|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ:  Генеральный директор ООО «ГринТау»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.Г. Ибатуллин  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | Согласовано:  Ректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А. Зорькина  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении процедуры закупки в электронной форме**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Организатор торгов | | | | | | | | | ООО «ГринТау» | | |
|  | Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика: | | | | | Государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (Калининградский областной институт развития образования)  Е-mail: info@koiro.edu.ru  Адрес: 236016, Калининградская область, г. Калининград, ул. Томская, д.19  Телефон: +7(4012) 578301 | | | | | | |
|  | Способ закупки: | | | | | | | | | Запрос котировок в электронной форме | | |
|  | Наименование электронно-торговой площадки: | | | | | | | | | | [www.etp.cdtrf.ru](file:///C:\Users\User_01\Downloads\www.etp.cdtrf.ru) | |
|  | Наименование (предмет) закупки: | | | | | | | Оказание услуг по перевозке пассажиров автобусом | | | | |
|  | Описание предмета закупки: | | | | | | | | | В соответствии с Приложением № 1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | | |
|  | Характеристики и объем оказываемых услуг: | | | | | | | В соответствии с Приложением №1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | | | | |
|  | Место оказания услуг: | | | | В соответствии с Приложением № 1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | | | | | | | |
|  | Срок оказания услуг: | | со дня подписания договора по 15 декабря 2021 года. | | | | | | | | | |
|  | Начальная (максимальная) цена: | | | | | | | | 81 600 (Восемьдесят одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек.  Начальная (максимальная) цена единицы услуги 1 806 (одна тысяча восемьсот шесть) рублей 67 копеек. | | | |
|  | Сведения о включенных (не включенных) в цену услуг расходах, в том числе расходах на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей | | | | | | | | | | | Цена единицы услуги включает стоимость оказания услуг, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, техническое обслуживание и иные сопутствующие расходы, связанные с оказанием услуг, уплату всех предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации налогов, сборов и других обязательных платежей. |
|  | Срок и условия оплаты оказанных услуг | | Оплата осуществляется за фактически оказанные услуги. Размер оплаты услуг, подлежащий оплате Исполнителю, является суммой производных стоимости единиц услуг и количества единиц услуг по исполненной заявке Заказчика, и определяется по формуле:  Ц=(Це1\*N1), где  Ц – стоимость услуг, подлежащая оплате  Це1 – цена единицы услуги 1  N1 – количество единиц услуги 1  Оплата осуществляется в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня двухстороннего подписания акта приема-сдачи оказанных услуг и выставленного счета на оплату. | | | | | | | | | |
|  | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке: | | | Документация предоставляется по электронному адресу электронно-торговой площадки [www.etp.cdtrf.ru](file:///C:\Users\User_01\Downloads\www.etp.cdtrf.ru) и Единой информационной системы в сфере закупок (<http://zakupki.gov.ru>) в сроки, указанные в п.14 настоящего извещения (в сроки подачи заявки) без взимания платы. | | | | | | | | |
|  | Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке: | | | | | | | | | Начало подачи заявок: «06» 07.2021г. в 17:15 по МСК  Окончание приема заявок: «14» 07.2021г. в 10:00 по МСК | | |
|  | Место и порядок подачи заявок на участие в процедуре закупки: | | | | | | Заявка направляется оператору электронной торговой площадки, указанному в п.4 настоящего извещения, в сроки указанные в п.14 настоящего извещения (в сроки подачи заявки), согласно требованиям документации и регламента ЭТП | | | | | |
|  | Место и дата рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки | | | | Место рассмотрения заявок участников закупки: 236016, Калининградская область, г. Калининград, ул. Томская, д.19  Дата рассмотрения и оценки заявок участников закупки, подведения итогов закупки не позднее: 15:00 по МСК «14» 07.2021 г. | | | | | | | |
|  | Размер обеспечения заявки на участие в процедуре закупки: | | | | | | Не требуется  Оператор ЭТП взимает комиссию в соответствии с регламентом ЭТП | | | | | |
|  | Размер обеспечения исполнения договора: | | | | | | | | | Не предусмотрен | | |
|  | Срок заключения договора | Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки | | | | | | | | | | |
|  | Наименование и контакты лица, ответственного за проведение данной закупки от Заказчика: | | | | | | | | | Начальник организационно-правового управления Слисаренко Александр Николаевич  Тел.: +7 (4012) 57 83 13, e-mail: a.slisarenko@koiro.edu.ru | | |
|  | Наименование и контакты лица, ответственного за проведение данной закупки от Организатора торгов: | | | | | | | | | Наименование: ООО «ГринТау»  Б.Г. Ибатуллин  Тел.: +7 (843) 2102175e-mail:[torgi@greentau.ru](C:\\Users\\USER\\Downloads\\torgi@greentau.ru) | | |

