**УТВЕРЖДАЮ**

директор МАУДО «Детская школа

искусств» ЗАТО Циолковский

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.М.Фитисова

«16» февраля 2021г

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ**

на право заключения договора на

оказание услуг по физической охране

г. Циолковский

2021 год

**Содержание документации об аукционе:**

Раздел 1. Информационная карта электронного аукциона.

Раздел 2. Приложения (Техническое задание - объект закупки и проект договора, форма заявки на участие, обоснование начальной максимальной цены)

**Раздел 1. Информационная карта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование пункта** | **Содержание** |
| 1 | Форма торгов | Аукцион в электронной форме |
| 2 | Наименование Заказчика,  место нахождения, почтовый адрес | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» закрытого административно-территориального образования городского округа Циолковский Амурской области (МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский)  676470, Амурская область, г. Циолковский, ул. Маршала Неделина, д. 2 |
| Контактные телефоны | 8(41643) 91-7-96 (директор – Фитисова Тамара Михайловна)  8 (41643) 91-7-17 (администратор – Коханец Марика Тоомасовна) |
| Адрес электронной почты | [maoudoddshi@mail.ru](mailto:maoudoddshi@mail.ru) |
| 3 | Оператор электронной площадки | ЭТП Центр Дистанционных Торгов |
| Адрес электронной торговой площадки в сети «Интернет» | [www.etp.cdtrf.ru](http://www.etp.cdtrf.ru) |
| 4 | Адрес общероссийского официального сайта РФ, на котором размещено извещение и документация об аукционе (единая информационная система в сфере закупок) | <http://zakupki.gov.ru> |
| 5 | Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) | 80.10.12.000 |
| 6 | Предмет договора | Оказание услуг по физической охране |
| 7 | Начальная (максимальная) цена договора | **595 980,00 рублей** |
| 8 | Обеспечение заявки на участие в закупке | Не установлено |
| 9 | Порядок подачи участниками закупки ценовых предложений | Аукцион в электронной форме включает в себя торг, осуществляемый путем подачи его участниками предложений о цене договора (ценовое предложение) с учетом следующих требований:  1. «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора;  2. снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;  3. участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;  4. участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;  5. участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.  6. заявке на участие в аукционе в электронной форме, в которой содержится наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. |
| 10 | Дата начала подачи заявок на участие в закупке | **«16» февраля 2021г.** |
| 11 | Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке | **«04» марта 2021г., 08:00 (МСК)** |
| 12 | Дата рассмотрения первых частей участников закупки | **«05» марта 2021г., 10:00 (МСК)** |
| 13 | Дата проведения электронного аукциона | **«09» марта 2021г., 08:00 (МСК)** |
| 14 | Дата подведения итогов | **«10» марта 2021г., 11:00 (МСК)** |
| 15 | Порядок подведения итогов закупки | Комиссия рассматривает заявки, участвующие в аукционе, подводит итоги, формирует и публикует протокол подведения итогов. |
| 16 | Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам электронного аукциона разъяснений положений документации о закупке | Любой участник закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ и положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и документации о закупке.  Дата начала срока предоставления участникам разъяснений: **«16» февраля 2021г.**  Дата окончания срока подачи запросов на разъяснения участниками: **«26» февраля 2021г.** |
| 17 | Источник финансирования заказа | Бюджет ЗАТО Циолковский |
| 18 | Порядок формирования цены договора | Цена настоящего Договора включает все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по Договору в полном объёме и надлежащего качества, в том числе: затраты, связанные с мобилизацией персонала и его оснащением, транспортные расходы, затраты, напрямую не упомянутые, но необходимые для оказания Услуг по настоящему Договору, расходы на уплату налогов, в том числе НДС, сборов и других обязательных платежей и иные расходы, связанные с надлежащим исполнением обязательств по Договору. |
| 19 | Обоснование начальной (максимальной) цены договора | Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)  (Приложение № 4 к разделу 2 документации об электронном аукционе) |
| 20 | Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с исполнителями, а также порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю (Российской Федерации) установленного Центральным банком Российской Федерации, используемого при оплате заключенного договора | Российский рубль |
| 21 | Условия и сроки (периоды) оказания услуг | В соответствии с Приложением №1 (Раздел №1) к документации об электронном аукционе.  Начало исполнения услуг: 08:00 (местное время) «01» апреля 2021 года.  Окончание исполнения услуг: 20:00 (местное время) «30» декабря 2021 года. |
| 22 | Место оказания услуг | Амурская область, г. Циолковский, ул. Маршала Неделина, д. 2. |
| 23 | Форма, сроки и порядок оплаты оказываемых услуг | Оплата Услуг Исполнителя производится Заказчиком ежемесячно на основании счёта, счёта-фактуры, а также при наличии акта приёма-передачи оказанных охранных услуг (далее – Акт оказанных услуг), в течение 20 (двадцати) рабочих дней, с даты подписания указанного Акта оказанных услуг, путём безналичного перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя |
| 24 | Возможность заказчика увеличить количество оказываемых услуг | Допускается увеличение объёма Услуг не более чем на 10% (десять процентов) от изначального объёма Услуг, на оказание которых заключается настоящий Договор, с пропорциональным изменением цены Договора. |
| 25 | Требования к участникам закупки | 1. Соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки:  - Наличие у участника закупки лицензии на осуществление частной охранной деятельности (в соответствии со статьей 6, пунктами 1, 5, 7 части 2 статьи 3, статьей 11 Закона РФ от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», пунктом 32 части 1 статьи 15 Федерального закона № 99-ФЗ от 04.05.2011 г. «О лицензировании отдельных видов деятельности», Положением о лицензировании частной охранной деятельности утвержденным постановлением правительства РФ № 498 от 23.06.2011, Административным регламентом МВД РФ утверждённым Приказом МВД РФ № 1039 от 29.09.2011) с указанием видов деятельности: защита жизни и здоровья граждан; обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий; охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью 3 статьи 11 Закона РФ от 11.03.1992 № 2487-I «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».  2. Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  4. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;  5. Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6. Отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика одновременно является представителем учредителя некоммерческой организации (участника закупки) и (или) руководитель Заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;  7. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных Подрядчиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ;  8. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных Подрядчиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ. |
| 26 | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке | **Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие сведения и документы:**  1. Анкету участника закупки, содержащую следующую информацию: наименование, сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки (при их наличии), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника;  2. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);  3. Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  4. Копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);  5. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.  В случае если для данного участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств) не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;  6. Документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в аукционной документации.  **Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей:**  1. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе составляется в произвольной форме и должна содержать следующие сведения:  • предложение участника закупки в отношении предмета закупки.  2. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и сведения:  а) Копию лицензии Участника закупки, удостоверенную Участником закупки, на осуществление частной охранной деятельности (в соответствии со статьей 6, пунктами 1, 5, 7 части 2 статьи 3, статьей 11 Закона РФ от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», пунктом 32 части 1 статьи 15 Федерального закона № 99-ФЗ от 04.05.2011 г. «О лицензировании отдельных видов деятельности», Положением о лицензировании частной охранной деятельности утвержденным постановлением правительства РФ № 498 от 23.06.2011, Административным регламентом МВД РФ утверждённым Приказом МВД РФ № 1039 от 29.09.2011) с указанием видов деятельности: защита жизни и здоровья граждан; обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий; охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью 3 статьи 11 Закона РФ от 11.03.1992 № 2487-I «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;  б) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юр.лица или государственной регистрации физ.лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее, чем за 30 (тридцать) дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении электронного аукциона;  в) декларация о соответствии участника аукциона следующим требованиям:  • непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  • неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  • отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;  • отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  • отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика одновременно является представителем учредителя некоммерческой организации (участника закупки) и (или) руководитель Заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.  **Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе:**  В первой части заявки Участник должен дать согласие на оказание услуг, описание содержания которых содержится в техническом задании (приложение №1 раздела 2 документации об аукционе).  В первой части заявки на участие в аукционе не допускается указание сведений об участнике закупки. |
| 27 | Условия допуска к участию в электронном аукционе | Участник не допускается к участию в электронном аукционе в следующих случаях:  1.Непредоставление информации и(или) документов, предусмотренных документацией о закупке либо наличие в таких документах недостоверных сведений;  2.Несоответствие информации и(или) документов, предусмотренных документацией о закупке, требованиям такой документации либо наличие в таких документах и(или) информации недостоверных сведений;  3.Несоответствие участника закупки требованиям, установленным документацией об аукционе;  4.Наличие в заявке участника закупки предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы, либо если срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товара) превышает срок, установленный документацией о закупке;  5. Наличие в первой части заявки участника закупки сведений об участнике закупки. |
| 28 | Требования к обеспечению исполнения договора | В целях заключения договора Исполнитель обязан обеспечить исполнение договора предоставлением банковской гарантией, выданной банком, или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на 30 (тридцать) дней.  Обеспечение исполнения договора представляется в размере 5% от начальной (максимальной) цены договора в сумме **29 799,00 (двадцать девять тысяч семьсот девяносто девять) рублей 00 коп.**  Обеспечение исполнения договора в виде внесения денежных средств возвращается Исполнителю при условии надлежащего исполнения им всех обязательств по договору в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Заказчиком от Исполнителя соответствующего требования.  Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения исполнения договора.  Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:  1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;  2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;  3) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;  4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Заказчика;  5) срок действия банковской гарантии;  6) условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии;  7) перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, а именно:  - расчет суммы, включаемой в требование по банковской гарантии;  - платежное поручение, подтверждающее перечисление бенефициаром аванса принципалу (если выплата аванса предусмотрена договором, а требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по возврату аванса);  - документ, подтверждающий факт наступления гарантийного случая в соответствии с условиями договора (если требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств в период действия гарантийного срока);  - документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование по банковской гарантии (доверенность) (в случае, если требование по банковской гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).  **Реквизиты счёта для перечисления денежных средств, в качестве обеспечения исполнения договора:**  Получатель: Финансов-экономическое управление Администрации ЗАТО Циолковский (МАУДО "Детская школа искусств" ЗАТО Циолковский, л/с 30291А61020)  ИНН: 2823005488  КПП: 282301001  Казначейский счет 032346431077000023000  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Амурской области г. Благовещенск  Банковский счет 40102810245370000015 (единый казначейский счет)  БИК 011012100  Лицевой счет 30291А61020  КОСГУ 510  КФО 3  В назначении платежа необходимо указать:  «Обеспечение исполнения договора на оказание услуг по физической охране, КФО3». |
| 29 | Применение национального режима при осуществлении закупок | Постановление Правительства РФ от 16.09.2016г №925.  Если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение об оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15% от предложенной им цены договора.  **Условие предоставления приоритета:**  1. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юр. лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физ. лиц);  2. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.  4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.  3. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, заключается договор с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель аукциона, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем аукциона. |
| 30 | Возможность отмены процедуры закупки Заказчиком | Заказчик вправе отменить аукцион в электронной форме до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме. |
| 31 | Информация о пропускном режиме | В связи с тем, что на территории ЗАТО Циолковский установлен пропускной режим, победителям аукциона (их представителям), необходимо подать в адрес Заказчика заявку на пропуск установленного образца не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня прибытия на контролируемую территорию (образец заявки на пропуск – приложение к настоящей информационной карте) по электронной почте: [tsiolkovsky.zato@yandex.ru](mailto:tsiolkovsky.zato@yandex.ru)  При подаче заявки указывается следующая информация: предмет Контракта, фамилия, имя, отчество, должность и место работы лиц, направляемых для выполнения работ.  В день посещения указанному в заявке лицу, с документом удостоверяющим личность, необходимо заблаговременно обратиться в бюро пропусков, находящееся на КПП перед въездом на территорию ЗАТО Циолковский, предварительно убедившись в готовности пропуска по тел: 8 (416 43) 91398  При несоблюдении данного порядка Заказчик не несет ответственности за невозможность своевременного выполнения работ по предмету Контракта.  Режим работы бюро пропусков: понедельник – четверг: с 8:30 до 17:30; пятница: с 08:30 до 16:40, перерыв на обед ежедневно – с 12:30 до 13:30.  Выходные дни – суббота, воскресенье. |
| 32 | Приложения к Документации | Приложение № 1 – Техническое задание;  Приложение № 2 – Проект договора;  Приложение № 3 – Форма заявки участника;  Приложение № 4 – Обоснование наачальной (максимальной) цены контракта. |

