. 7.5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договором, в размере 0,01 % от цены договора (отдельного этапа исполнения договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных подрядчиком.
10. 7.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение подрядчиком обязательств, предусмотренных договором, начисляются Штрафы в следующем порядке:
11. а) за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения подрядчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:
12. - 10 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей;
13. - 5 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
14. б) за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в договоре таких обязательств) в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:
15. - 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;
16. - 5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).
17. 7.7. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.
18. 8. Порядок урегулирования споров
19. 8.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые споры, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего договора или в связи с ним, были урегулированы путем переговоров.
20. 8.2. В случае наличия споров, разногласий и претензий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств другая Сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему контракту, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.
21. 8.3. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются в Арбитражном суде Вологодской области.
22. 9. Действие непреодолимой силы
23. 9.1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) Стороны руководствуются в своих действиях действующим законодательством Российской Федерации.
24. 9.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и об их влиянии на исполнение обязательств. Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону договора права ссылаться на них в будущем.
25. 9.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют непрерывно на протяжении 3-х месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий договор может быть расторгнут Сторонами путём направления уведомления другой Стороне.
26. 10. Антикоррупционная оговорка
27. 10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
28. 10.2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего контракта законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
29. 10.3. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона обязана направить подтверждение, что нарушения не произошли или не произойдут. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.
30. 10.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
31. 10.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в разделах настоящего договора действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный настоящим договором срок подтверждения, что нарушения не произошли или не произойдут, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы в компетентные органы в соответствии с применимым законодательством.
32. 11. Срок действия, порядок изменения и расторжения договора

11.1. Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств. Окончание срока действия договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по договору, в том числе гарантийных обязательств Подрядчика.

* 1. При исполнении договора изменение обязательств сторон, существенных условий договора, а именно: предмета договора, цены договора и (или) цены единицы товара (работы, услуги), количества товара, объема работ (услуг), сроков исполнения обязательств (включая как срок исполнения обязательства Заказчика в части оплаты, так и срок исполнения обязательства исполнителя в части поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг) допускаются в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации и подпунктами 13.2.2 и 13.2.3 Положения о закупках Заказчика.

11.3. Изменение условий договора, не являющихся существенными, допускается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.4.Изменение существенных условий договора при его исполнении допускается по соглашению сторон в следующих случаях:

11.4.1. если такая возможность изменения существенных условий договора была предусмотрена документацией о закупке;

11.4.2. при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

11.4.3. при изменении объема и (или) видов выполняемых работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия. При этом допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены договора не более чем на десять процентов цены договора;

11.4.4. если поставщиком (подрядчиком, исполнителем) предлагается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре, без изменения всех прочих существенных условий договора;

1. 11.5. Расторжение договора допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.
2. 11.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по договору, а именно:
3. - если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению договора по причинам, не зависящим от Заказчика, или выполняет работы настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным;
4. - установления факта приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных нарушениях;
5. - издание государственными органами в рамках действующего законодательства актов, лишающих Подрядчика права на выполнение работ по договору.
6. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу поставщика (подрядчика, исполнителя), указанному в договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю). Выполнение заказчиком указанных требований считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления либо дата получения заказчиком информации об отсутствии поставщика (подрядчика, исполнителя) по его адресу, указанному в договоре.
7. 11.7. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора.
8. 11.8. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранено нарушение условий договора, послужившее основанием для принятия указанного решения. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения договора.
9. 11.9. В случае расторжения договора по основаниям, связанных с нарушением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки заявке которого присвоен второй номер и при условии согласия такого участника закупки заключить договор. Указанный договор заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки и (или), документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки и после предоставления в соответствии с Положением о закупке Заказчика участником закупки обеспечения исполнения договора, если требование обеспечения исполнения договора предусмотрено извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке.
10. Если до расторжения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные договором, при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторгнутому договору. При этом цена договора, заключаемого в соответствии настоящим пунктом, должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанной услуги.
11. 12. Прочие условия
12. 12.1. Ответственность за сохранность результата работ, а также риски его утраты до момента расторжения договора, несет Подрядчик.
13. 12.2. При исполнении договора не допускается перемена Подрядчика, за исключением случаев, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.
14. 12.3. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов или в случае реорганизации она обязана в течение 5 (пяти) календарных дней письменно известить об этом другую Сторону.
15. 12.4. Любая корреспонденция, которую одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с договором, направляется в письменной форме почтой или передается лично уполномоченному представителю другой Стороны под расписку, либо по адресу электронной почты, указанной в реквизитах договора, либо с использованием иных средств связи и доставки корреспонденции, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной, в адрес которой она направлена. Корреспонденция считается доставленной Стороне также в случаях, если:
16. - сторона отказалась от получения корреспонденции и этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи;
17. несмотря на почтовое уведомление Сторона не явилась за получением направленной корреспонденции, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя;
18. - корреспонденция не вручена в связи с отсутствием Стороны по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя.
19. 12.5. Любые изменения и дополнения к настоящему договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительными соглашениями к договору в письменной форме.
20. 12.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

12.7. Вред, нанесенный Подрядчиком третьему лицу, в результате ненадлежащего выполнения работ на объекте, возмещается Подрядчиком.

1. 12.8. Все приложения, дополнения, уточнения и исправления к настоящему договору являются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
2. 13. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Автономное образовательное учреждение дополнительного образования Вологодской области «Региональный центр дополнительного образования детей»  160014, г. Вологда, ул. Горького, д. 101  ОГРН: 1133525007362  ИНН: 3525299259  КПП 352501001  Тел.: (8172) 28-69-00, 28-60-62  Адрес электронной почты:  [secretar-rcdop@obr.edu35.ru](mailto:secretar-rcdop@obr.edu35.ru) | **Подрядчик:** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |
| м.п. | м.п. |

Приложение № 1

к договору № \_\_\_\_\_\_

Описание объекта закупки

(ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ)

\*\*\*

\*\*\*Примечание:

Описание объекта закупки содержится в разделе II «ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ» документации об электронном аукционе.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Подрядчик |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |
| м.п. | м.п. |

**VIII. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА (НМЦД)**

При определении начальной (максимальной) цены договора Заказчик использовалпроектно-сметный метод в соответствии с п.7.1. Положения «О закупке товаров, работ, услуг для автономного образовательного учреждения дополнительного образования Вологодской области «Региональный центр дополнительного образования детей».

Начальная (максимальная) цена договора определена на основании:

1. Проектной документации на «Благоустройство территории у здания по адресу: г. Вологда, ул. Горького, д. 101».
2. Утвержденный локально-сметный расчет № 07-01-01 от 31.05.2021 г.
3. Положительное заключение АУ ВО «Управление Госэкспертизы по Вологодской области» № 35-1-5-0464-21 от 15.07.2021 г.
4. Пояснительная записка №1
5. Пояснительная записка №2

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование объекта закупки | НМЦД, руб. |
| Устройство асфальтобетонных покрытий  и покрытий из брусчатки | 3 199 643,71 |
| Начальная (максимальная) цена договора составляет: **3 199 643,71 (Три миллиона сто девяносто девять тысяч шестьсот сорок три) рубля 71 коп.** | |