Приложение 1

к извещению о проведении процедуры закупки в электронной форме

**Документация**

**о проведении процедуры закупки в электронной форме**

(настоящая документация является неотъемлемой частью извещения о закупке)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Организатор торгов | | | | | | | | | ООО «ГринТау» | | | | | | |
|  | Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика: | | | | | | Государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (Калининградский областной институт развития образования)  Е-mail: info@koiro.edu.ru  Адрес:236016, Калининградская область, г. Калининград, ул. Томская, д.19  Телефон: +7(4012) 578301 | | | | | | | | | |
|  | Способ закупки: | | | | | | | | | Запрос котировок в электронной форме | | | | | | |
|  | Наименование электронно-торговой площадки: | | | | | | | | | | | [www.etp.cdtrf.ru](file:///C:\Users\User_01\Downloads\www.etp.cdtrf.ru) | | | | |
|  | Наименование (предмет) закупки: | | | | | | | | Оказание услуг по перевозке пассажиров автобусом | | | | | | | |
|  | Описание предмета закупки: | | | | | | | | | В соответствии с Приложением № 1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | | | | | | |
|  | Характеристики и объем оказываемых услуг: | | | | | | | | | В соответствии с Приложением №1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | | | | | | |
|  | Место оказания услуг: | | | | | | | В соответствии с Приложением № 1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | | | | | | | | |
|  | Срок оказания услуг: | | | со дня подписания договора по 15 декабря 2021 года. | | | | | | | | | | | | |
|  | Максимальное значение цены: | | | | | | | | | | 81 600 (Восемьдесят одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек.  Начальная (максимальная) цена единицы услуги 1 806 (одна тысяча восемьсот шесть) рублей 67 копеек. | | | | | |
|  | Сведения о включенных (не включенных) в цену Услуг расходах, в том числе расходах на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей | | | | | | | | | | | | Цена единицы услуги включает стоимость оказания услуг, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, техническое обслуживание и иные сопутствующие расходы, связанные с оказанием услуг, уплату всех предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации налогов, сборов и других обязательных платежей. | | | |
|  | Срок и условия оплаты оказанных услуг | | | | | Оплата осуществляется за фактически оказанные услуги. Размер оплаты услуг, подлежащий оплате Исполнителю, является суммой производных стоимости единиц услуг и количества единиц услуг по исполненной заявке Заказчика, и определяется по формуле:  Ц=(Це1\*N1), где  Ц – стоимость услуг, подлежащая оплате  Це1 – цена единицы услуги 1  N1 – количество единиц услуги 1  Оплата осуществляется в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня двухстороннего подписания акта приема-сдачи оказанных услуг и выставленного счета на оплату. | | | | | | | | | | |
|  | Размер обеспечения заявки на участие в процедуре закупки: | | | | | | | | | Не предусмотрен.  Оператор ЭТП взимает комиссию в соответствии с регламентом ЭТП | | | | | | |
|  | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке: | | | | Документация предоставляется по электронному адресу электронно-торговой площадки [www.etp.cdtrf.ru](file:///C:\Users\User_01\Downloads\www.etp.cdtrf.ru) и Единой информационной системы в сфере закупок (<http://zakupki.gov.ru>) в сроки, указанные в п.16 настоящей документации (в сроки подачи заявки) без взимания платы. | | | | | | | | | | | |
|  | Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке: | | | Любой участник закупки в праве подать запрос разъяснений положений документации о закупке с момента размещения извещения о проведении запроса котировок. В течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении заказчик осуществляет разъяснение положений извещения и (или) документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. | | | | | | | | | | | | |
|  | Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке: | | | | | | | | | Начало подачи заявок: «06» 07.2021г. в 17:15 по МСК  Окончание приема заявок: «14» 07.2021г. в 10:00 по МСК | | | | | | |
|  | Место и порядок подачи заявок на участие в процедуре закупки: | | | | | | | | | Заявка направляется оператору электронной торговой площадки, указанному в п.4 настоящей документации согласно требованиям документации и регламента ЭТП | | | | | | |
|  | Место и дата рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки | | | | | Место рассмотрения заявок участников закупки: 236016, Калининградская область, г. Калининград, ул. Томская, д.19  Дата рассмотрения и оценки заявок участников закупки, подведения итогов закупки не позднее: 15:00 по МСК «14» 07 2021 г. | | | | | | | | | | |
|  | Требования к качеству, техническим характеристикам, к их безопасности, к функциональным характеристикам и иные требования, связанные с определением соответствия оказываемых услуг потребностям Заказчика: | | | | | | | | | | | | | | | В соответствии с Приложением №1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме |
|  | Требования к Участникам закупки: | **К участникам закупок устанавливаются следующие обязательные требования:**  1) соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в отношении лиц, осуществляющих поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, которые являются предметом закупки  2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупок;  4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение 2 лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства;  8) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;  **Дополнительные требования к участникам закупок:**  1) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=39E17F5935207933D2FACD37E54E9F0B42A63020D65E0797F9B9A92916N1a3R) от 18 июля 2011 года  № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;  2) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  В случае если участником закупки является несколько юридических и/или физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, данные участники должны:  1) иметь соглашение между собой или иной документ, соответствующий нормам законодательства Российской Федерации, в котором определены права и обязанности сторон, установлен лидер таких лиц (для лиц, выступающих на стороне одного участника закупки);  2) нести солидарную ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупках, заключением и последующим исполнением договора.  В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные заказчиком в документации о закупке к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности. Данные требования могут быть также установлены заказчиком к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником закупок для исполнения договора в соответствии с объемом и перечнем выполняемых соисполнителями (субподрядчиками, субпоставщиками) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, если предполагаемый объем таких поставок, работ, услуг составляет более 5% от общей цены заявки участника закупки.  В этом случае в составе заявки участник закупки должен представить документы, подтверждающие соответствие предлагаемого соисполнителя (субподрядчика, субпоставщика) установленным требованиям, а также подтверждающие документы о том, что соисполнитель (субподрядчик, субпоставщик) осведомлен о своем привлечении и согласен принять обязательства по выделяемому ему объему поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и срокам. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке: | | | | **Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать следующие документы и информацию:**  1) предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора;  2) согласие участника запроса котировок в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;  3) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:  - наименование страны происхождения товара;  - конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии); информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в случае отсутствия в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.  4) информация и документы об участнике закупки, указанные в подпункте 1 пункта 72 Положения о закупках, а именно:  а) информацию и документы об участнике закупки:  - наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника закупки, фамилия, имя, отчество (при наличии), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или, в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства, аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки;  - выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены **не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки**, надлежащим образом заверенный перевод (копия такого перевода) на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» участник закупки вправе представить выписку или копию выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью интернет-сервиса Федеральной налоговой службы Российской Федерации (далее - ФНС) «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде», размещенного на сайте ФНС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу https://egrul.nalog.ru/index.html;  - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель); в случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности; в случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; в случае, если закупка проводится в электронной форме, участник вправе представить копию доверенности на осуществление действий от имени участника закупки;  - документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении и (или) документации о закупке, или копии таких документов, а также декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2-8 пункта 51 настоящего положения (указанная декларация может представляться с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при наличии такого функционала);  - копии учредительных документов участника закупки - юридического лица;  - копия документа (всех страниц), удостоверяющего личность участника закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;  - решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупки стоимость закупки или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;  б) - копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге); при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.  Все документы в составе заявки должны быть составлены на русском языке или в обязательном порядке иметь заверенный перевод оригинала на русский язык.  Заявка на участие в закупке может содержать иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), представление которых не является обязательным в соответствии с требованиями документации о конкурентной закупке. | | | | | | | | | | | |
|  | Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки | | | | | | | | | В соответствии с Приложением № 1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | | | | | | |
|  | Условия допуска участника к закупке: | | Заявка участника запроса котировок в электронной форме отклоняется комиссией по осуществлению закупок в случае:  1) непредставления документов и (или) информации, предусмотренных подпунктами 2 - 4 пункта 21 настоящей документации, или представления недостоверной информации;  2) несоответствия информации, предусмотренной подпунктами 2, 3 пункта 21 настоящей документации, требованиям такого извещения о запросе котировок в электронной форме. | | | | | | | | | | | | | |
|  | Требование о наличии лицензии и/или допуска СРО, если предмет договора предусматривает лицензируемые виды деятельности, с описанием наименования такой лицензии и/или допуска СРО: | | | | | | | | | | | | | Не требуется | | |
|  | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке: | | | | | | | | | | | | | | **Цена единицы услуги** – 100% | |
|  | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, порядок подведения итогов: | | | | | | Победителем будет являться участник, предложивший, наименьшее значение цены договора. В случае если цена договора будет равна между участниками, победителем является тот участник, который раньше подал заявку. Результаты рассмотрения заявок фиксируются в итоговом протоколе. | | | | | | | | | |
|  | Сведения о предоставлении преференций | | | | | В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. N 925 | | | | | | | | | | |
|  | Срок заключения договора | | Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.  Заказчик в течение 5 дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки, направляет победителю закупки (или участнику закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора)  посредством использования электронной площадки проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем (или участником закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора), в проект договора, прилагаемый к извещению и (или) документации о закупке.  Победитель закупки (или участник закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора) в течение 5 дней со дня направления ему проекта договора обязан подписать проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям извещения и/или документации о закупке (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено заказчиком в извещении и/или документации о закупке), усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки (или участника закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора) и направить их заказчику посредством использования электронной площадки, а в случае наличия разногласий по проекту договора обязан разместить на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки в электронной форме. | | | | | | | | | | | | | |
|  | Информация о месте размещения Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»  <http://zakupki.gov.ru/223/clause/public/order-clause/info/actual-common-info.html?clauseId=6339&clauseInfoId=447319&epz=true&style44=false> | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Приложения к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | | | | | | | | | **Приложение 1 –Описание предмета закупки;**  **Приложение 2 – Проект договора;**  **Приложение 3 – Форма заявки;**  **Приложение 4 – Обоснование НМЦ договора.** | | | | | | |
|  | Наименование и контакты лица, ответственного за проведение данной закупки от Заказчика: | | | | | | | | | Начальник организационно-правового управления Слисаренко Александр Николаевич  Тел.: +7 (4012) 57 83 13  e-mail: a.slisarenko@koiro.edu.ru | | | | | | |
|  | Наименование и контакты лица, ответственного за проведение данной закупки от Организатора торгов: | | | | | | | | | Наименование: ООО «ГринТау»  Б.Г. Ибатуллин  Тел.: +7 (843) 210-21-75  e-mail:[torgi@greentau.ru](file:///C:\Users\USER\Downloads\torgi@greentau.ru) | | | | | | |