Приложение № 1 к информационной карте

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАЗРЕШАЮ ВЫДАТЬ ПРОПУСК**  *Руководитель эксплуатирующей организации*  *Глава ЗАТО Циолковский*  (*должность)*  *(подпись, инициалы и фамилия)*  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | **СОГЛАСОВАНО**  (*должность)*  *(подпись, инициалы и фамилия)*  *(отметка отдела в ЗАТО Циолковский Управления* ***МВД*** *России по Амурской области)*  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. | **СОГЛАСОВАНО**  (*должность)*  *(подпись, инициалы и фамилия)*  *(отметка отдела в ЗАТО Циолковский Управления* ***ФСБ*** *России по Амурской области)*  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |

**ЗАЯВКА**

На получение, продление, обмен, оформление пропусков (постоянных, временных, разовых) для входа (въезда)

***(ненужное зачеркнуть)***

на территорию контролируемых зон ЗАТО Циолковский.

(с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия, имя, отчество,  (Марка автомобиля, гос. номер) | Паспортные данные  (серия, номер, когда и кем выдан) | Дата и место рождения, регистрация (прописка) по паспорту, место работы и должность, гражданство, степень родства (для близких родственников) | Цель прибытия в ЗАТО Циолковский, место пребывания в  ЗАТО Циолковский после получения разрешения на въезд | Перечень зон, объектов ЗАТО Циолковский куда необходим доступ | Приглашающая организация: (наименование, адрес, контактный телефон)  Граждане:  (ФИО, место жительства) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Для организаций: должность подписавшего (подпись) расшифровка подписи, фамилия, инициалы*

*заявку*

*МП*

**Раздел 2. Приложения (Техническое задание – объект закупки, проект договора, форма заявки на участие и «Обоснование начальной максимальной цены договора»)**

Приложение №1 к документации об электронном аукционе

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Настоящее техническое задание является документом, определяющим требования к оказанию услуг по физической охране МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский:

* Здание МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский, г. Циолковский, ул. Маршала Неделина, д. 2. Площадь 1040,6 м2. Этажность:3. Назначение: нежилое;

1. **Термины и определения**

«**Заказчик**» – МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский;

«Исполнитель» – юридическое лицо, физическое лицо (в том числе, индивидуальный предприниматель) оказывающее услуги по физической охране объекта;

«**Объект**» – объект охраны - недвижимые вещи: здание МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский, г. Циолковский, ул. Маршала Неделина, д. 2. Площадь 1040,6 м2, включая прилегающие/примыкающие строения, сооружения, движимые вещи (в том числе транспортные средства, грузы, технические средства и оборудование, мебель, служебная документация, денежные средства и т.д.).

«**Смена охраны**» – группа сотрудников охраны, в количестве, соответствующем договору, заступающая на рабочую смену в установленном порядке.

«**Пост охраны**» – местность, участок местности или помещения, на которых сотрудник охраны выполняет свои обязанности.

«**Сотрудник охраны**» – частный охранник, прошедший профессиональную подготовку для работы в качестве частного охранника, сдавший квалификационный экзамен, получивший в установленном настоящим Законом порядке удостоверение частного охранника и работающий по трудовому договору с охранной организацией.

«**Внутриобъектовый режим**» – порядок, устанавливаемый клиентом или заказчиком, не противоречащий законодательству Российской Федерации, доведенный до сведения персонала и посетителей объектов охраны и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на объектах охраны, в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и требованиями пожарной безопасности.

«**Пропускной режим**» – порядок, устанавливаемый Заказчиком, не противоречащий законодательству Российской Федерации, доведенный до сведения персонала и посетителей объекта охраны и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества на объекты охраны (с объектов охраны).

1. **Состав и содержание услуги**
   1. Исполнитель обязуется осуществить услуги по:

* защите жизни и здоровья граждан, находящихся на территории объекта Заказчика;
* обеспечению пропускного режима на территорию Заказчика;
* охране Объектов и имущества Заказчика;
* консультированию и подготовке рекомендаций Заказчику по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств;
* обеспечению порядка при проведении массовых мероприятий на Объекте Заказчика.
  1. Смена охраны в повседневном режиме включает в себя:
* 1 (один) пост охраны, который состоит из 1 (одного) сотрудника охраны с 08.00 час. до 20.00 час с понедельника по субботу включительно, воскресенье и праздничные дни – выходные.
  1. Схема охраны здания МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский, г. Циолковский, ул. Маршала Неделина, д. 2:

Смена охраны в повседневном режиме включает в себя 1 (один) пост охраны, численным составом 1 (один) сотрудник охраны.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Численный состав** | **Место дислокации** | **Задачи** |
| Пост № 1 | 1.) 1 (один) сотрудник охраны находится на посту № 1 с 08:00 до 20:00 с понедельника по субботу включительно. | Стационарный пост на входе в здание МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский | 1. Обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов, пресечение несанкционированного прохода в здание, предотвращение проноса, ввоза запрещенных предметов, несанкционированного вывоза имущества Заказчика.  2. Контролирует и ведет учет гостей с записью в журнале регистрации и выдача, приемка карточек гостей.  3. Выдает и принимает ключи от служебных помещений с разрешением завхоза.  4. Наблюдает за внутренними помещениями и внешней территорией посредством видеонаблюдения.  5. Контролирует работу станций систем оповещения и системы пожарной сигнализации.  6. В случае возникновения чрезвычайной ситуации вызывает сотрудников ОВО посредством тревожной кнопки. |

