|  |  |
| --- | --- |
| Утверждаю:  Генеральный директор ООО «ГринТау»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.Г. Ибатуллин  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | Согласовано:  Ректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А. Зорькина  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении процедуры закупки в электронной форме**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Организатор торгов | | | | | | | | | ООО «ГринТау» | | |
|  | Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика: | | | | | Государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (Калининградский областной институт развития образования)  Е-mail: info@koiro.edu.ru  Адрес: 236016, Калининградская область, г. Калининград, ул. Томская, д.19  Телефон: +7(4012) 578301 | | | | | | |
|  | Способ закупки: | | | | | | | | | Запрос котировок в электронной форме | | |
|  | Наименование электронно-торговой площадки: | | | | | | | | | | [www.etp.cdtrf.ru](file:///C:\Users\User_01\Downloads\www.etp.cdtrf.ru) | |
|  | Наименование (предмет) закупки: | | | | | | | Выполнение ремонта узла подачи воды в пожарный водопровод | | | | |
|  | Описание предмета закупки: | | | | | | | | | В соответствии с Приложением № 1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | | |
|  | Характеристики и объем выполняемых работ: | | | | | | | В соответствии с Приложением №1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | | | | |
|  | Место выполнения работ: | | | | г. Калининград, ул. Томская 19 | | | | | | | |
|  | Срок выполнения работ: | | не более 45 (сорока пяти) календарных дней со дня заключения Договора. | | | | | | | | | |
|  | Начальная (максимальная) цена Договора | | | | | | | | 327 900 (Триста двадцать семь тысяч девятьсот) рублей 00 копеек | | | |
|  | Сведения о включенных (не включенных) в цену Работ расходах, в том числе расходах на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей | | | | | | | | | | | В цену Договора входит стоимость работ, выполняемых Подрядчиком, материалов, оборудования, механизмов и машин, предназначенных для выполнения работ по договору, оплату всех сопутствующих работ и услуг, в том числе затрат, связанных с выполнением строительно-монтажных работ, расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей. |
|  | Срок и условия оплаты выполненных работ | | Оплата выполненных Работ осуществляется в следующем порядке:  - 30% цены договора, оплачивается на условиях авансирования в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего Договора при условии выставления счета Подрядчиком:  - оставшаяся часть, оплачивается в течение 30 календарных дней с момента двухстороннего подписания Акта при условии выставления Подрядчиком счета на оплату. | | | | | | | | | |
|  | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке: | | | Документация предоставляется по электронному адресу электронно-торговой площадки [www.etp.cdtrf.ru](file:///C:\Users\User_01\Downloads\www.etp.cdtrf.ru) и Единой информационной системы в сфере закупок (<http://zakupki.gov.ru>) в сроки, указанные в п.14 настоящего извещения (в сроки подачи заявки) без взимания платы. | | | | | | | | |
|  | Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке: | | | | | | | | | Начало подачи заявок: «21» 06.2021г. в 15:30 по МСК  Окончание приема заявок: «29» 06.2021г. в 10:00 по МСК | | |
|  | Место и порядок подачи заявок на участие в процедуре закупки: | | | | | | Заявка направляется оператору электронной торговой площадки, указанному в п.4 настоящего извещения, в сроки указанные в п.14 настоящего извещения (в сроки подачи заявки), согласно требованиям документации и регламента ЭТП | | | | | |
|  | Место и дата рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки | | | | Место рассмотрения заявок участников закупки: 236016, Калининградская область, г. Калининград, ул. Томская, д.19  Дата рассмотрения и оценки заявок участников закупки, подведения итогов закупки не позднее: 15:00 по МСК «29» 06.2021 г. | | | | | | | |
|  | Размер обеспечения заявки на участие в процедуре закупки: | | | | | | Не требуется  Оператор ЭТП взимает комиссию в соответствии с регламентом ЭТП | | | | | |
|  | Размер обеспечения исполнения договора: | | | | | | | | | Размер обеспечения исполнения Договора составляет 30% от начальной (максимальной) цены Договора, а именно 98 370 (Девяносто восемь тысяч триста семьдесят) рублей 00 коп.  *Варианты внесения обеспечения:*  ***- независимая банковская гарантия, выпущенная в соответствии с пп. 10.2-10.3 Проекта Договора***  ***- перечисление денежных средств на расчетный счета Заказчика***  *Получатель: Министерство финансов Калининградской области (Калининградский областной институт развития образования л/с 30356U25010)*  *Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КАЛИНИНГРАД БАНКА РОССИИ//УФК по Калининградской области г. Калининград, БИК 012748051, к/счет 40102810545370000028, Р/с 03224643270000003500* | | |
|  | Срок заключения договора | Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки | | | | | | | | | | |
|  | Наименование и контакты лица, ответственного за проведение данной закупки от Заказчика: | | | | | | | | | Начальник организационно-правового управления Слисаренко Александр Николаевич  Тел.: +7 (4012) 57 83 13, e-mail: a.slisarenko@koiro.edu.ru | | |
|  | Наименование и контакты лица, ответственного за проведение данной закупки от Организатора торгов: | | | | | | | | | Наименование: ООО «ГринТау»  Б.Г. Ибатуллин  Тел.: +7 (843) 2102175e-mail:[torgi@greentau.ru](C:\\Users\\USER\\Downloads\\torgi@greentau.ru) | | |