Приложение №1

к документации о проведении

процедуры закупки в электронной форме

**Описание предмета закупки**

**Техническое задание на оказание услуг по перевозке пассажиров автотранспортом**

1. Услуги оказываются на территории Калининградской области

2. Вместимость предоставляемого автобуса: не менее 48 сидячих мест для пассажиров.

3. Класс автобуса – III (туристический автобус).

4. Автобус должен быть оборудован акустической системой с микрофоном и монитором с возможностью воспроизведения видео файлов с USB-накопителя (avi, MPEG 4).

5. Автобус должен быть оборудован кондиционером.

6. Перевозка пассажиров осуществляется по заявкам заказчика. Заявка направляется исполнителю не позднее, чем за 3 рабочих дня до оказания услуги. В заявке указывается дата, время и место подачи автобуса, предполагаемый маршрут и предполагаемое время использования.

7. Исполнитель несет установленную гражданским законодательством ответственность за жизнь и здоровье пассажиров.

Исполнитель обязан обеспечить:

- проведение пред- и послерейсовых медосмотров водителей с документальным подтверждением;

- наличие у водителя права на управление транспортным средством соответствующей категории.

- соблюдение требований, установленных Федеральным законом "О безопасности дорожного движения", соблюдение требований, предъявляемых к перевозчику в соответствии с Федеральным законом "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", в том числе Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом.

Транспортное средство должно подаваться в технически исправном состоянии, соответствующем требованиям технических норм эксплуатации автомобилей, заправленными горюче-смазочными материалами (далее - ГСМ) и другими необходимыми эксплуатационными жидкостями, укомплектованными аптечкой, огнетушителем, аварийным знаком.

Транспортное средство должно быть укомплектован шинами, соответствующими сезону.

Транспортное средство должно быть оснащено аптечкой и средствами пожаротушения с действующими сроками использования, исправными домкратами и запасными колесами, буксировочным тросом.

Предоставляемое транспортное средство быть чистым снаружи (в соответствии с погодными условиями) и внутри (салон и багажное отделение);

Салон транспортного средства должен быть без посторонних запахов, в том числе запахов табачного дыма, без посторонних звуков во время движения.

8. Оказание услуг должно соответствовать требованиям:

- Федерального [закон](http://bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/g3o.htm)а от 10.12.95 N 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»

-Федерального [закон](http://bestpravo.ru/federalnoje/bz-gosudarstvo/c5n.htm)а от 30.03.99 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

- [Приказ](http://bestpravo.ru/federalnoje/ew-zakony/w9w.htm)а Минтранса России от 20.08.2004 N 15 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей» (зарегистрирован в Минюсте России 01.11.2004, рег. N 6094)

- Постановления Правительства РФ от 23.10.93 N 1090 «О Правилах дорожного движения» (с изменениями)

-Постановление Правительства РФ от 14.02.2009 N 112 (ред. от 10.11.2018) «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»

- Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

9. Транспортные средства должны соответствовать требованиям Решения Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 N 877 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств» и Основным положением по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностям должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения (Приложение к Правилам дорожного движения).

Приложение 2 к документации

о проведении процедуры закупки в электронной форме

**ПРОЕКТ**

**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**возмездного оказания услуг по перевозке пассажиров автотранспортом**

г. Калининград «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Зорькиной Лилии Алексеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«**Исполнитель**»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вместе именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ), заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем::

**Основание заключения договора**

Основанием для заключения настоящего Договора является итоговый протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / подпункт \_\_\_ пункта 333 Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования».