* 1. Количество дополнительных постов охраны, их перечень и задачи, при введении усиленного режима на время подготовки и проведения мероприятий различного характера, определяется Заказчиком дополнительно, но не менее чем за 5 (пять) дней до необходимости выставления усиленных постов охраны. Усиленный режим вводится за 2 (два) часа до начала мероприятий Заказчика.
  2. Исполнитель должен иметь необходимое количество сотрудников охраны, соответствующих предъявляемым федеральным законодательством требованиям. Сотрудники Исполнителя должны иметь удостоверения частных охранников и квалификацию не ниже 4 разряда.
  3. Исполнитель должен иметь лицензию на осуществление охранной деятельности на категорированных объектах (объект третьей категории). Срок действия лицензии не должен быть меньше срока действия договора, заключаемого по результатам закупки.
  4. Сотрудники охраны Исполнителя должны иметь однообразную форму одежды, согласованную с Заказчиком.
  5. При выполнении договорных обязательств на объекте Заказчика каждый сотрудник охраны обязан иметь при себе: удостоверение частного охранника, личную карточку охранника и бейдж установленного образца.

1. **Задачи исполнителя при оказании услуги**
   1. Предупреждение возникновения опасности для жизни и здоровья граждан, находящихся на охраняемом Объекте.
   2. Обеспечение сохранности имущества Заказчика путем осуществления пропускного и внутриобъектового режимов на Объекте, наблюдение за местами временного размещения, постоянного хранения имущества, приёма/сдачи под охрану отдельных помещений, оборудования и материальных ценностей, а также контроль за соблюдением правил пожарной безопасности, работы пульта речевого оповещения.
   3. Выполнение мероприятий по предупреждению и пресечению совершения террористических актов на охраняемом Объекте.
   4. При возникновении чрезвычайных происшествий участие в эвакуации граждан с Объекта и минимизации последствий.
   5. Выявление причин и условий, способствующих появлению угроз для посетителей и сотрудников Заказчика, сохранности его имущества.
2. **Требования к экипировке сотрудников охраны**
   1. Ручные металлодетекторы, из расчета один прибор на одного сотрудника охраны (в том числе, при выставлении дополнительных постов охраны).
   2. Фонарики карманные на каждого сотрудника охраны.
   3. Служебный телефон сотовой связи на каждом посту охраны.
3. **Документация Исполнителя, находящаяся в наблюдательном деле на охраняемом объекте**
   1. Опись документов;
   2. Копия лицензии Исполнителя, удостоверенная Исполнителем, на осуществление частной охранной деятельности (в соответствии со статьей 6, пунктами 1, 5, 7 части 2 статьи 3, статьей 11 Закона РФ от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», пунктом 32 части 1 статьи 15 Федерального закона № 99-ФЗ от 04.05.2011 г. «О лицензировании отдельных видов деятельности», Положением о лицензировании частной охранной деятельности утвержденным постановлением правительства РФ № 498 от 23.06.2011, Административным регламентом МВД РФ утверждённым Приказом МВД РФ № 1039 от 29.09.2011) с указанием видов деятельности: защита жизни и здоровья граждан; обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий; охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью 3 статьи 11 Закона РФ от 11.03.1992 № 2487-I «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;
   3. Копия Устава Исполнителя (удостоверенная Исполнителем);
   4. Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе Исполнителя (удостоверенная Исполнителем);
   5. Копия Свидетельства о регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя (удостоверенная Исполнителем);
   6. Копия Договора на охрану Объекта (удостоверенная Исполнителем);
   7. Схема охраняемого Объекта;
   8. Инструкция сотрудникам охраны на Объекте, согласованная с Заказчиком;
   9. Уведомление ОЛРР о взятии Объекта под охрану;
   10. Табель дежурства поста;
   11. План взаимодействия с правоохранительными органами и МЧС, согласованный с ФСБ, МВД, МЧС, МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский;
   12. План взаимодействия с правоохранительными органами и МЧС, согласованный с ФСБ, МВД, МЧС, МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский на конкретное массовое мероприятие (предоставляется не менее чем за сутки до введения усиленного режима);
   13. Инструкции сотрудникам охраны при различного рода чрезвычайных ситуациях;
   14. Лист согласования форменной одежды (с Заказчиком);
   15. Журнал приёма/сдачи дежурств;
   16. Журнал учёта проверок (записи проверок только от федеральных органов);
   17. Журнал учета допуска посетителей в МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский;
   18. Книга учёта сдачи под охрану и вскрытия помещений;
4. **График дежурств**
   1. График дежурств Пост №1 – здание МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский, по адресу: г. Циолковский, ул. Маршала Неделина, д. 2:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Месяц** | **Дни** | **Время** | **Обще время** |
| 1 | Апрель | 26 | 12х26 | 312 |
| 1 | Май | 24 | 12х24 | 288 |
| 2 | Июнь | 25 | 12х25 | 300 |
| 3 | Июль | 27 | 12х27 | 324 |
| 4 | Август | 26 | 12х26 | 312 |
| 5 | Сентябрь | 26 | 12х26 | 312 |
| 6 | Октябрь | 26 | 12х26 | 312 |
| 7 | Ноябрь | 25 | 12х25 | 300 |
| 8 | Декабрь | 26 | 12х26 | 312 |
| **Итого:** | | | | **2772** |

**7. Срок исполнения услуг**

7.1. Начало исполнения услуг: 08:00 (местное время) «01» апреля 2021 года.

Окончание исполнения услуг: 20:00 (местное время) «30» декабря 2021 года.

Приложение №2 к документации об электронном аукционе

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА № \_\_\_\_\_**

г. Циолковский «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» закрытого административно-территориального образования городского округа Циолковский Амурской области (МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский)**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «***Заказчик***», с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующее на основании лицензии № \_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г, выданной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «***Исполнитель***», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», по результатам проведения открытого аукциона в электронной форме(протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.) заключили настоящий договор возмездного оказания охранных услуг (далее – Договор), о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

* 1. Заказчик поручает обеспечение охранных услуг, согласно и в соответствии с требованиями, изложенными в Приложении №1 к настоящему Договору, а Исполнитель в соответствии с частью 3 статьи 3 Федерального закона «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», принимает на себя обязательства по исполнению охранных услуг с соблюдением требований Технического задания (Приложение №1 к Договору), являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – Услуги).
  2. Заказчик обязуется оплатить оказываемые Исполнителем Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.
  3. Исполнитель оказывает Услуги в отношении объектов:
* Здание МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский, г. Циолковский, ул. Маршала Неделина, д. 2. Площадь 1040,6 м2. Этажность: 3. Назначение: нежилое;
  1. Объект принадлежит Заказчику на праве оперативного управления.
  2. Количество постов, режим и время охраны определяется Техническим заданием №1. Обязательным требованием является наличие у сотрудников Исполнителя, осуществляющих охранные услуги по настоящему Договору, служебного удостоверения, выданного органами внутренних дел в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
  3. Количество дополнительных постов охраны, их перечень и задачи, при введении усиленного режима на время подготовки и проведения мероприятий различного характера, определяется Заказчиком с согласования с правоохранительными органами, но не менее чем за 5 (пять) дней до выставления постов охраны. Усиленный режим вводится за 2 (два)часа до начала мероприятия.
  4. Начало исполнения услуг по настоящему Договору: 08:00 (местное время) «01» апреля 2021 года, окончание исполнения услуг: 20:00 (местное время) «30» декабря 2021 года.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