Приложение 1

к извещению о проведении процедуры закупки в электронной форме

**Документация**

**о проведении процедуры закупки в электронной форме**

(настоящая документация является неотъемлемой частью извещения о закупке)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Организатор торгов | | | | | | | | ООО «ГринТау» | | | | | | |
|  | Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика: | | | | | Государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (Калининградский областной институт развития образования)  Е-mail: info@koiro.edu.ru  Адрес:236016, Калининградская область, г. Калининград, ул. Томская, д.19  Телефон: +7(4012) 578301 | | | | | | | | | |
|  | Способ закупки: | | | | | | | | Запрос котировок в электронной форме | | | | | | |
|  | Наименование электронно-торговой площадки: | | | | | | | | | | [www.etp.cdtrf.ru](file:///C:\Users\User_01\Downloads\www.etp.cdtrf.ru) | | | | |
|  | Наименование (предмет) закупки: | | | | | | | Выполнение ремонта узла подачи воды в пожарный водопровод | | | | | | | |
|  | Описание предмета закупки: | | | | | | | | В соответствии с Приложением № 1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | | | | | | |
|  | Характеристики и объем выполняемых работ: | | | | | | | | В соответствии с Приложением №1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | | | | | | |
|  | Место выполняемых работ: | | | | | | г. Калининград, ул. Томская 19 | | | | | | | | |
|  | Срок выполняемых работ: | | | | не более 45 (сорока пяти) календарных дней со дня заключения Договора. | | | | | | | | | | |
|  | Максимальное значение цены договора: | | | | | | | | | 327 900 (Триста двадцать семь тысяч девятьсот) рублей 00 копеек | | | | | |
|  | Сведения о включенных (не включенных) в цену Работ расходах, в том числе расходах на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей | | | | | | | | | | | В цену Договора входит стоимость работ, выполняемых Подрядчиком, материалов, оборудования, механизмов и машин, предназначенных для выполнения работ по договору, оплату всех сопутствующих работ и услуг, в том числе затрат, связанных с выполнением строительно-монтажных работ, расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей. | | | |
|  | Срок и условия оплаты выполненных работ: | | | | Оплата выполненных Работ осуществляется в течение 30 календарных дней с момента двухстороннего подписания Акта при условии выставления Подрядчиком счета на оплату. | | | | | | | | | | |
|  | Размер обеспечения заявки на участие в процедуре закупки: | | | | | | | | Не предусмотрен.  Оператор ЭТП взимает комиссию в соответствии с регламентом ЭТП | | | | | | |
|  | Размер обеспечения исполнения договора: | | | | | | | | Размер обеспечения исполнения Договора составляет 30% от начальной (максимальной) цены Договора, а именно 98 370 (Девяносто восемь тысяч триста семьдесят) рублей 00 коп.  *Варианты внесения обеспечения:*  ***- независимая банковская гарантия, выпущенная в соответствии с пп. 10.2-10.3 Проекта Договора***  ***- перечисление денежных средств на расчетный счета Заказчика***  *Получатель: Министерство финансов Калининградской области (Калининградский областной институт развития образования л/с 30356U25010)*  *Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КАЛИНИНГРАД БАНКА РОССИИ//УФК по Калининградской области г. Калининград, БИК 012748051, к/счет 40102810545370000028, Р/с 03224643270000003500* | | | | | | |
|  | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке: | | | Документация предоставляется по электронному адресу электронно-торговой площадки [www.etp.cdtrf.ru](file:///C:\Users\User_01\Downloads\www.etp.cdtrf.ru) и Единой информационной системы в сфере закупок (<http://zakupki.gov.ru>) в сроки, указанные в п.16 настоящей документации (в сроки подачи заявки) без взимания платы. | | | | | | | | | | | |
|  | Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке: | | | | Любой участник закупки в праве подать запрос разъяснений положений документации о закупке с момента размещения извещения о проведении запроса котировок. В течение 3 рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении заказчик осуществляет разъяснение положений извещения и (или) документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. | | | | | | | | | | |
|  | Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке: | | | | | | | | Начало подачи заявок: «28» 05.2021г. в 15:30 по МСК  Окончание приема заявок: «07» 06.2021г. в 10:00 по МСК | | | | | | |
|  | Место и порядок подачи заявок на участие в процедуре закупки: | | | | | | | | Заявка направляется оператору электронной торговой площадки, указанному в п.4 настоящей документации согласно требованиям документации и регламента ЭТП | | | | | | |
|  | Место и дата рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки | | | | Место рассмотрения заявок участников закупки: 236016, Калининградская область, г. Калининград, ул. Томская, д.19  Дата рассмотрения и оценки заявок участников закупки, подведения итогов закупки не позднее: 15:00 по МСК «29» 06.2021 г. | | | | | | | | | | |
|  | Требования к качеству, техническим характеристикам, к их безопасности, к функциональным характеристикам и иные требования, связанные с определением соответствия оказываемых Работ потребностям Заказчика: | | | | | | | | | | | | | | В соответствии с Приложением №1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме |
|  | Требования к Участникам закупки: | **К участникам закупок устанавливаются следующие обязательные требования:**  1) соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в отношении лиц, осуществляющих поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, которые являются предметом закупки  2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупок;  4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение 2 лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства;  8) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;  **Дополнительные требования к участникам закупок:**  1) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=39E17F5935207933D2FACD37E54E9F0B42A63020D65E0797F9B9A92916N1a3R) от 18 июля 2011 года  № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;  2) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  В случае если участником закупки является несколько юридических и/или физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, данные участники должны:  1) иметь соглашение между собой или иной документ, соответствующий нормам законодательства Российской Федерации, в котором определены права и обязанности сторон, установлен лидер таких лиц (для лиц, выступающих на стороне одного участника закупки);  2) нести солидарную ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупках, заключением и последующим исполнением договора.  В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные заказчиком в документации о закупке к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности. Данные требования могут быть также установлены заказчиком к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником закупок для исполнения договора в соответствии с объемом и перечнем выполняемых соисполнителями (субподрядчиками, субпоставщиками) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, если предполагаемый объем таких поставок, работ, услуг составляет более 5% от общей цены заявки участника закупки.  В этом случае в составе заявки участник закупки должен представить документы, подтверждающие соответствие предлагаемого соисполнителя (субподрядчика, субпоставщика) установленным требованиям, а также подтверждающие документы о том, что соисполнитель (субподрядчик, субпоставщик) осведомлен о своем привлечении и согласен принять обязательства по выделяемому ему объему поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и срокам. | | | | | | | | | | | | | |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке: | | | **Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать следующие документы и информацию:**  1) предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора;  2) согласие участника запроса котировок в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;  3) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:  - наименование страны происхождения товара;  - конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии); информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в случае отсутствия в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.  4) информация и документы об участнике закупки, указанные в подпункте 1 пункта 72 Положения о закупках, а именно:  а) информацию и документы об участнике закупки:  - наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника закупки, фамилия, имя, отчество (при наличии), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или, в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства, аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки;  - выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены **не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки**, надлежащим образом заверенный перевод (копия такого перевода) на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» участник закупки вправе представить выписку или копию выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью интернет-сервиса Федеральной налоговой службы Российской Федерации (далее - ФНС) «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде», размещенного на сайте ФНС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу https://egrul.nalog.ru/index.html;  - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель); в случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности; в случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; в случае, если закупка проводится в электронной форме, участник вправе представить копию доверенности на осуществление действий от имени участника закупки;  - документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении и (или) документации о закупке, или копии таких документов, а также декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2-8 пункта 51 настоящего положения (указанная декларация может представляться с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при наличии такого функционала);  - копии учредительных документов участника закупки - юридического лица;  - копия документа (всех страниц), удостоверяющего личность участника закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;  - решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупки стоимость закупки или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;  б) - копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге); при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.  Все документы в составе заявки должны быть составлены на русском языке или в обязательном порядке иметь заверенный перевод оригинала на русский язык.  Заявка на участие в закупке может содержать иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), представление которых не является обязательным в соответствии с требованиями документации о конкурентной закупке. | | | | | | | | | | | |
|  | Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки | | | | | | | | В соответствии с Приложением № 1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | | | | | | |
|  | Условия допуска участника к закупке: | | Заявка участника запроса котировок в электронной форме отклоняется комиссией по осуществлению закупок в случае:  1) непредставления документов и (или) информации, предусмотренных подпунктами 2 - 4 пункта 21 настоящей документации, или представления недостоверной информации;  2) несоответствия информации, предусмотренной подпунктами 2, 3 пункта 21 настоящей документации, требованиям такого извещения о запросе котировок в электронной форме. | | | | | | | | | | | | |
|  | Требование о наличии лицензии и/или допуска СРО, если предмет договора предусматривает лицензируемые виды деятельности, с описанием наименования такой лицензии и/или допуска СРО: | | | | | | | | | | | | Копия действующей лицензии на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений в соответствии Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Постановления Правительства РФ от 28 июля 2020 г. № 1128 «Об утверждении Положения о лицензировании деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений» на следующие виды работ: Монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем противопожарного водоснабжения и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ. | | |
|  | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке: | | | | | | | | | | | | | **Цена договора** – 100% | |
|  | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, порядок подведения итогов: | | | | | Победителем будет являться участник, предложивший, наименьшее значение цены договора. В случае если цена договора будет равна между участниками, победителем является тот участник, который раньше подал заявку. Результаты рассмотрения заявок фиксируются в итоговом протоколе. | | | | | | | | | |
|  | Сведения о предоставлении преференций | | | | В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. N 925 | | | | | | | | | | |
|  | Срок заключения договора | | Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.  Заказчик в течение 5 дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки, направляет победителю закупки (или участнику закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора)  посредством использования электронной площадки проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем (или участником закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора), в проект договора, прилагаемый к извещению и (или) документации о закупке.  Победитель закупки (или участник закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора) в течение 5 дней со дня направления ему проекта договора обязан подписать проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям извещения и/или документации о закупке (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено заказчиком в извещении и/или документации о закупке), усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки (или участника закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора) и направить их заказчику посредством использования электронной площадки, а в случае наличия разногласий по проекту договора обязан разместить на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки в электронной форме. | | | | | | | | | | | | |
|  | Информация о месте размещения Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»  <http://zakupki.gov.ru/223/clause/public/order-clause/info/actual-common-info.html?clauseId=6339&clauseInfoId=447319&epz=true&style44=false> | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Приложения к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | | | | | | | | **Приложение 1 – Описание предмета закупки;**  **Приложение 2 – Проект договора;**  **Приложение 3 – Форма заявки;**  **Приложение 4 – Обоснование НМЦ договора.** | | | | | | |
|  | Наименование и контакты лица, ответственного за проведение данной закупки от Заказчика: | | | | | | | | Начальник организационно-правового управления Слисаренко Александр Николаевич  Тел.: +7 (4012) 57 83 13  e-mail: a.slisarenko@koiro.edu.ru | | | | | | |
|  | Наименование и контакты лица, ответственного за проведение данной закупки от Организатора торгов: | | | | | | | | Наименование: ООО «ГринТау»  Б.Г. Ибатуллин  Тел.: +7 (843) 210-21-75  e-mail:[torgi@greentau.ru](file:///C:\Users\USER\Downloads\torgi@greentau.ru) | | | | | | |