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по **перевозке пассажиров автотранспортом** (далее – Услуги) в соответствии с условиями настоящего Договора и техническим заданием (Приложение 1, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора), а Заказчик принять и оплатить данные услуги.

1.2. Срок оказания услуг: со дня подписания договора по 15 декабря 2021 года.

1.3. Место оказания услуг:

- Калининградская область

1.4. Единица измерения объема услуги по ОКЕИ: час (356).

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Исполнитель обязан:**

- выполнить принятые на себя обязательства качественно и в сроки, установленные п.1.2. Договора;

-в случае изменения банковских реквизитов, адреса и прочих сведений Исполнитель обязан в одного рабочего дня в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых банковских реквизитов, адреса и прочих измененных сведений об Исполнителе;

- по требованию Заказчика безвозмездно исправить все выявленные недостатки, в течение пяти рабочих дней, если иной срок не будет установлен соглашением сторон настоящего Договора.

**2.2. Исполнитель имеет право:**

- требовать оплаты в размере и порядке, указанном в разделе 3 настоящего Договора;

- привлекать к исполнению услуг третьих лиц (соисполнителей). При этом, всю ответственность за оказание услуг соисполнителями с надлежащим качеством и в установленные сроки несет Исполнитель, Заказчик ответственности перед соисполнителями не несет.

**2.3. Заказчик обязан:**

- своевременно оплатить услуги «Исполнителя» в размере и порядке, указанном в разделе 3 настоящего Договора;

- принять результаты оказанных услуг в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора, в случае отсутствия замечаний по качеству и сроку оказания услуг;

- требовать от Исполнителя устранения всех выявленных недостатков.

**2.4. Заказчик имеет право:**

- контролировать ход исполнения Договора без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя;

- отказаться от исполнения договора в любое время до подписания акта, уплатив Исполнителю часть установленной цены пропорционально части оказанных Услуг, выполненных до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения договора.

**3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ**

3.1. Максимальное значение цены Договора составляет **81 600 (восемьдесят одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек***.*

Цена единицы услуги составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Цена единицы услуги включает стоимость оказания услуг, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, техническое обслуживание и иные сопутствующие расходы, связанные с оказанием услуг, уплату всех предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации налогов, сборов и других обязательных платежей.

3.2. Оплата осуществляется за фактически оказанные услуги. Размер оплаты услуг, подлежащий оплате Исполнителю, является суммой производных стоимости единиц услуг и количества единиц услуг по исполненной заявке Заказчика, и определяется по формуле:

1), где

Ц – стоимость услуг, подлежащая оплате

– цена единицы услуги 1

N1 – количество единиц услуги 1

3.3. Оплата осуществляется в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня двухстороннего подписания акта приема-сдачи оказанных услуг и выставленного счета на оплату.

3.4. Все расчеты по Договору производятся в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет, указанный Исполнителем в настоящем Договоре.

3.5. Обязательства Заказчика по оплате услуг, оказание которых предусмотрено настоящим Договором, считаются исполненными со дня списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

**4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

4.1. Оказание услуг осуществляется по заявкам Заказчика. Заявки направляются исполнителю не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты оказания услуг.

Заявки могут направляться Заказчиком посредством электронной почты, телефонной или факсимильной связи.

Исполнитель обязан подтвердить получение заявки и возможность оказания услуг.

4.2. В течение трех рабочих дней со дня оказания услуги Исполнитель обязан направить Заказчику акта приема-сдачи оказанных услуг в двух экземплярах.

**5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ**

5.1. Заказчик в течение 5 (пяти) дней после получения отчета и Акта сдачи-приемки, обязан подписать его и направить один экземпляр Акта Исполнителю, либо, при наличии недостатков, представить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания. Под недостатками, указание на которые содержится в настоящем пункте, понимается полное или частичное неисполнение услуг, указанных в п. 1.1. настоящего Договора и техническом задании, несоблюдение порядка оказания услуг, установленного настоящим Договором и техническим заданием.

5.2. Услуги считаются оказанными с момента подписания сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается в размере 0,1 процента от максимального значения цены Договора, а именно 81,60 рублей за каждый факт неисполнения обязательств.

6.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором. в размере 0,1 процента от максимального значения цены Договора, а именно 81,60 рублей за каждый факт неисполнения обязательств.

6.3. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение договора произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.4. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых ими обязательств.

6.5. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории Российской Федерации.

6.6. Заказчик при окончательном расчёте вычитает сумму неустоек (штрафа, пеней) путём уменьшения суммы окончательного расчёта на сумму неустоек (штрафа, пеней).