* 1. *Заказчик обязуется:*
     1. Определить места постов охраны для сотрудников Исполнителя;
     2. Установить на постах охраны Объектов телефон для служебной связи;
     3. Содержать в исправном состоянии стены, крыши, потолки, двери, люки, окна, запоры, замки на Объектах;
     4. Систематически осуществлять мероприятия по поддержанию надлежащего уровня противопожарной безопасности на Объектах;
     5. Ставить в известность должностных лиц Исполнителя обо всех недостатках, упущениях и нарушениях, допущенных его сотрудниками при выполнении обязанностей, в целях принятия Исполнителем своевременных мер реагирования;
     6. Обеспечить доступ сотрудников Исполнителя на Объект;
     7. Соблюдать предлагаемые Исполнителем предписания и рекомендации по режимным мерам безопасности, создавать надлежащие условия для обеспечения охраны;
     8. Уведомить Исполнителя о проведении на Объекте текущего и капитального ремонта;
     9. Принимать и оплачивать Услуги в размере, в сроки и в порядке, предусмотренные условиями настоящего Договора.
  2. *Заказчик вправе:*
     1. В любое время проверять ход и качество Услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность, требовать от Исполнителя надлежащего исполнения условий настоящего договора;
     2. При наличии соответствующих оснований мотивированно требовать от Исполнителя замены сотрудников, осуществляющих охрану Объектов;
     3. Направлять в адрес Исполнителя предложения по совершенствованию системы охраны Объектов;
     4. Обучить сотрудников охраны правилам эксплуатации установленных Заказчиком технических средств охраны, средств оповещения, охранно-пожарной сигнализации и охранного телевидения, установленных на Объекте;
     5. Потребовать от Исполнителя возмещения причинённых Заказчику убытков, при расторжении Договора в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения Договора, в результате нарушения Исполнителем своих обязательств по Договору (по вине Исполнителя).
  3. *Исполнитель обязан*:
     1. Оказывать Услуги в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, условиями настоящего Договора и приложений к нему;
     2. Иметь лицензию на осуществление частной охранной деятельности (в соответствии со статьей 6, пунктами 1, 5, 7 части 2 статьи 3, статьей 11 Закона РФ от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», пунктом 32 части 1 статьи 15 Федерального закона № 99-ФЗ от 04.05.2011 г. «О лицензировании отдельных видов деятельности», Положением о лицензировании частной охранной деятельности утвержденным постановлением правительства РФ № 498 от 23.06.2011, Административным регламентом МВД РФ утверждённым Приказом МВД РФ № 1039 от 29.09.2011) с указанием видов деятельности: защита жизни и здоровья граждан; обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий; охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью 3 статьи 11 Закона РФ от 11.03.1992 № 2487-I «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;
     3. Осуществлять, контроль за вносом и выносом, ввозом и вывозом материальных ценностей на территорию Объекта и с территории Объекта;
     4. Обеспечить пропускной режим и общественный порядок для работников и обучающихся Заказчика, учёт посетителей в зданиях ежедневными и круглосуточными (при необходимости) постами охраны;
     5. Принимать все допустимые меры к предотвращению случаев несанкционированного доступа посторонних лиц, незаконного выноса материальных ценностей с территории Объекта;
     6. Обеспечить полное взаимодействия при проведении отдельных и совместных публичных мероприятий на Объектах Заказчика с участием сотрудников Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий(МЧС), Федеральной службы охраны (ФСО), Федеральной службы безопасности (ФСБ), Министерства внутренних дел (МВД) и иных структур/ведомств;
     7. Соблюдать правила пожарной безопасности на территории Объекта, своевременно и точно исполнять инструкции по действиям в возможных чрезвычайных ситуациях: вызов специальных служб (Тел. экстренных служб:«01», «02», «03» и т.д.), группы быстрого реагирования (ГБР), оповещение дополнительных лиц по списку;
     8. Привлечь весь состав охраны постов для организации полной эвакуации сотрудников и обучающихся Заказчика при возникновении чрезвычайных ситуаций, а также при проведении совместных учений и тренировок по линии МЧС;
     9. Обеспечить обучение сотрудников Исполнителя правилам эксплуатации установленных Заказчиком или Исполнителем технических средств охраны и оповещения на Объекте;
     10. Самостоятельно разработать должностные инструкции для сотрудников Исполнителя и согласовать указанные должностные инструкции с Заказчиком;
     11. Провести обследование Объекта, оценку его состояния и разработать рекомендации по защите Объекта и имущества Заказчика от противоправных посягательств, с предоставлением актов обследования и предложений по технической оснащенности Объекта;
     12. Принимать меры по пресечению противоправных действий лиц, нарушающих пропускной режим и общественный порядок в строгом соответствии с Законом РФ «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» и положениями должностной инструкции. В письменной форме ставить в известность Заказчика обо всех зафиксированных случаях нарушения;
     13. Не допускать причинения ущерба охраняемому Объекту и имуществу, находящемуся на территории Объекта, незамедлительно сообщать руководству Заказчика и в территориальные органы внутренних дел обо всех попытках совершения противоправных посягательств на охраняемую собственность;
     14. Использовать по назначению предоставляемое Заказчиком оборудование, инвентарь, средства связи;
     15. Соблюдать строгую конфиденциальность в отношении информации, документов, иных фактических данных, касающихся Объекта, их руководства и сотрудников, обучающихся, посетителей, режима работы, характера деятельности, режима охраны и техукрепленности Объекта, маршрутов перевозки и мест хранения товарно-материальных ценностей и иного имущества Заказчика, а также любых иных подобных сведений;
     16. Поддерживать общественный порядок на Объекте;
     17. Контролировать исправное состояние инженерно-технических средств охраны Объекта;
     18. При получении уведомления от Заказчика о фактах нарушения или происшествия на охраняемом Объекте незамедлительно привлекать для участия в разбирательстве начальника охраны Объекта или иное уполномоченное Исполнителем лицо.
  4. *Исполнитель вправе:*
     1. В соответствии с положениями гражданского законодательства Российской Федерации Исполнитель по согласованию с Заказчиком вправе по договору финансирования под уступку денежного требования (договору факторинга) уступать финансовому агенту (фактору) денежные требования к Заказчику, возникшие из Договора на оказание Услуг.
     2. Требовать от Заказчика своевременного и надлежащего выполнения обязательств по настоящему Договору.

1. **ЦЕНА ДОГОВОРА**
   1. Стоимость Услуг, оказываемых по настоящему Договору, составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ коп.

Цена настоящего Договора включает все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по Договору в полном объёме и надлежащего качества, в том числе: затраты, связанные с мобилизацией персонала и его оснащением, транспортные расходы, затраты, напрямую не упомянутые, но необходимые для оказания Услуг по настоящему Договору, расходы на уплату налогов, в том числе НДС, сборов и других обязательных платежей и иные расходы, связанные с надлежащим исполнением обязательств по Договору.

Настоящим абзацем Стороны предусмотрели, что сумма, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю по настоящему Договору, подлежит уменьшению на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

* 1. Настоящим пунктом, Исполнитель подтверждает, что он информирован обо всех возможных обстоятельствах, способных повлиять на его затраты, связанные с надлежащим исполнением своих обязательств по настоящему Договору, в том числе следующих: колебания валютных курсовых разниц, колебания в стоимости используемых Исполнителем материалов и(или) необходимого оборудования (в том числе спецсредств), а также привлекаемого персонала, и не вправе требовать увеличения цены Договора (отдельных её составляющих) по основаниям, указанным в настоящем разделе Договора.
  2. По отдельному согласованию Сторон допускается увеличение объёма Услуг не более чем на 30% (Тридцать процентов) от изначального объёма Услуг, на оказание которых заключен настоящий Договор, с пропорциональным изменением цены Договора.

1. **ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**
   1. Оплата Услуг Исполнителя производится Заказчиком ежемесячно на основании счёта, счёта-фактуры[[1]](#footnote-1), а также при наличии акта приёма-передачи оказанных охранных услуг (далее – Акт оказанных услуг), в течение 20 (двадцати) рабочих дней, с даты подписания указанного Акта оказанных услуг, путём безналичного перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя, указанный в разделе 10 настоящего Договора. Датой платежа считается дата списания денежных средств со счёта (лицевого счёта) Заказчика, аналитический учёт и администрирование которого осуществляется Финансово-экономическим управлением Администрации ЗАТО Циолковский.

В случае расхождения реквизитов, указанных в выставленном счёте и в настоящем Договоре, приоритетными считаются банковские реквизиты, указанные в счёте. Все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на расчётный счёт Исполнителя, указанный в настоящем Договоре или выставленном счёте, несёт сам Исполнитель.

* 1. С целью приёмки оказанных Услуг по настоящему Договору Исполнитель в течении 3 (трёх) дней после завершения каждого отчётного периода (календарный месяц), представляет Заказчику Акт оказанных услуг. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения документов рассматривает представленный Исполнителем Акт оказанных услуг и в случае наличия замечаний и(или) возражений, возвращает их Исполнителю с мотивированным отказом.
  2. После приёмки оказанных Услуг Заказчиком, при условии отсутствия замечаний и(или) возражений, Заказчик подписывает Акт оказанных услуг и возвращает Исполнителю один экземпляр Акта, в сроки, установленные разделом 5 настоящего Договора.
  3. Счёт на оплату выставляется Исполнителем на основании подписанного Сторонами Акта оказанных услуг, в течение 3 (трёх) рабочих дней, с даты их подписания Сторонами.
  4. Исполнитель обязуется представлять Заказчику счета-фактуры, оформленные в соответствии с требованиями действующего налогового законодательства Российской Федерации.[[2]](#footnote-2)
  5. Оплате подлежат только фактически оказанные Услуги.
  6. Сумма НДС считается предъявленной Исполнителем к оплате в соответствии с требованиями пункта 1 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации только при соблюдении требований, предъявляемых к счету-фактуре. При несоблюдении указанных требований счёт – фактура считается не выставленной, а сумма НДС считается не предъявленной к оплате.
  7. В случае не предъявления Исполнителем суммы НДС к оплате, сумма, ранее перечисленная Заказчиком как НДС в составе стоимости Услуг, считается неосновательным обогащением Исполнителя и подлежит возврату Заказчику.