Приложение №1

к документации о проведении

процедуры закупки в электронной форме

**ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ**

**Техническое задание**

**на выполнение ремонта узла подачи воды в пожарный водопровод**

**1. Подрядчик выполняет комплекс ремонтных работ** (далее - Работы):

1.1 Узел подачи воды в пожарный водопровод по адресу г. Калининград, ул. Томская 19

**2. Режим производства работ:**

Рабочие и выходные дни с 9-00 до 18.00.

**3.Требования к технологии выполнения работ:**

Работы выполняются в строгом соответствии требований мер безопасности при восстановительных ремонтных работах:

* 1. Осмотр объекта. Производство необходимых замеров.
  2. Подготовка решения по замене агрегатов узла, в замены вышедших из строя.
  3. Согласование решения с представителем Заказчика.
  4. Согласование дополнительных работ (при наличии).
  5. Осмотр и проверка работоспособности электрической составляющей (цепь автоматов от ГРЩ до щитков насосов включительно)
  6. Демонтаж насоса №1, насоса № 2 в сборе.
  7. Подготовка фундамента под монтаж насосов.
  8. Монтаж насоса №1, насоса № 2 в сборе.
  9. Центровка насосов.
  10. Пусконаладочные работы по подготовке насосов к использованию.
  11. Демонтаж автоматической заслонки.
  12. Монтаж автоматической заслонки.
  13. Замена ревуна автоматической сигнализации на 1-м этаже.
  14. Пусконаладочные работы узла в сборе. Проверка работы узла в комплексе с поэтажной прессовкой рукавов и трубопроводов.
  15. Подписание Актов сдачи/ приёмки выполненных работ.
  16. Сдача объекта в эксплуатацию.
  17. Передача заключения Исполнителем Заказчику о готовности узла к использованию.

**4. Объём работ:**

- в соответствии с п. 3 настоящего технического задания и приложением к техническому заданию.

**5. Требования к качеству работ.**

Работы должны быть выполнены качественно в соответствии с требованиями:

• В соответствии с пожарными нормами СНиП 21-01-97\* «Пожарная безопасность зданий и сооружений»

• ГОСТ 12.1.004-91 ССБТ «Пожарная безопасность» Общие требования.

• СНиП 12-03-2001 г. «Безопасность труда в строительстве» Част 1. Общие требования.

• СНиП 12-04-2002 г. «Безопасность труда в строительстве» Част 2. Общие требования.

**6. Требования к качеству материалов:**

• Европейский сертификат соответствия ICQC;

• Сертификат соответствия поликарбонат ГОСТ P №POCC RU.AB29.H77559;

• Сертификат соответствия требованиям технического регламента о требованиях пожарной безопасности №С-RU.ПБ30. B.01217-поликарбонат пожарный сертификат (Федеральный закон от 22.07.2008 г. №123-Ф3)

• Сертификат системы менеджмента качества производства ИСО 9001-2008 № СДСГК RU.ОС01. К00809.