Основанием для вычета является итоговый акт сверки расчётов с указанием суммы вычета, подписанный Сторонами настоящего договора.

6.7. Исполнитель несет перед Заказчиком всю ответственность за выполнение принятых на себя обязательств, и обязательств, выполненных привлеченными субисполнителями. Заказчик не имеет обязательств перед субисполнителями.

**7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

7.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения сторон являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.2. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, решению суда или в случае одностороннего отказа стороны договора от его исполнения в соответствии с гражданским законодательством.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=8D740FAD6E51BC2DD49446D03D80715716D87945822C4A47AA61D8630F6BAE1224B5687021BF30C90A25D1F832JCHCN) Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

7.3. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

1) при снижении максимальной цены Договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий Договора;

2) если по предложению Заказчика предусмотренные Договором количество товара, объем работы или услуги увеличиваются не более чем на 20% или уменьшаются не более чем на 20%; при этом по соглашению сторон допускается изменение цены Договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 20% цены договора; при уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги;

3) изменение срока исполнения Договора в случае, если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы или просрочкой выполнения Заказчиком Договора либо в случае возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату подписания Договора было невозможно.

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Срок действия Договора: с даты подписания Договора до 31 декабря 2020 года, либо до исчерпания максимальной цены Договора, указанной в п. 3.1, в зависимости от того, какое условие наступит раньше.

После окончания срока действия Договора Стороны подписывают итоговый акт сверки расчетов.

**9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

9.1. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров.

9.2. Споры, не урегулированные в процессе переговоров, передаются на рассмотрение в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

10.1. При исполнении своих обязательств по Договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме. В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение трех рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

10.3. В случае нарушения одной стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор, в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, стороны руководствуются законодательством.

11.2. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

11.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены печатями.

11.4. Исполнитель является независимым Исполнителем, не является агентом или представителем Заказчика. Сотрудники Исполнителя не могут рассматриваться как сотрудники Заказчика, если иное не оговорено специально, Заказчик не вправе давать сотрудникам Исполнителя обязательные для исполнения указания.

11.5. Ни одна из сторон не вправе уступать свои права и обязанности по Договору без предварительного письменного согласия другой стороны. Данное положение не распространяется на случаи универсального правопреемства.

**12. ФОРС-МАЖОР**

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

В случае наступления форс-мажорных обстоятельств, стороны немедленно извещают другую сторону письменно или телефонограммой для согласования дальнейших действий по исполнению настоящего Договора.

**11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»**  236016, г. Калининград, ул. Томская, 19  тел/факс 578-301  ИНН 3906020548 КПП 390601001  УФК по Калининградской области (ОК21, Калининградский областной институт развития образования л/с 30356U25010)  ОТДЕЛЕНИЕ КАЛИНИНГРАД, г.Калининград  БИК 042748001  Р/с 40601810740301004001  **ректор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.А. Зорькина/**  Э.П. | **Исполнитель:** |

Приложение № 1 к Договору

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Техническое задание на оказание услуг по перевозке пассажиров автотранспортом**

1. Услуги оказываются на территории Калининградской области

2. Вместимость предоставляемого автобуса: не менее 48 сидячих мест для пассажиров.

3. Класс автобуса – III (туристический автобус).

4. Автобус должен быть оборудован акустической системой с микрофоном и монитором с возможностью воспроизведения видео файлов с USB-накопителя (avi, MPEG 4).

5. Автобус должен быть оборудован кондиционером.

6. Перевозка пассажиров осуществляется по заявкам заказчика. Заявка направляется исполнителю не позднее, чем за 3 рабочих дня до оказания услуги. В заявке указывается дата, время и место подачи автобуса, предполагаемый маршрут и предполагаемое время использования.

7. Исполнитель несет установленную гражданским законодательством ответственность за жизнь и здоровье пассажиров.

Исполнитель обязан обеспечить:

- проведение пред- и послерейсовых медосмотров водителей с документальным подтверждением;

- наличие у водителя права на управление транспортным средством соответствующей категории.

- соблюдение требований, установленных Федеральным законом "О безопасности дорожного движения", соблюдение требований, предъявляемых к перевозчику в соответствии с Федеральным законом "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", в том числе Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом.

Транспортное средство должно подаваться в технически исправном состоянии, соответствующем требованиям технических норм эксплуатации автомобилей, заправленными горюче-смазочными материалами (далее - ГСМ) и другими необходимыми эксплуатационными жидкостями, укомплектованными аптечкой, огнетушителем, аварийным знаком.

Транспортное средство должно быть укомплектован шинами, соответствующими сезону.

Транспортное средство должно быть оснащено аптечкой и средствами пожаротушения с действующими сроками использования, исправными домкратами и запасными колесами, буксировочным тросом.