На указанную в настоящем пункте сумму начисляются проценты в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 1107 Гражданского кодекс Российской Федерации (далее – ГК РФ).

* 1. В случае нарушения обязательств Исполнителя перед Заказчиком, предусмотренных настоящим Договором, включая гарантийные обязательства в пределах срока действия Договора и уплату неустойки (пени и/или штрафа), Заказчик удерживает сумму соответствующей неустойки (пени и/или штрафа) из денежных средств, предоставленных Исполнителем в качестве обеспечения исполнения Договора или по своему усмотрению производит оплату по настоящему Договору за вычетом соответствующего размера неустойки (пени и/или штрафа).
  2. Принимая во внимание, что Заказчик, как субъект бюджетных правоотношений, а также в соответствии с положениями статей 78.1, 162 Бюджетного кодекса Российской Федерации, принимает и(или) исполняет свои обязательства в пределах доведенных лимитов бюджетных денежных средств (субсидии), настоящим пунктом Стороны особо оговорили возможность изменения размера и/или сроков оплаты цены Договора и/или объёма выполняемых Работ, в случае уменьшения Заказчику объёмов субсидирования (финансирования), по сравнению с лимитами бюджетных обязательств на предоставление субсидии, ранее доведенными в установленном порядке.
  3. В связи с завершением финансового года Заказчик вправе произвести оплату в декабре 2021 года до 20 декабря включительно, на основании отдельно выставленного Исполнителем счёта на оплату и счёта-фактуры. Приёмка оказанных Работ в этом случае оформляется Сторонами на условиях настоящего Договора и приложений к нему.
  4. В случае подписания Сторонами акта сверки взаимных расчётов, предусмотренного пунктом 3.4. настоящего Договора, Заказчик вправе удержать из подлежащей оплате Исполнителю по настоящему Договору, суммы начисленной и неоплаченной суммы неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков.
  5. Услуги по техническому обслуживанию оборудования Исполнителя, а также экстренному реагированию оказываются безвозмездно и в рамках настоящего Договора.

1. **ПОРЯДОК ПРИЁМА-ПЕРЕДАЧИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**
   1. По завершению каждого календарного месяца не позднее третьего числа месяца, следующего за отчётным периодом, Исполнитель представляет Заказчику Акты оказанных услуг.
   2. Заказчик, осуществляя приёмку оказанных Услуг (по актам приёма – передачи), проверяет их соответствие условиям настоящего Договора и/или приложениям к нему, в срок не более 10 (десяти) дней, с даты их поступления Заказчику.
   3. В случае выявления каких – либо недостатков, Заказчик, в сроки, установленные пунктом 5.2. Договора, направляет Исполнителю мотивированные возражения с указанием перечня выявленных недостатков и причин отказа от приёмки оказанных Услуг и подписания Актов оказанных услуг.
   4. В случае мотивированного письменного отказа Заказчика от приёмки оказанных Услуг, Заказчик и Исполнитель составляют двусторонний протокол с указанием перечня недостатков, их объёма и сроков их устранения. Если эти недостатки были допущены в результате действия или бездействия Исполнителя, то их устранение осуществляется за счёт средств Исполнителя.
   5. Исполнитель после устранения выявленных недостатков передаёт Заказчику новые Акты оказанных услуг.
   6. В случае, если двусторонним протоколом (указанным в подпункте 5.4. Договора), не установлен срок устранения недостатков, выявленных Заказчиком, исправление таких недостатков осуществляется Исполнителем в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней, с даты их выявления.
   7. По решению Заказчика для приёмки оказанных Услуг может создаваться приёмочная комиссия.

В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертов, экспертных организаций (в целях проведения независимой экспертизы качества) при принятии решения о приёмке или об отказе в приёмке оказанных Услуг, приёмочная комиссия должна учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для её проведения.

Заказчик или приемочная комиссия отказывают в приемке оказанных Услуг по настоящему Договору в случае несоответствия представленных результатов условиям Договора, за исключением случая несущественного отклонения таких результатов от требований Договора, которые были устранены Исполнителем Договора в указанный Заказчиком срок.

* 1. В случае если Заказчик в срок, установленный пунктом 5.2 настоящего Договора, не подпишет Акт оказанных услуг и не представит Исполнителю мотивированный отказ от их подписания, то такой Акт оказанных услуг считается принятым Заказчиком, а указанные в нем Услуги оказанными Исполнителем надлежащим образом и в полном объёме.
  2. При обнаружении недостатков в оказанных Исполнителем Услугах Заказчик вправе:
* потребовать соответствующего уменьшения цены оказанных Услуг или;
* потребовать устранения недостатков в разумный срок или;
* отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке и потребовать возмещения убытков. в случае не устранения недостатков в разумный срок или в случае, когда недостатки выявляются повторно (неоднократно).
  1. При оформлении Акта оказанных услуг Исполнитель вправе использовать форму универсального передаточного акта (далее – УПД), введённую в действие письмом ФНС от 21.10.2013 №ММВ-20-3/96@.
  2. Настоящим подпунктом Стороны также оговорили, что в случае, если Акт оказанных услуг подписан неуполномоченным лицом, отсутствует расшифровка подписи, такой Акт оказанных услуг считается неподписанным, а Услуги непринятыми.

1. **ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**
   1. Способ обеспечения исполнения Договора:

* безотзывная банковская гарантия, выданная банком и соответствующая требованиям, указанным в настоящей документации об аукционе;
* внесение денежных средств на счёт, указанный Заказчиком в документации об аукционе.
  1. Способ обеспечения исполнения настоящего Договора из указанных способов определяется Исполнителем самостоятельно. Размер обеспечения исполнения настоящего Договора равняется 5% (Пять процентов) от начальной (максимальной) цены Договора, что составляет 29 799 (двадцать девять тысяч семьсот девяносто девять) рублей 00 копеек (в соответствии с документацией «Об открытом Аукционе в электронной форме»).
  2. Если Исполнитель, для обеспечения исполнения настоящего Договора, внёс на счёт Заказчика денежные средства, то возврат Заказчиком Исполнителю денежных средств производится при условии исполнения всех обязательств по настоящему Договору в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Заказчиком от Исполнителя соответствующего требования.
  3. Если Исполнитель, в качестве обеспечения исполнения настоящего Договора, предоставляет Заказчику банковскую гарантию, то она должна быть выдана банком, включенным в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.
  4. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:
     1. Сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;
     2. Обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;
     3. Обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;
     4. Условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Заказчика;
     5. Срок действия банковской гарантии;
     6. Условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии;
     7. Перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, а именно:

1. расчет суммы, включаемой в требование по банковской гарантии;
2. платежное поручение, подтверждающее перечисление бенефициаром аванса принципалу (если выплата аванса предусмотрена договором, а требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по возврату аванса);
3. документ, подтверждающий факт наступления гарантийного случая в соответствии с условиями договора (если требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств в период действия гарантийного срока);
4. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование по банковской гарантии (доверенность) (в случае, если требование по банковской гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

Указанный перечень является исчерпывающим и расширительному толкованию не подлежит. Гарант не вправе требовать от Заказчика (бенефициара) предоставления иных документов для выплаты.

* 1. Из содержания банковской гарантии должно явно следовать, что гарант не имеет права требовать от Заказчика других документов (в том числе, подтверждающих факт направления и (или) получения Исполнителем (принципалом) от Заказчика (бенефициара) каких-либо требований или претензий по настоящему Договору) или совершать иные действия, направленные на изучение обстоятельств по исполнению принципалом обязательств, предусмотренных настоящим Договором, даже при наличии мотивированных возражений со стороны принципала по предъявленному гаранту требованию.
  2. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.
  3. Учитывая то, что Заказчик вправе взыскать сумму банковской гарантии единовременно, либо направить несколько требований о взыскании денежных средств в пределах суммы банковской гарантии, в банковской гарантии не должно содержаться условий, предусматривающих для обращения взыскания направление Заказчиком (бенефициаром) оригинала банковской гарантии.
  4. Заказчик вправе обратить взыскание по банковской гарантии в случае возникновения убытков, а также неустойки (пени, штрафы) в соответствии с условиями настоящего Договора.
  5. Указание на то, что изменения и дополнения, вносимые в Договор, не освобождают гаранта от обязательств по настоящей банковской гарантии независимо от факта уведомления бенефициаром гаранта.
  6. В случае если представленная участником банковская гарантия не соответствует требованиям, установленным в настоящем разделе, в разделе 1 (Информационная карта) документации об аукционе в электронной форме хотя бы по одному из требований (пунктов), то такая гарантия считается несоответствующей требованиям извещения и документации об открытом аукционе в электронной форме.
  7. Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения Договора банковскую гарантию в срок, не превышающий 3 (трёх) дней со дня её поступления.
  8. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии Заказчиком является:

1. несоответствие банковской гарантии условиям, указанным в пункте 6.5. настоящего раздела Договора;
2. несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении Исполнителя, документации о закупке, проекте Договора.
   1. В случае отказа в принятии банковской гарантии Заказчик в срок, установленный пунктом 6.12. настоящего раздела Договора, информирует в письменной форме или в форме электронного документа об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.
   2. Размер обеспечения исполнения настоящего Договора составляет 5% (Пять процентов) от начальной (максимальной) цены договора и в случае внесения денежных средств на счёт, указанный Заказчиком в документации об аукционе в качестве обеспечения исполнения настоящего Договора, такое обеспечение должно быть перечислено в срок, не позднее 3 (трёх) дней, с даты размещения в ЕИС протокола процедуры закупки, на основании которого с победителем аукциона или с иным участником заключается настоящий Договор.
   3. В ходе исполнения настоящего Договора Исполнитель вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения настоящего Договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Договора.
   4. В случае нарушения обязательств Исполнителя перед Заказчиком, предусмотренных условиями настоящего Договора, включая гарантийные обязательства в пределах срока действия Договора и уплату неустойки (пени и/или штрафа), денежные средства, предоставленные Исполнителем в качестве обеспечения исполнения Договора, засчитываются в счёт исполнения соответствующего обязательства. Указанные средства в размере неисполненного обязательства и(или) подлежащей уплате неустойки не подлежат возврату Исполнителю по окончании действия настоящего Договора.
   5. В случае если в срок, установленный настоящим разделом, победитель аукциона или иной участник, с которым заключается Договор, не предоставил обеспечение исполнения настоящего Договора, такой участник (победитель) признается уклонившимся от заключения Договора и Заказчик вправе заключить Договор с участником аукциона, предложившим лучшие условия после победителя.
3. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора, в том числе за неполное и(или) несвоевременное исполнение своих обязательств по настоящему Договору.
   2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель вправе потребовать уплату пени в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от неуплаченной в срок суммы.

Пеня начисляется за каждый календарный день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, начиная со дня, следующего за днём, в котором такое обязательство подлежало исполнению. За исключением случая, оговоренного Сторонами в пункте 4.10. настоящего Договора.

* 1. Исполнитель несёт ответственность перед Заказчиком за нарушение условий настоящего Договора в соответствии с условиями настоящего Договора, а также нормами действующего законодательства Российской Федерации.
  2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплату пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки выполнения Исполнителем своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, и устанавливается в размере одной десятой процента от цены Договора.
  3. Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения или ненадлежащего выполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором. При этом штрафы не применяются в случае просрочки выполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором. Штраф устанавливается в размере 10% (Десять процентов) от цены настоящего Договора, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 г. № 1042, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.
  4. Исполнитель, в случае если настоящим Договором не установлены конкретные меры ответственности, несёт ответственность перед Заказчиком за нарушение условий настоящего Договора в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.
  5. Исполнитель несёт ответственность за ущерб, причинённый Заказчику, в случае признания Исполнителя виновным лицом в соответствии с решением Суда – от кражи, повреждения или уничтожения имущества, в результате виновного невыполнения или ненадлежащего выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору в размере прямого действительного ущерба, но не свыше оценочной стоимости имущества Заказчика.
  6. Факты хищения, уничтожения или повреждения имущества третьими лицами, проникшими на охраняемые Исполнителем объекты, либо вследствие пожара или в силу других причин по вине персонала Исполнителя (работников, осуществляющих охрану объектов Заказчика), материальный ущерб возмещается Исполнителем на основании соответствующего соглашения Сторон или на основании решения суда.
  7. Факты хищения, уничтожения или повреждения имущества либо вследствие пожара, либо в силу иных причин, вызванных виновными действиями (или бездействием) работников Исполнителя, осуществляющих охрану объектов Заказчика, устанавливаются в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации. Размер ущерба определяется по ценам на день причинения Заказчику ущерба и подтверждается документально (калькуляцией и т.п.). При возникновении у Сторон разногласий относительно размера причиненного ущерба может быть по соглашению Сторон назначена экспертиза, стоимость которой оплачивается Исполнителем. В случае, когда на экспертизе настаивает только одна из Сторон, стоимость Услуг эксперта предварительно оплачивается этой же Стороной. Если результат экспертизы подтвердит правильность расчётов, выполненной Стороной, оплатившей экспертизу в одностороннем порядке, вторая Сторона возмещает ей расходы по оплате услуг эксперта в полном объёме. Возмещение ущерба производиться в рублях Российской Федерации. В случае утраты имущества (причинения вреда имуществу) Заказчика, переданного надлежащим образом под охрану сотрудникам Исполнителя в порядке, установленном Инструкцией по охране объекта и иными согласованными сторонами документами (охраняемое время), вследствие недобросовестного выполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору, вред подлежит возмещению Заказчику в размере причиненного действительного ущерба.
  8. Взыскание неустойки (штрафа, пени) проводится путём удержания из причитающегося Исполнителю платежа, либо вычитается из обеспечения исполнения настоящего Договора.
  9. Уплата Исполнителем неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.
  10. В случае одностороннего (немотивированного) отказа Исполнителя от исполнения обязательств по настоящему Договору, Исполнитель обязан полностью возместить Заказчику все понесённые убытки, связанные с таким отказом, а также заключением нового договора с другим исполнителем.
  11. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

**8. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

* 1. В случаях наступления обстоятельств непреодолимой силы, вызванных прямо или косвенно проявлением наводнения, пожара, землетрясения, эпидемии, военных конфликтов, военных переворотов, террористических актов, гражданских волнений, забастовок, постановлений, распоряжений, предписаний, приказов или иного административного вмешательства со стороны Правительства Российской Федерации или иных органов исполнительной власти, каких-либо других административных ограничений, оказывающих влияние на выполнение обязательств Сторонами по настоящему Договору, или иных обстоятельств вне разумного контроля Сторон, сроки выполнения обязательств но настоящему Договору отодвигаются на время действия вышеуказанных обстоятельств, если они значительно влияют на выполнение в срок всего Договора или той его части, которая подлежит выполнению после наступления обстоятельств непреодолимой силы.
  2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств в настоящем Договоре, вследствие наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 5.1, обязана письменно известить об этом другую Сторону. Нарушение настоящего пункта лишает права Сторону ссылаться на обстоятельства, предусмотренные пунктом 5.1. Договора.

1. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
   1. Условия настоящего Договора, вносимые изменения, дополнения и приложения к нему признаются Сторонами конфиденциальными и не подлежат разглашению.
2. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРА**
   1. Все споры, возникающие в процессе исполнения настоящего Договора или в связи с ним, подлежат разрешению Сторонами путём проведения переговоров.
   2. Настоящим пунктом, Стороны предусматривают претензионный порядок рассмотрения споров, возникающих в процессе исполнения настоящего Договора или в связи с ним. Мотивированная претензия одной из Сторон должна быть рассмотрена другой Стороной в срок, не позднее 10 (десяти) рабочих дней, с даты её получения, с последующим предоставлением письменного ответа.
   3. Споры и разногласия, по которым Стороны не достигли согласия, подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд Амурской области, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
   4. При рассмотрении споров по настоящему Договору, в качестве толкования принимается во внимание буквальное значение содержащихся в нем слов и выражений.
   5. Стороны признают обязательную юридическую силу за любыми без исключения документами и информацией любого объёма и содержания, переданными посредством использования адресов электронной почты, указанных в настоящем пункте Договора или в разделе 10 настоящего Договора. Простые распечатки скриншотов Интернет-страниц Стороны также считают надлежащим, достоверным и допустимым доказательством обмена документами и информацией.

Стороны используют следующие адреса электронной почты:

E-mail Исполнителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

E-mail Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

При этом, любое письменное обращение, извещение, требование или уведомление, направленное посредством электронной почты, считается полученным Стороной, которой оно адресовано, в первый рабочий день после отправки.

Письменные обращения, извещения, требования или уведомления, направляемые посредством электронной почты, должны быть представлены в форме PDF-копии с разрешением и качеством, позволяющим убедиться в подлинности оригинала документа. При этом, указанные в настоящем абзаце документы также должны быть направлены (продублированы) Стороне-получателю в подлиннике заказным письмом по почтовому адресу, указанному в разделе 10 Договора, либо вручаются под личную подпись уполномоченному представителю Стороны-получателя (нарочным путём).