**7. Требования к документации по объекту:**

7.1 Подрядчик предоставляет Заказчику:

- инструкцию по использованию узла (после выполненных работ)

- эксплуатационную документацию на насосы и автоматическую задвижку (после выполненных работ)

**8. Дополнительные требования:**

8.1 Согласовать с Заказчиком планируемые к применению насосы и задвижку с предоставлением соответствующего сертификата и допусков.

Подрядчик должен иметь действующую лицензию на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений в соответствии Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Постановления Правительства РФ от 28 июля 2020 г. № 1128 «Об утверждении Положения о лицензировании деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений» на следующие виды работ: Монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем противопожарного водоснабжения и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ.

**Срок выполнения работ:** не более 45 (сорока пяти) календарных дней со дня заключения Договора.

Приложение №1 к Техническому заданию

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование работ, материалов и конструкций** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | **1. Монтажные работы** |  |  |
| 1.1 | монтаж насосов | шт | 2 |
| 1.2 | обустройство фундамента под насос | шт | 2 |
| 1.3 | обвязка насосов | шт | 1 |
| 1.4 | монтаж фланцевых задвижек | шт | 4 |
| 1.5 | монтаж клапанов обратных | шт | 3 |
| 1.6 | монтаж манометров с кранами | шт | 2 |
| 1.7 | монтаж клапанов пожарных ду 50 | шт | 3 |
| 1.8 | трубы стальные прямошовные | м | 6 |
| 1.9 | отводы крутоизогнутые б/ш 90 | шт | 4 |
| 1.10 | переход стальной по гост 17378-2001 | шт | 2 |
| 1.11 | работы сварные | м/шов | 4 |
| 1.12 | окраска грунтом с обезжириванием | м/пог | 6 |
| 1.13 | опоры, держатели, подвесы труб | шт | 12 |
| 1.14 | гидравлические испытания насосного узла | шт | 1 |
| 1.15 | сверления отверстий | 100 шт | 0,02 |
| 1.16 | трубы винилпластовые | 100 м | 0,1 |
| 1.17 | затягивание провода в трубы | 100 м | 0,1 |
|  | **2. Пусконаладочные работы** |  |  |
| 2.1 | Схема участка сигнализации | участок | 2 |
|  | **3. Оборудование и материалы** |  |  |
| 3.1 | Насосная станция пожаротушения |  |  |
| 3.2 | Насос типа Pedrollo (или эквивалент), F 32/160 C, Q-10м. куб/ч., Н-29м. | шт | 2 |
| 3.3 | Затвор с электроприводом типа Belimo ду50 | шт | 1 |
| 3.4 | Затвор дисковый поворотный ду50 | шт | 2 |
| 3.5 | Затвор дисковый поворотный ду40 | шт | 2 |
| 3.6 | Кран шаровый латунный муфтовый ду50 | шт | 1 |
| 3.7 | Клапан обратный ду40 м/ф | шт | 2 |
| 3.8 | Клапан обратный ду50 м/ф | шт | 1 |
| 3.9 | Манометр ДМ 2010 | шт | 2 |
| 3.10 | Кран трёхходовый ду 15 для контроля манометра | шт | 2 |
| 3.11 | Труба ст. эл. св. прямошовная ду50 | м | 6 |
| 3.12 | Переход стальной ду40 - ду50 | м | 2 |
| 3.13 | Отводы крутоизогнутые б/ш 90 ду50 | шт | 4 |
| 3.14 | Сгон ст. ду50 резьбовой | шт | 2 |
| 3.15 | Фланцы ст. приварные ду40 | шт | 8 |
| 3.16 | Фланцы ст. приварные ду50 | шт | 8 |
| 3.17 | Держатели трубные ду50 | шт | 12 |
| 3.18 | Расходные материалы | ед | 1 |

Приложение 2 к документации

о проведении процедуры закупки в электронной форме

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР №\_\_\_\_**

**на выполнение ремонта узла подачи воды в пожарный водопровод**

г. Калининград «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Зорькиной Лилии Алексеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем Стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**Основание заключения договора**

Основанием заключения настоящего Договора является итоговый протокол запроса котировок в электронной форме № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. / подпункт \_\_\_ пункта 333 Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования».

**1. Предмет договора**

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика **выполнить ремонт узла подачи воды в пожарный водопровод** (далее – Работы), в соответствии с условиями настоящего Договора и техническим заданием (Приложение 1, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора), а Заказчик принять и оплатить данные услуги.

1.2. Характеристики Работ должны соответствовать характеристикам, содержащимся в техническом задании (Приложение 1, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора).

1.3. В течение срока действия настоящего Договора Стороны не вправе вносить изменения в условия Договора за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**2. Порядок, условия и сроки оказания Работ, срок действия Договора**

2.1. Подрядчик обязан выполнить Работы в сроки и в порядке, указанные в настоящем Договоре и техническом задании (Приложение 1, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора).

Срок выполнения Работ: не более 45 (сорока пяти) календарных дней со дня заключения Договора.

Подрядчик вправе выполнить Работы ранее указанного срока.

Не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до сдачи Работ Заказчику, Подрядчик обязан уведомить Заказчика о готовности сдать выполненные Работы.

2.2. Срок действия Договора: со дня заключения Договора по 30 сентября 2021 года.

2.3. Окончание срока действия Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по настоящему Договору, но не освобождает Стороны от осуществления взаиморасчетов и ответственности за нарушения в ходе его исполнения. В части гарантийных обязательств Договор действует до их полного исполнения.

Прекращение обязательств Сторон по настоящему Договору осуществляется в соответствии с гражданским законодательством РФ.

2.4. Выполнение Работ осуществляется иждивением Подрядчик.

2.5. Подрядчик при передаче результатов оказания Работ предоставляет Заказчику документы:

- Счет (1 экз.),

- Счет-фактуру (для Подрядчика - налогоплательщика налога на добавленную стоимость) – 1 экз.;

- Акт приема–передачи выполненных работ (2 экз.) (далее – Акт).

В Акте Подрядчик указывает наименование выполненных работ (оказанных услуг) в ходе исполнения Работ, стоимость Работ, подлежащих оплате Заказчиком.

**3. Цена Договора и порядок расчетов**

3.1. Стоимость Работ (цена Договора) составляет **\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубл\_\_ \_\_ копеек***.*

В цену Договора входит стоимость работ, выполняемых Подрядчиком, материалов, оборудования, механизмов и машин, предназначенных для выполнения работ по договору, оплату всех сопутствующих работ и услуг, в том числе затрат, связанных с выполнением строительно-монтажных работ, расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

3.2. Оплата выполненных Работ осуществляется в следующем порядке:

- 30% цены договора, указанной в п. 3.1, а именно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), оплачивается на условиях авансирования в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего Договора при условии выставления счета Подрядчиком:

- оставшаяся часть, а именно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), оплачивается в течение 30 календарных дней с момента двухстороннего подписания Акта при условии выставления Подрядчиком счета на оплату.