Предоставляемое транспортное средство быть чистым снаружи (в соответствии с погодными условиями) и внутри (салон и багажное отделение);

Салон транспортного средства должен быть без посторонних запахов, в том числе запахов табачного дыма, без посторонних звуков во время движения.

8. Оказание услуг должно соответствовать требованиям:

- Федерального [закон](http://bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/g3o.htm)а от 10.12.95 N 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»

-Федерального [закон](http://bestpravo.ru/federalnoje/bz-gosudarstvo/c5n.htm)а от 30.03.99 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

- [Приказ](http://bestpravo.ru/federalnoje/ew-zakony/w9w.htm)а Минтранса России от 20.08.2004 N 15 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей» (зарегистрирован в Минюсте России 01.11.2004, рег. N 6094)

- Постановления Правительства РФ от 23.10.93 N 1090 «О Правилах дорожного движения» (с изменениями)

-Постановление Правительства РФ от 14.02.2009 N 112 (ред. от 10.11.2018) «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»

- Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

9. Транспортные средства должны соответствовать требованиям Решения Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 N 877 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств» и Основным положением по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностям должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения (Приложение к Правилам дорожного движения).

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»**  **ректор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.А. Зорькина/**  Э.П. | **Исполнитель:** |

Приложение № 3 к документации

о проведении процедуры закупки в электронной форме

**(на фирменном бланке Участника)**

На бланке организации

Дата, исх.номер **Заказчику:**

**ЗАЯВКА**

**на участие в запросе котировок**

**часть 1.**

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

**А) для участника запроса котировок в электронной форме - для юридического лица**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об участнике закупки** |
| 1 | Полное и сокращенное наименование организации и ее организационно-правовая форма **(обязательно для заполнения)** |  |
| 2 | Фирменное наименование (при наличии) **(обязательно для заполнения)** |  |
| 3 | ИНН или, в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства, аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки (для иностранного лица)**(обязательно для заполнения)** |  |
| 4 | КПП |  |
| 5 | ОГРН |  |
| 6 | ОКПО |  |
| 7 | ОКТМО |  |
| 8 | Место нахождения участника закупки (страна, адрес) **(обязательно для заполнения)** |  |
| 9 | Почтовый адрес участника закупки (страна, адрес) **(обязательно для заполнения)** |  |
| 10 | Номер контактного телефона **(обязательно для заполнения)**  Факс участника закупки |  |
| 11 | Адрес электронной почты участника закупки |  |
| 12 | Банковские реквизиты  Наименование обслуживающего банка  Расчетный счет  Корреспондентский счет  Код БИК |  |
| 13 | Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей **(обязательно для заполнения)** |  |
| 14 | Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки **(обязательно для заполнения)** |  |
| 15 | Сведения о применяемой системе налогообложения с указанием пункта, статьи Налогового кодекса РФ |  |

**Б) для участника запроса котировок в электронной форме - физического лица**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Информация об участнике закупки |
| 1. | Фамилия, имя, отчество (при наличии) (обязательно для заполнения) |  |
| 2. | Паспортные данные (обязательно для заполнения) |  |
| 3. | Место жительства (обязательно для заполнения) |  |
| 4. | Идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН) участника аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог ИНН участника аукциона (для иностранного лица) (обязательно для заполнения) |  |
| 5. | Номер контактного телефона (обязательно для заполнения) |  |
| 6. | Сведения о применяемой системе налогообложения с указанием пункта, статьи Налогового кодекса РФ |  |

1. Изучив извещение о проведении запроса котировок в электронной форме № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, опубликованное в единой информационной системе и принимая установленные в нем требования и условия запроса котировок, участник запроса котировок в электронной форме выражает согласие на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

2. Если предложение участника закупки будут приняты, участник закупки берет на себя обязательство поставить товары (выполнить работы, оказать услуги), а также выполнить сопутствующие работы, оказать сопутствующие услуги в соответствии с требованиями извещения о запросе котировок и условиями нашей котировочной заявки.

3. Настоящей заявкой участник закупки гарантирует достоверность представленной им в настоящей заявке информации и подтверждает право заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников процедуры закупки условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в настоящей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные участником закупки сведения.