* 1. Стороны обязуются уведомлять друг друга обо всех случаях взлома или несанкционированного доступа к их электронной почте (аккаунтам) или утраты права их использования (администрирования). При отсутствии информации об ином обмен данными с указанных адресов электронной почты признается совершаемым надлежащим образом уполномоченными представителями Сторон. Стороны в таком случае не вправе ссылаться на отсутствие полномочий у их представителей.
  2. Настоящим пунктом Стороны также установили, что доказательства, полученные с использованием электронной почты, социальных сетей и мессенджеров, имеют обязательную юридическую силу как допустимые и достоверные доказательства по гражданскому делу. Стороны договорились о том, что фиксация и представление суду на обозрение любых таких доказательств может быть осуществлена как с любого материального носителя, так и в виде распечаток скриншотов, составление нотариального протокола осмотра Интернет-страниц не обязательно.
  3. Во всём том, что прямо не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**
   1. Настоящий Договора вступает в действие с даты его подписания обеими Сторонами, по «31» декабря 2021 года (включительно), а в части оплаты до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
   2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает его Стороны от ответственности за нарушение условий настоящего Договора, если таковые имели место в период исполнения настоящего Договора.
   3. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны Договора от его исполнения в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.
   4. Требование о расторжении настоящего Договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть настоящий Договор, либо неполучения ответа в течение 10 (десяти) дней, с даты получения предложения о расторжении настоящего Договора.
   5. При заключении и исполнении настоящего Договора изменение его условий, по соглашению Сторон осуществляется с учётом положений Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский, условий Документации об Аукционе и условий настоящего Договора.
2. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Настоящий Договор составлен на бумажном носителе, в двух идентичных экземплярах - подлинниках, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой их Сторон. При соблюдении требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федерального закона от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» допускается изготовление Договора в форме электронного документа с подписанием его квалифицированной электронной подписью.
   2. Все предусмотренные настоящим Договором претензии, заявления, извещения, уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются Сторонами в письменной форме по почте заказным письмом по почтовому адресу Стороны, указанному в настоящем Договоре, либо направляются с использованием электронной почты по адресу электронной почты Стороны, указанному в настоящем Договоре, либо вручаются под расписку уполномоченному представителю Стороны-получателя (нарочным путём).

В случае представления документов путем направления их на адрес электронной почты, такой документ должен быть представлен в форме PDF-копии с разрешением и качеством, позволяющим убедиться в подлинности оригинала документа.

* 1. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

Приложение №1 – «Техническое задание»;

Приложение №2 – «Расчет стоимости охранных услуг»;  
Приложение №3 – «Копия лицензии на осуществление охранной деятельности».

* 1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными при оформлении отдельными документами, надлежаще подписанными представителями Сторон.
  2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских или других реквизитов она обязана известить об этом вторую Сторону, в течение 5 (пяти) дней, с даты наступления таких событий.

Сторона, не уведомившая вторую Сторону об изменения своего местонахождения, названия, банковских или других реквизитов, самостоятельно несёт риск наступления неблагоприятных последствий, связанных с таким не уведомлением.

* 1. Во всём том, что прямо не урегулировано условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.

1. **АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК:  **Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» закрытого административно-территориального образования городского округа Циолковский Амурской области**  ИНН 2823005488  КПП 282301001  ОГРН 1022800760180  *Юридический адрес:* 676470, Амурская область,  г. Циолковский, ул. Маршала Неделина, дом 2.  *Адрес для почтовой корреспонденции:* 676470, Амурская область, г. Циолковский, ул. Маршала Неделина, дом 2.  Казначейский счет 03234643107700002300  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Амурской области  г. Благовещенск  БИК 011012001  Банковский счет 40102810245370000015 (единый казначейский счет)  Лицевой счет 31292А61020  Получатель: Финансово-экономическое управление Администрации ЗАТО Циолковский (МАУДО "Детская школа искусств" ЗАТО Циолковский, л/с 31292А61020)  Тел.: 8 (41643) 91-7-96; 91-7-17  E-mail: [maoudoddshi@mail.ru](mailto:maoudoddshi@mail.ru) | ИСПОЛНИТЕЛЬ: |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**ЭЦП**/** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**ЭЦП **/** |

**Приложение №1**

к договору

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. №\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Настоящее техническое задание является документом, определяющим требования к оказанию услуг по физической охране МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский:

* Здание МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский, г. Циолковский, ул. Маршала Неделина, д. 2. Площадь 1040,6 м2. Этажность:3. Назначение: нежилое;

1. **Термины и определения**

«**Заказчик**» – МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский;

«Исполнитель» – юридическое лицо, физическое лицо (в том числе, индивидуальный предприниматель) оказывающее услуги по физической охране объекта;

«**Объект**» – объект охраны - недвижимые вещи: здание МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский, г. Циолковский, ул. Маршала Неделина, д. 2. Площадь 1040,6 м2, включая прилегающие/примыкающие строения, сооружения, движимые вещи (в том числе транспортные средства, грузы, технические средства и оборудование, мебель, служебная документация, денежные средства и т.д.).

«**Смена охраны**» – группа сотрудников охраны, в количестве, соответствующем договору, заступающая на рабочую смену в установленном порядке.

«**Пост охраны**» – местность, участок местности или помещения, на которых сотрудник охраны выполняет свои обязанности.

«**Сотрудник охраны**» – частный охранник, прошедший профессиональную подготовку для работы в качестве частного охранника, сдавший квалификационный экзамен, получивший в установленном настоящим Законом порядке удостоверение частного охранника и работающий по трудовому договору с охранной организацией.

«**Внутриобъектовый режим**» – порядок, устанавливаемый клиентом или заказчиком, не противоречащий законодательству Российской Федерации, доведенный до сведения персонала и посетителей объектов охраны и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на объектах охраны, в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и требованиями пожарной безопасности.

«**Пропускной режим**» – порядок, устанавливаемый Заказчиком, не противоречащий законодательству Российской Федерации, доведенный до сведения персонала и посетителей объекта охраны и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества на объекты охраны (с объектов охраны).

1. **Состав и содержание услуги**
   1. Исполнитель обязуется осуществить услуги по:

* защите жизни и здоровья граждан, находящихся на территории объекта Заказчика;
* обеспечению пропускного режима на территорию Заказчика;
* охране Объектов и имущества Заказчика;
* консультированию и подготовке рекомендаций Заказчику по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств;
* обеспечению порядка при проведении массовых мероприятий на Объекте Заказчика.
  1. Смена охраны в повседневном режиме включает в себя:
* 1 (один) пост охраны, который состоит из 1 (одного) сотрудника охраны с 08.00 час. до 20.00 час с понедельника по субботу включительно, воскресенье и праздничные дни – выходные.
  1. Схема охраны здания МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский, г. Циолковский, ул. Маршала Неделина, д. 2:

Смена охраны в повседневном режиме включает в себя 1 (один) пост охраны, численным составом 1 (один) сотрудник охраны.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Численный состав** | **Место дислокации** | **Задачи** |
| Пост № 1 | 1.) 1 (один) сотрудник охраны находится на посту № 1 с 08:00 до 20:00 с понедельника по субботу включительно. | Стационарный пост на входе в здание МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский | 1. Обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов, пресечение несанкционированного прохода в здание, предотвращение проноса, ввоза запрещенных предметов, несанкционированного вывоза имущества Заказчика.  2. Контролирует и ведет учет гостей с записью в журнале регистрации и выдача, приемка карточек гостей.  3. Выдает и принимает ключи от служебных помещений с разрешением завхоза.  4. Наблюдает за внутренними помещениями и внешней территорией посредством видеонаблюдения.  5. Контролирует работу станций систем оповещения и системы пожарной сигнализации.  6. В случае возникновения чрезвычайной ситуации вызывает сотрудников ОВО посредством тревожной кнопки. |

* 1. Количество дополнительных постов охраны, их перечень и задачи, при введении усиленного режима на время подготовки и проведения мероприятий различного характера, определяется Заказчиком дополнительно, но не менее чем за 5 (пять) дней до необходимости выставления усиленных постов охраны. Усиленный режим вводится за 2 (два) часа до начала мероприятий Заказчика.
  2. Исполнитель должен иметь необходимое количество сотрудников охраны, соответствующих предъявляемым федеральным законодательством требованиям. Сотрудники Исполнителя должны иметь удостоверения частных охранников и квалификацию не ниже 4 разряда.
  3. Исполнитель должен иметь лицензию на осуществление охранной деятельности на категорированных объектах (объект третьей категории). Срок действия лицензии не должен быть меньше срока действия договора, заключаемого по результатам закупки.
  4. Сотрудники охраны Исполнителя должны иметь однообразную форму одежды, согласованную с Заказчиком.
  5. При выполнении договорных обязательств на объекте Заказчика каждый сотрудник охраны обязан иметь при себе: удостоверение частного охранника, личную карточку охранника и бейдж установленного образца.