3.3. Все расчеты по Договору производятся в рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет, указанный Подрядчиком в настоящем Договоре.

3.4. Обязательства Заказчика по оплате Работ, выполнение которых предусмотрено настоящим Договором, считаются исполненными со дня списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.5. Банковское сопровождение Договора не осуществляется.

**4. Права и обязанности Сторон**

**4.1. Заказчик вправе:**

4.1.1. Требовать от Подрядчика передачи Заказчику результатов оказания Работ, предусмотренных настоящим Договором.

4.1.2. Требовать расторжения Договора в случаях нарушения Подрядчиком обязательств по Договору.

4.1.3. Отказаться от оплаты Работ, не соответствующих требованиям, предусмотренным настоящим Договором и Техническим заданием (приложение № 1 к настоящему Договору, являющееся его неотъемлемой частью), в т. ч. по качеству и срокам.

4.1.4. Контролировать ход исполнения Договора.

4.1.5. Отказаться от приемки Работ, не соответствующих требованиям, предусмотренным настоящим Договором и Техническим заданием (приложение № 1 к настоящему Договору, являющееся его неотъемлемой частью), в т. ч. по качеству и срокам.

4.1.6. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.1.7. Расторжение Договора в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения Договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

**4.2. Заказчик обязан:**

4.2.1. По требованию Подрядчика представить ему информацию, необходимую для выполнения обязательств по настоящему Договору.

4.2.2. При отсутствии недостатков и несоответствий требований настоящего Договора и Технического задания (приложение № 1 к настоящему Договору, являющееся его неотъемлемой частью), принять Работы и подписать Акт. Приемка Работ осуществляется на соответствие качеству и срокам согласно требованиям, установленным в Договоре в течение 10 рабочих дней со дня поступления Акта.

4.2.3. В случае, если Подрядчик не исполнил обязательства надлежащим образом, Заказчик вправе отказаться от подписания Акта, направив Подрядчику мотивированный отказ.

4.2.5. Осуществлять контроль за исполнением Исполнителем условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.6. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора установлено, что Подрядчик не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Подрядчика.

**4.3. Подрядчик вправе:**

4.3.1. Требовать оплаты при условии оказания Работ в соответствии с требованиями Договора и Технического задания (приложение № 1 к настоящему Договору, являющееся его неотъемлемой частью).

4.3.2. При необходимости привлекать субисполнителей по настоящему Договору, соответствующих требованиям действующего законодательства. Заказчик не имеет обязательств и не несет ответственности перед субисполнителями.

**4.4. Подрядчик обязан:**

4.4.1. Выполнить Работы в соответствии с требованиями Договора и Технического задания (приложение № 1 к настоящему Договору, являющееся его неотъемлемой частью).

4.4.2. Передать результаты выполнения Работ в сроки, указанные в настоящем Договоре.

4.4.3. Гарантировать качество результатов выполнения Работ требованиям ГОСТов (при условии наличия ГОСТов для данного вида Работ), условиям настоящего Договора, Технического задания (приложение № 1 к настоящему Договору, являющееся его неотъемлемой частью).

4.4.4. Подрядчик обязуется соблюдать режим конфиденциальности в отношении персональных данных Заказчика, переданных для обработки, обеспечить сохранность документов, предоставляемых Заказчиком по Договору, не передавать их ни частично, ни полностью третьим лицам, или использовать каким-либо иным способом с участием третьих лиц (кроме случаев, установленных законодательством Российской Федерации).

4.4.4. Поставить товар в соответствии со сведениями о стране происхождения поставляемого товара, указанными в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме (в случае, если при выполнении Работ осуществляется поставка товара).

Страна происхождения товара при выполнении Работ на основании сведений, содержащихся в заявке Подрядчика, указывается в приложении № 1 к Договору, являющемся его неотъемлемой частью.

Данные документа, подтверждающего страну происхождения Товара, предоставляются при выполнении Работ.

**5. Приём-передача оказанных Работ**

5.1. Приём-передача выполненных Работ производится по Акту приема–передачи выполненных работ, подписываемому Заказчиком и Подрядчиком.

5.2. После выполнения Работ Подрядчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней представить Заказчику Акт. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней после предоставления Подрядчиком Акта проверить и принять выполненные Работы в части соответствия их объема и качества, установленным договором и техническим заданием (приложение № 1, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора).

5.3. В случае несоответствия выполненных Работ условиям настоящего Договора, технического задания (приложение № 1, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора), между Заказчиком и Подрядчиком составляется акт о выявленных несоответствиях.

**6. Гарантии качества**

6.1. Подрядчик гарантирует:

- качество выполнения Работ в соответствии с условиями Договора, действующими на территории РФ нормативными правовыми актами, строительными нормами и правилами.

- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке Работ и в период гарантийной эксплуатации Объекта. В случае, если Заказчиком будут обнаружены некачественно выполненные Работы, то Подрядчик обязан своими силами и без увеличения стоимости в согласованный Сторонами срок переделать эти Работы для обеспечения их надлежащего качества либо возместить Заказчику его расходы на устранение недостатков.

6.2. Срок гарантии качества выполненных Работ устанавливается продолжительностью два года с момента подписания Акта за исключением случаев преднамеренного повреждения со стороны третьих лиц.

6.3. При обнаружении в течение гарантийного срока недостатков Работ Заказчик должен заявить о них Подрядчику в разумный срок после их обнаружения.

В течение 5 (пяти) дней после получения уведомления об обнаруженных недостатках Подрядчик и Заказчик составляют акт, в котором фиксируются обнаруженные недостатки, по которому Подрядчик принимает необходимые меры к устранению дефектов за свой счет без возмещения затрат Заказчиком и в сроки, указанные в акте. Гарантийный срок продлевается на период устранения дефектов.

Для составления соответствующего акта Стороны вправе привлечь экспертную организацию - независимого эксперта в данной области. Экспертиза может быть назначена также по требованию любой из Сторон.

В случае уклонения Подрядчика в течение 5 (пяти) календарных дней от составления, указанного в настоящем пункте акта Заказчик вправе составить соответствующий акт самостоятельно с привлечением экспертной организации - независимого эксперта в данной области.

При этом расходы на соответствующую экспертизу несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком настоящего Договора или причинно-следственной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначение экспертизы.