4. К настоящей заявке прилагаются документы на \_\_\_\_\_\_\_ листах.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность |  | подпись |  | расшифровка подписи |

МП

**(на фирменном бланке Участника)**

На бланке организации

Дата, исх.номер **Заказчику:**

**ЗАЯВКА**

**на участие в запросе котировок**

**часть 2**

**ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

В соответствии с извещением о запросе котировок в электронной форме № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ участник закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предлагает следующую цену договора

(наименование участника закупки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в том числе:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование товара, работ, услуг** | **Кол-во** | **Ед. изм.** | **Цена, руб.** | **Сумма, руб** |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность |  | подпись |  | расшифровка подписи |

МП

**Вместе с заявкой участником закупки представляются следующие документы, необходимые для оценки и сопоставления предложений:**

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки, которая получена не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки, которая получена не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица и физического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» участник закупки вправе представить выписку ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа», сформированную в формате PDF и подписанную электронной подписью, которую можно визуализировать, в том числе при печати;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель); в случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности; в случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении и (или) документации о закупке, или копии таких документов, а также декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2-8 пункта 51 Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (указанная декларация может представляться с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при наличии такого функционала);

- копии учредительных документов участника закупки – юридического лица;

- копию документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации (копия всех страниц паспорта) участника закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупки стоимость закупки или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;

если данная сделка не является крупной в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или уставными документами, то представляется справка в свободной форме за подписью руководителя участника закупки, декларирующая, что данная сделка не является для организации крупной сделкой;

- в случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, – копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге); при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

- в случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, - документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке;

- документы, предусмотренные Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 года № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в случае осуществления закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства);

- иные документы и сведения, представление которых предусмотрено Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» и/или документацией о конкурентной закупке.

Все документы в составе заявки должны быть составлены на русском языке или в обязательном порядке иметь заверенный перевод оригинала на русский язык.

Заявка на участие в закупке может содержать иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), представление которых не является обязательным в соответствии с требованиями документации о конкурентной закупке.

**Рекомендуемая форма**

**Декларация о соответствии участника запроса котировок в электронной форме требованиям**

Декларирую соответствие участника запроса котировок в электронной форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника аукциона - юридического лица, ф.и.о. физического лица, в т.ч. индивидуального предпринимателя)

указанным требованиям, а именно:

1) соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в отношении лиц, осуществляющих поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, которые являются предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=754358845FA9443708A431EB43735FAEEBB0BD331695E51F6142E12C0Cj1u2H) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупок;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший год, размер которых превышает 25 % балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=DB971956CF7F02FE1949A64FBA6C558BC63D60CFA721D62893C29BE11DF48BB504945E56A4235B90x3m8I), [290](consultantplus://offline/ref=DB971956CF7F02FE1949A64FBA6C558BC63D60CFA721D62893C29BE11DF48BB504945E55A427x5m7I), [291](consultantplus://offline/ref=DB971956CF7F02FE1949A64FBA6C558BC63D60CFA721D62893C29BE11DF48BB504945E55A425x5m1I), [291.1](consultantplus://offline/ref=DB971956CF7F02FE1949A64FBA6C558BC63D60CFA721D62893C29BE11DF48BB504945E55A42Ax5m5I) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник закупки – юридическое лицо, которое в течение 2 лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства;

8) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;

Участник закупки так же декларирует:

1) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=39E17F5935207933D2FACD37E54E9F0B42A63020D65E0797F9B9A92916N1a3R) от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность |  | подпись |  | расшифровка подписи |

М.П.

.

Приложение №4 к документации

о проведении процедуры закупки в электронной форме

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора**

**на оказание услуг по перевозке пассажиров автотранспортом**

(указывается предмет договора)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные характеристики объекта закупки** | В соответствии с проектом договора | |
| **Используемый метод определения НМЦД  с обоснованием:** | метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) | |
| **Расчет НМЦД** | Прилагается | |
| **Дата подготовки обоснования НМЦД:** | | **05.07.2021** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № позиции | Наименование товара (работ, услуг) | Характеристики товара (работ, услуг) | Кол-во | Ед. изм. | Цена за единицу, рублей | | | Средняя цена единицы, руб. | Итого, руб. |
| кп 1 | кп 2 | кп 3 |
| 1 | Оказание услуг по перевозке пассажиров автобусом | В соответствии с описанием предмета закупки | 1 | час | 1700,00 | 1800,00 | 1920,00 | 1806,67 | 1806,67 |
| ИТОГО | | | | | | | | | 1806,67 |

Расчет начальной (максимальной) цены единицы услуги осуществлялся по формуле

НМЦДрын=v/n\*

где:

НМЦДрын - начальная (максимальная) цена единицы услуги, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n - количество значений, используемых в расчете;

i - номер источника ценовой информации;

 - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i.

Расчет начальной (максимальной) цены единицы услуги:

НМЦДрын = 1/3 \* (1700,00+1800,00+1920,00) = 1806,67 рублей

Начальная (максимальная) цена единицы услуги составляет 1 806 (Одна тысяча восемьсот шесть) рублей 67 копеек и включает стоимость оказания услуг, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, техническое обслуживание и иные сопутствующие расходы, связанные с оказанием услуг, уплату всех предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации налогов, сборов и других обязательных платежей.