1. **Задачи исполнителя при оказании услуги**
   1. Предупреждение возникновения опасности для жизни и здоровья граждан, находящихся на охраняемом Объекте.
   2. Обеспечение сохранности имущества Заказчика путем осуществления пропускного и внутриобъектового режимов на Объекте, наблюдение за местами временного размещения, постоянного хранения имущества, приёма/сдачи под охрану отдельных помещений, оборудования и материальных ценностей, а также контроль за соблюдением правил пожарной безопасности, работы пульта речевого оповещения.
   3. Выполнение мероприятий по предупреждению и пресечению совершения террористических актов на охраняемом Объекте.
   4. При возникновении чрезвычайных происшествий участие в эвакуации граждан с Объекта и минимизации последствий.
   5. Выявление причин и условий, способствующих появлению угроз для посетителей и сотрудников Заказчика, сохранности его имущества.
2. **Требования к экипировке сотрудников охраны**
   1. Ручные металлодетекторы, из расчета один прибор на одного сотрудника охраны (в том числе, при выставлении дополнительных постов охраны).
   2. Фонарики карманные на каждого сотрудника охраны.
   3. Служебный телефон сотовой связи на каждом посту охраны.
3. **Документация Исполнителя, находящаяся в наблюдательном деле на охраняемом объекте**
   1. Опись документов;
   2. Копия лицензии Исполнителя, удостоверенная Исполнителем, на осуществление частной охранной деятельности (в соответствии со статьей 6, пунктами 1, 5, 7 части 2 статьи 3, статьей 11 Закона РФ от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», пунктом 32 части 1 статьи 15 Федерального закона № 99-ФЗ от 04.05.2011 г. «О лицензировании отдельных видов деятельности», Положением о лицензировании частной охранной деятельности утвержденным постановлением правительства РФ № 498 от 23.06.2011, Административным регламентом МВД РФ утверждённым Приказом МВД РФ № 1039 от 29.09.2011) с указанием видов деятельности: защита жизни и здоровья граждан; обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий; охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью 3 статьи 11 Закона РФ от 11.03.1992 № 2487-I «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;
   3. Копия Устава Исполнителя (удостоверенная Исполнителем);
   4. Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе Исполнителя (удостоверенная Исполнителем);
   5. Копия Свидетельства о регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя (удостоверенная Исполнителем);
   6. Копия Договора на охрану Объекта (удостоверенная Исполнителем);
   7. Схема охраняемого Объекта;
   8. Инструкция сотрудникам охраны на Объекте, согласованная с Заказчиком;
   9. Уведомление ОЛРР о взятии Объекта под охрану;
   10. Табель дежурства поста;
   11. План взаимодействия с правоохранительными органами и МЧС, согласованный с ФСБ, МВД, МЧС, МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский;
   12. План взаимодействия с правоохранительными органами и МЧС, согласованный с ФСБ, МВД, МЧС, МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский на конкретное массовое мероприятие (предоставляется не менее чем за сутки до введения усиленного режима);
   13. Инструкции сотрудникам охраны при различного рода чрезвычайных ситуациях;
   14. Лист согласования форменной одежды (с Заказчиком);
   15. Журнал приёма/сдачи дежурств;
   16. Журнал учёта проверок (записи проверок только от федеральных органов);
   17. Журнал учета допуска посетителей в МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский;
   18. Книга учёта сдачи под охрану и вскрытия помещений;
4. **График дежурств**
   1. График дежурств Пост №1 – здание МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский, по адресу: г. Циолковский, ул. Маршала Неделина, д. 2:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Месяц** | **Дни** | **Время** | **Обще время** |
| 1 | Апрель | 26 | 12х26 | 312 |
| 1 | Май | 24 | 12х24 | 288 |
| 2 | Июнь | 25 | 12х25 | 300 |
| 3 | Июль | 27 | 12х27 | 324 |
| 4 | Август | 26 | 12х26 | 312 |
| 5 | Сентябрь | 26 | 12х26 | 312 |
| 6 | Октябрь | 26 | 12х26 | 312 |
| 7 | Ноябрь | 25 | 12х25 | 300 |
| 8 | Декабрь | 26 | 12х26 | 312 |
| **Итого:** | | | | **2772** |

**7. Срок исполнения услуг**

7.1. Начало исполнения услуг: 08:00 (местное время) «01» апреля 2021 года.

Окончание исполнения услуг: 20:00 (местное время) «30» декабря 2021 года.

**Приложение №2**

к договору

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Расчет стоимости охранных услуг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование услуги** | **Стоимость за час (руб.)** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  МАУДО «Детская школа искусств»  ЗАТО Циолковский  Должность, ФИО /ЭЦП | **Исполнитель:**  Должность, ФИО /ЭЦП |

**Приложение №3**  
к договору

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. № \_\_\_\_\_\_

**КОПИЯ ЛИЦЕНЗИИ**

на осуществление частной охранной деятельности

Приложение №3 к документации об электронном аукционе

**(на фирменном бланке Участника)**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ**

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

*(наименование предмета закупки в электронной форме)*

1. Изучив извещение и документацию об электронном аукционе (Далее – «Электронный аукцион») на право заключить Договор на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также применимые к данному Электронному аукциону законодательство и нормативные правовые акты, сообщаем о согласии участвовать в Электронном аукционе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.
2. Мы согласны оказать услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование предмета Электронного аукциона)*, являющиеся предметом Электронного аукциона, в полном соответствии с *аукционной документацией* в пределах стоимости, не превышающей начальную (максимальную) цену Договора, указанную в документации о проведении настоящего Электронного аукциона.
3. Предлагаемая нами цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек[[3]](#footnote-3).
4. Мы ознакомлены с материалами документации об Электронном аукционе, влияющими на стоимость предмета Электронного аукциона и согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо затраты или сопутствующие расходы для оказания услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование предмета Электронного аукциона)*, оказание услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование предмета Электронного аукциона)* будет в любом случае осуществлено в полном соответствии с *аукционной документацией* в пределах предлагаемой нами стоимости Договора.
5. Мы берем на себя обязательство оказать услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование предмета Электронного аукциона)* в соответствии с требованиями документации об Электронном аукционе.

В случае, если мы будем признаны победителем Электронного аукциона, то берем на себя обязательства подписать Договор с **МАУДО «Детская школа искусств» ЗАТО Циолковский** в соответствии с требованиями документации об Электронном аукционе.

6. Мы уведомлены о том, что в случае принятия Заказчиком решения о признании нас Победителем в закупке и нашего уклонения от заключения Договора, сведения о нас будут включены в Реестр недобросовестных поставщиков.

А также подтверждаем, чтомы, как участник закупки в электронной форме, соответствуем следующим единым требованиям к участникам закупки:

1. Соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки:

- наличие лицензии у участника закупки, удостоверенной участником закупки, на осуществление частной охранной деятельности (в соответствии со статьей 6, пунктами 1, 5, 7 части 2 статьи 3, статьей 11 Закона РФ от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», пунктом 32 части 1 статьи 15 Федерального закона № 99-ФЗ от 04.05.2011 г. «О лицензировании отдельных видов деятельности», Положением о лицензировании частной охранной деятельности утвержденным постановлением правительства РФ № 498 от 23.06.2011, Административным регламентом МВД РФ утверждённым Приказом МВД РФ № 1039 от 29.09.2011) с указанием видов деятельности: защита жизни и здоровья граждан; обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий; охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью 3 статьи 11 Закона РФ от 11.03.1992 № 2487-I «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

2. Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

5. Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6. Отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика одновременно является представителем учредителя некоммерческой организации (участника закупки) и (или) руководитель Заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

7. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных Подрядчиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ;

8. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных Подрядчиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ.

Приложение №4 к документации об электронном аукционе

ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА

*в соответствии с положениями Федерального закона №223-ФЗ от 18.07.2011г.*

Наименование предмета договора: Оказание услуг по охране объектов

Метод расчета НМЦД: Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)

Дата подготовки НМЦД: 09 февраля 2021г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Часы** | **КП 1** | **КП 2** | **КП 3** | **Средняя** | |
| **Ед.**  **(руб/час)** | **Ед.**  **(руб/час)** | **Ед.**  **(руб/час)** | **Ед.**  **(руб/час)** | **Итого**  **(руб)** |
| 1 | Оказание услуг по физической охране | 2772 | 216,00 | 214,00 | 215,00 | 215,00 | 595 980,00 |
| Итого: | | | | | | | 595 980,00 | |

Среднеквадратичное отклонение: 1

Коэффициент вариации цены: 0,47%

1. Предоставление счёта-фактуры не требуется в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-1)
2. Предоставление счёта-фактуры не требуется в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-2)
3. Данная сумма повторно указывается при подаче заявки участником, с помощью электронных средств ЭТП. [↑](#footnote-ref-3)