6.4. Подрядчик и после гарантийного срока отвечает за грубые нарушения, ошибки и недостатки в выполненных Работах, которые не могли быть выявлены Техническим заказчиком во время приемной проверки и гарантийного срока.

6.5. Контроль качества Работ выполняется Сторонами в соответствии с требованиями действующих на территории РФ нормативных документов. Любое отклонение от требования нормативных документов является дефектом.

**7. Ответственность сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается договором в виде фиксированной суммы, равной **0,1 %** от цены Договора, а именно: **\_\_\_\_\_ руб**.

7.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного договором, в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается договором в виде фиксированной суммы, равной **0,1 %** от цены Договора, а именно: **\_\_\_\_\_ руб**.

7.4. Подрядчик несет перед Заказчиком всю ответственность за качество и сроки оказания услуг привлеченными субисполнителями. Заказчик не имеет обязательств перед соисполнителями.

7.5. В случае прекращения оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором, по вине Подрядчика, последний обязан возместить Заказчику понесенные убытки.

7.6. В случае прекращения выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором, по вине Заказчика, он несет ответственность в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и обязан возместить Подрядчику понесенные убытки.

7.7. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых ими обязательств.

7.8. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение договора произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.9. В случае возникновения споров Стороны обязуются принять все меры для их разрешения путем переговоров, в рамках действующего законодательства РФ.

7.10. Подрядчик несет ответственность за сохранность транспортных средств, в период нахождения у него на хранении.

**8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

8.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, обязуется незамедлительно известить другие Стороны о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору в срок до 5 (пяти) дней и в срок до 15 (пятнадцати) дней представить доказательства возникновения данных обстоятельств в письменном виде, подтвержденные компетентными органами. Если Сторона не сообщила о возникновении обстоятельств непреодолимой силы или не представила доказательств их возникновения в указанный срок, она лишается права ссылаться на это в случае ненадлежащего исполнения или неисполнения каких-либо обязательств по настоящему Договору.

8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия действуют на протяжении 20 (двадцати) последовательных дней, то Стороны обсудят меры, которые следует принять для продолжения действия настоящего Договора, либо настоящий Договор может быть расторгнут в установленном порядке.

**9. Изменение, расторжение Договора. Порядок разрешения споров**

9.1. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

9.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.3. При неисполнении, несвоевременном либо некачественном исполнении Исполнителем принятых на себя обязательств Заказчик после установления факта неисполнения, несвоевременного либо некачественного исполнения условий настоящего Договора направляет в адрес Подрядчика претензию об уплате неустойки, расторжении Договора и других требований (при необходимости) в установленном порядке.

9.4. При расторжении Договора по совместному решению Сторон Заказчик оплачивает Подрядчику стоимость изготовленного и поставленного Товара в объеме, определяемом Актом, подписанным Сторонами.

9.5. Споры и разногласия, которые могут возникнуть в процессе исполнения настоящего Договора, решаются путем переговоров, в случае не достижения согласия путем переговоров, споры и разногласия подлежат разрешению в Арбитражном суде Калининградской области.

9.6. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях:

а) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

б) если по предложению заказчика предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги увеличиваются не более чем на 20 % или уменьшаются не более чем на 20 %; при этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 20 % цены договора; при уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги; цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара;

в) изменение срока исполнения договора в случае, если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы или просрочкой выполнения заказчиком договора либо в случае возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату подписания договора было невозможно.

**10. Обеспечения исполнения обязательств**

10.1. Настоящий Договор заключен после предоставления Подрядчиком документа, подтверждающего обеспечение исполнения Договора в течение 5 дней со дня направления ему проекта Договора Заказчиком.

10.2. В целях обеспечения исполнения Договора Подрядчик предоставляет Заказчику независимую банковскую гарантию, соответствующую требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 08 ноября 2013 года № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», выданную банком, либо вносит денежные средства на счет Заказчика, в размере обеспечения исполнения Договора.

10.3. Независимая банковская гарантия (далее также – гарантия) должна отвечать следующим требованиям и должна содержать:

- гарантия должна быть безотзывной;

- срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае изменения договора;

- сумму гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;

- обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается гарантией;

- обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере   
0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

- условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

- отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении, в случае предоставления гарантии в качестве обеспечения исполнения договора;

- условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по гарантии, направленное до окончания срока действия гарантии;

- условие о том, что ответственность гаранта перед бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по гарантии не ограничивается суммой, на которую она выдана;

- установленный Правительством Российской Федерации [перечень](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_301744/93a4d990ce500281218aeea6b8a33c44338376f3/#dst100019) документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по гарантии;

10.4. Расчетный счет Заказчика, на который участник закупки, с которым заключается Договор, вносит денежные средства в качестве обеспечения исполнения договора, в случае такого выбора способа обеспечения исполнения Договора:

Получатель: Министерство финансов Калининградской области (Калининградский областной институт развития образования л/с 30356U25010)

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КАЛИНИНГРАД БАНКА РОССИИ//УФК по Калининградской области г. Калининград, БИК 012748051, к/счет 40102810545370000028, Р/с 03224643270000003500.

10.5. Размер обеспечения исполнения Договора составляет 30% от начальной (максимальной) цены Договора, а именно 98 370 (Девяносто восемь тысяч триста семьдесят) рублей 00 коп.

10.6. В случае если в качестве обеспечения исполнения обязательств по Договору выбрано предоставление независимой банковской гарантии. Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения Договора независимую банковскую гарантию в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее поступления. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия Договора не менее чем на один месяц.

10.7. В случае если в качестве обеспечения исполнения обязательств по Договору Заказчику были перечислены денежные средства, удовлетворение требований Заказчика осуществляется за счет перечисленных денежных средств без обращения в суд. Если перечисленных денежных средств недостаточно для покрытия требований Заказчика в полном объеме, взыскание денежных сумм, необходимых для удовлетворения оставшейся части требований Заказчика, производится в общем порядке.

10.8. В случае если в качестве обеспечения исполнения договора Поставщиком выбрано перечисление на счет Заказчика денежных средств, денежные средства возвращаются Поставщику Заказчиком при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору. Возврат денежных средств производится Заказчиком на основании письменного обращения Поставщика о возврате денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора, направленного Заказчику после исполнения предусмотренных Договором обязательств, по указанным в обращении реквизитам в течение 5 рабочих дней с момента поступления обращения.

10.9. Если по каким-либо причинам обеспечение исполнения обязательств по настоящему Договору перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору, Поставщик обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней представить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения на тех же условиях и в том же размере, что указаны в Договоре.

Действие указанного пункта не распространяется на случаи, если Поставщиком предоставлена недостоверная банковская гарантия.

10.10. В случае представления по результатам проведения закупки предложения о цене Договора на 25 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены Договора участник закупки при подписании Договора обязан представить обеспечение исполнения Договора, в размере в полтора раза превышающий размер обеспечения исполнения договора.

**11. Дополнительные условия**

11.1. Договор по результатам запроса котировок в электронной форме заключается путем обмена электронными документами на электронной площадке.

11.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие действующему законодательству РФ и законным интересам Сторон, оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме, подписанными Сторонами.

11.3. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в разделе (Адреса и банковские реквизиты Сторон) настоящего Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

11.4. Подрядчик представляет в соответствии с запросом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

11.5. **Ответственными за исполнение настоящего Договора являются:**

• со стороны Заказчика Берлизов Владислав Владимирович, +7(4012)578316, vl9367@mail.ru.

• со стороны Подрядчика (Ф.И.О, телефон, E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ).

11.6. Во всем, что не было предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.7. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

Истечение срока действия Договора не освобождает Стороны от обязательств, возникших в период действия Договора, а также от ответственности за его нарушение.

11.8. Приложения к Договору является его неотъемлемой частью.

**Приложения:**

Приложение № 1 – Техническое задание;

**10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»**  236016, г. Калининград, ул. Томская, 19  тел/факс 578-301  ИНН 3906020548 КПП 390601001  Получатель: Министерство финансов Калининградской области (Калининградский областной институт развития образования л/с 30356U25010)  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КАЛИНИНГРАД БАНКА РОССИИ//УФК по Калининградской области г. Калининград, БИК 012748051, к/счет 40102810545370000028, Р/с 03224643270000003500.  **ректор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.А. Зорькина/**  Э.П. | **Подрядчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  Э.П. |
|  |  |

**Приложение № 1**

к договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_20\_\_ года

**Техническое задание**

**на выполнение ремонта узла подачи воды в пожарный водопровод**

**1. Подрядчик выполняет комплекс ремонтных работ** (далее - Работы):

1.1 Узел подачи воды в пожарный водопровод по адресу г. Калининград, ул. Томская 19

**2. Режим производства работ:**

Рабочие и выходные дни с 9-00 до 18.00.

**3.Требования к технологии выполнения работ:**

Работы выполняются в строгом соответствии требований мер безопасности при восстановительных ремонтных работах:

* 1. Осмотр объекта. Производство необходимых замеров.
  2. Подготовка решения по замене агрегатов узла, в замены вышедших из строя.
  3. Согласование решения с представителем Заказчика.
  4. Согласование дополнительных работ (при наличии).
  5. Осмотр и проверка работоспособности электрической составляющей (цепь автоматов от ГРЩ до щитков насосов включительно)
  6. Демонтаж насоса №1, насоса № 2 в сборе.
  7. Подготовка фундамента под монтаж насосов.
  8. Монтаж насоса №1, насоса № 2 в сборе.
  9. Центровка насосов.
  10. Пусконаладочные работы по подготовке насосов к использованию.
  11. Демонтаж автоматической заслонки.
  12. Монтаж автоматической заслонки.
  13. Замена ревуна автоматической сигнализации на 1-м этаже.
  14. Пусконаладочные работы узла в сборе. Проверка работы узла в комплексе с поэтажной, а прессовкой рукавов и трубопроводов.
  15. Подписание Актов сдачи/ приёмки выполненных работ.
  16. Сдача объекта в эксплуатацию.
  17. Передача заключения Исполнителем Заказчику о готовности узла к использованию.

**4. Объём работ:**

- в соответствии с п. 3 настоящего технического задания и приложением к техническому заданию.

**5. Требования к качеству работ.**

Работы должны быть выполнены качественно в соответствии с требованиями:

• В соответствии с пожарными нормами СНиП 21-01-97\* «Пожарная безопасность зданий и сооружений»

• ГОСТ 12.1.004-91 ССБТ «Пожарная безопасность» Общие требования.

• СНиП 12-03-2001 г. «Безопасность труда в строительстве» Част 1. Общие требования.

• СНиП 12-04-2002 г. «Безопасность труда в строительстве» Част 2. Общие требования.

**6. Требования к качеству материалов:**

• Европейский сертификат соответствия ICQC;

• Сертификат соответствия поликарбонат ГОСТ P №POCC RU.AB29.H77559;

• Сертификат соответствия требованиям технического регламента о требованиях пожарной безопасности №С-RU.ПБ30. B.01217-поликарбонат пожарный сертификат (Федеральный закон от 22.07.2008 г. №123-Ф3)

• Сертификат системы менеджмента качества производства ИСО 9001-2008 № СДСГК RU.ОС01. К00809.

**7. Требования к документации по объекту:**

7.1 Подрядчик предоставляет Заказчику:

- инструкцию по использованию узла (после выполненных работ)

- эксплуатационную документацию на насосы и автоматическую задвижку (после выполненных работ)

**8. Дополнительные требования:**

8.1 Согласовать с Заказчиком планируемые к применению насосы и задвижку с предоставлением соответствующего сертификата и допусков.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **Государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»**  **ректор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.А. Зорькина/**  Э.П. | **Подрядчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  Э.П. |

Приложение №1 к техническому заданию

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование работ, материалов и конструкций** | **Ед. изм** | **Кол-во** | **Сведения о стране происхождения** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение № 3 к документации

о проведении процедуры закупки в электронной форме

**(на фирменном бланке Участника)**

На бланке организации

Дата, исх.номер **Заказчику:**

**ЗАЯВКА**

**на участие в запросе котировок**

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

**А) для участника запроса котировок в электронной форме - для юридического лица**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об участнике закупки** |
| 1 | Полное и сокращенное наименование организации и ее организационно-правовая форма **(обязательно для заполнения)** |  |
| 2 | Фирменное наименование (при наличии) **(обязательно для заполнения)** |  |
| 3 | ИНН или, в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства, аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки (для иностранного лица)**(обязательно для заполнения)** |  |
| 4 | КПП |  |
| 5 | ОГРН |  |
| 6 | ОКПО |  |
| 7 | ОКТМО |  |
| 8 | Место нахождения участника закупки (страна, адрес) **(обязательно для заполнения)** |  |
| 9 | Почтовый адрес участника закупки (страна, адрес) **(обязательно для заполнения)** |  |
| 10 | Номер контактного телефона **(обязательно для заполнения)**  Факс участника закупки |  |
| 11 | Адрес электронной почты участника закупки |  |
| 12 | Банковские реквизиты  Наименование обслуживающего банка  Расчетный счет  Корреспондентский счет  Код БИК |  |
| 13 | Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей **(обязательно для заполнения)** |  |
| 14 | Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки **(обязательно для заполнения)** |  |
| 15 | Сведения о применяемой системе налогообложения с указанием пункта, статьи Налогового кодекса РФ |  |

**Б) для участника запроса котировок в электронной форме - физического лица**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Информация об участнике закупки |
| 1. | Фамилия, имя, отчество (при наличии) (обязательно для заполнения) |  |
| 2. | Паспортные данные (обязательно для заполнения) |  |
| 3. | Место жительства (обязательно для заполнения) |  |
| 4. | Идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН) участника аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог ИНН участника аукциона (для иностранного лица) (обязательно для заполнения) |  |
| 5. | Номер контактного телефона (обязательно для заполнения) |  |
| 6. | Сведения о применяемой системе налогообложения с указанием пункта, статьи Налогового кодекса РФ |  |

1. Изучив извещение о проведении запроса котировок в электронной форме № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, опубликованное в единой информационной системе и принимая установленные в нем требования и условия запроса котировок, участник запроса котировок в электронной форме выражает согласие на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, в соответствии с предложением о цене договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Если предложение участника закупки будут приняты, участник закупки берет на себя обязательство поставить товары (выполнить работы, оказать услуги), а также выполнить сопутствующие работы, оказать сопутствующие услуги в соответствии с требованиями извещения о запросе котировок и условиями нашей котировочной заявки.

3. Настоящей заявкой участник закупки гарантирует достоверность представленной им в настоящей заявке информации и подтверждает право заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников процедуры закупки условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в настоящей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные участником закупки сведения.

4. К настоящей заявке прилагаются документы на \_\_\_\_\_\_\_ листах.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность |  | подпись |  | расшифровка подписи |

МП

**Вместе с заявкой участником закупки представляются следующие документы, необходимые для оценки и сопоставления предложений:**

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки, которая получена не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации индивидуальных предпринимателей в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки, которая получена не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица и физического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» участник закупки вправе представить выписку ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа», сформированную в формате PDF и подписанную электронной подписью, которую можно визуализировать, в том числе при печати;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель); в случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности; в случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении и (или) документации о закупке, или копии таких документов, а также декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2-8 пункта 51 Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (указанная декларация может представляться с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при наличии такого функционала);

- копии учредительных документов участника закупки – юридического лица;

- копию документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации (копия всех страниц паспорта) участника закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупки стоимость закупки или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;

если данная сделка не является крупной в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или уставными документами, то представляется справка в свободной форме за подписью руководителя участника закупки, декларирующая, что данная сделка не является для организации крупной сделкой;

- в случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, – копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге); при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

- в случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, - документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке;

- документы, предусмотренные Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 года № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в случае осуществления закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства);

- иные документы и сведения, представление которых предусмотрено Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» и/или документацией о конкурентной закупке.

Все документы в составе заявки должны быть составлены на русском языке или в обязательном порядке иметь заверенный перевод оригинала на русский язык.

Заявка на участие в закупке может содержать иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), представление которых не является обязательным в соответствии с требованиями документации о конкурентной закупке.

**Рекомендуемая форма**

**Декларация о соответствии участника запроса котировок в электронной форме требованиям**

Декларирую соответствие участника запроса котировок в электронной форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника аукциона - юридического лица, ф.и.о. физического лица, в т.ч. индивидуального предпринимателя)

указанным требованиям, а именно:

1) соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в отношении лиц, осуществляющих поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, которые являются предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=754358845FA9443708A431EB43735FAEEBB0BD331695E51F6142E12C0Cj1u2H) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупок;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший год, размер которых превышает 25 % балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=DB971956CF7F02FE1949A64FBA6C558BC63D60CFA721D62893C29BE11DF48BB504945E56A4235B90x3m8I), [290](consultantplus://offline/ref=DB971956CF7F02FE1949A64FBA6C558BC63D60CFA721D62893C29BE11DF48BB504945E55A427x5m7I), [291](consultantplus://offline/ref=DB971956CF7F02FE1949A64FBA6C558BC63D60CFA721D62893C29BE11DF48BB504945E55A425x5m1I), [291.1](consultantplus://offline/ref=DB971956CF7F02FE1949A64FBA6C558BC63D60CFA721D62893C29BE11DF48BB504945E55A42Ax5m5I) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник закупки – юридическое лицо, которое в течение 2 лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства;

8) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;

Участник закупки так же декларирует:

1) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=39E17F5935207933D2FACD37E54E9F0B42A63020D65E0797F9B9A92916N1a3R) от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность |  | подпись |  | расшифровка подписи |

М.П.

Приложение №4 к документации

о проведении процедуры закупки в электронной форме

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора**

**на выполнение ремонта узла подачи воды в пожарный водопровод**

(указывается предмет договора)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные характеристики объекта закупки** | В соответствии с проектом договора | |
| **Используемый метод определения НМЦД  с обоснованием:** | метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) | |
| **Расчет НМЦД** | Прилагается | |
| **Дата подготовки обоснования НМЦД:** | | **26.05.2021** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № позиции | Наименование товара (работ, услуг) | Характеристики товара (работ, услуг) | Кол-во | Ед. изм. | Цена за единицу, рублей | | | Средняя цена единицы, руб. | Итого, руб. |
| кп 1 | кп 2 | кп 3 |
| 1 | Выполнение ремонта узла подачи воды в пожарный водопровод | В соответствии с описанием предмета закупки | 1 | Условная единица | 303100,00 | 330600,00 | 350000,00 | 327900,00 | 327900,00 |
| ИТОГО | | | | | | | | | 327900,00 |

Расчет начальной (максимальной) цены договора осуществлялся по формуле

НМЦДрын=v/n\*

где:

НМЦДрын - начальная (максимальная) цена договора, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n - количество значений, используемых в расчете;

i - номер источника ценовой информации;

 - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i.

Расчет начальной (максимальной) цены договора:

НМЦДрын = 4/3 \* (303100,00+330600,00+350000,00) = 327 900,00 рублей

Начальная (максимальная) цена договора составляет **327 900 (Триста двадцать семь тысяч девятьсот) рублей 00 копеек** и включает стоимость работ, выполняемых подрядчиком, материалов, оборудования, механизмов и машин, предназначенных для выполнения работ по договору, оплату всех сопутствующих работ и услуг, в том числе затрат, связанных с выполнением строительно-монтажных работ, расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.