|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ:  Генеральный директор ООО «ГринТау»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.Г. Ибатуллин  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. | Согласовано:  Главный врач  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Галкин  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. |

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении процедуры закупки в электронной форме**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Организатор торгов | | | | | | | | ООО «ГринТау» | | | |
|  | Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика: | | | | | | | | Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Владимирской области «Муромская стоматологическая поликлиника»  Е-mail: [gbuzvomsp@mail.ru](mailto:gbuzvomsp@mail.ru)  Адрес: 602267, Владимирская обл., г Муром, ул. Красноармейская, дом 37  Телефон: +7 492 344 10 92 | | | |
|  | Способ закупки: | | | | | | | | Открытый запрос котировок в электронной форме | | | |
|  | Наименование электронно-торговой площадки: | | | | | | | | | [www.etp.cdtrf.ru](file:///C:\Users\User_01\Desktop\Муромская%20стомат\www.etp.cdtrf.ru) | | |
|  | Наименование (предмет) закупки: | | | | | Закупка средств, действующих на вегетативную нервную систему и чувствительные нервные окончания (для местной анестезии) | | | | | | |
|  | Описание объекта закупки: | | В соответствии с Приложением № 1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | | | | | | | | | |
|  | Характеристики и количество поставляемого товара: | | | | | | | | В соответствии с Приложением №1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | | | |
|  | Место поставки товара: | | | | | | | | Владимирская обл., г Муром, ул. Красноармейская, дом 37 | | | |
|  | Срок поставки товара: | | | | | | | | С даты заключения договора до 25.06.2019 года | | | |
|  | Начальная (максимальная) стоимость договора: | | | | | | | 325 455 (Триста двадцать пять тысяч четыреста пятьдесят пять) рублей 74 копейки | | | | |
|  | Сведения о включенных (не включенных) в цену поставки товара расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей | | | | Цена Договора включает в себя стоимость Товара, все расходы Поставщика, необходимые для осуществления им своих обязательств по договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи, расходы на упаковку, маркировку, страхование, сертификацию, транспортные расходы по доставке товара до места поставки, затраты по хранению товара на складе Поставщика, стоимость погрузочно-разгрузочных работ и иные расходы, связанные с поставкой товара | | | | | | | |
|  | Срок и условия оплаты поставляемого товара | Оплата по Договору производится по факту поставки товара, в течение 20 (десяти) рабочих дней. | | | | | | | | | | |
|  | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке: | | | | | | | | Документация предоставляется по электронному адресу электронно-торговой площадки [www.etp.cdtrf.ru](file:///C:\Users\User_01\Desktop\Муромская%20стомат\www.etp.cdtrf.ru) в сроки, указанные в п.14 настоящего извещения (в сроки подачи заявки) без взимания платы. | | | |
|  | Срок подачи заявок на участие в процедуре закупки: | | | | | | | | Начало подачи заявок: «05» 02 2019г. в 17:00 по МСК  Окончание приема заявок: «13» 02 2019г. в 16:00 по МСК | | | |
|  | Срок, место и порядок подачи заявок на участие в процедуре закупки: | | | Заявка направляется оператору электронной торговой площадки, указанному в п.4 настоящего извещения, в сроки, указанные в п.14 настоящего извещения (в сроки подачи заявки), согласно требованиям документации и регламента ЭТП | | | | | | | | |
|  | Место и дата рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки | | Место рассмотрения заявок участников закупки: Владимирская обл., г Муром, ул. Красноармейская, дом 37  Дата рассмотрения заявок участников закупки не позднее: 16:00 по МСК «14» 02 2019г. | | | | | | | | | |
|  | Размер обеспечения заявки на участие в процедуре закупки: | | | | | | Не требуется.  Оператор ЭТП взимает комиссию в соответствии с регламентом ЭТП | | | | | |
|  | Размер обеспечения исполнения договора: | | | | | | | | Не предусмотрен | | | |
|  | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке: | | | | | | | | Документация предоставляется по электронному адресу электронно-торговой площадки [www.etp.cdtrf.ru](file:///C:\Users\User_01\Desktop\Муромская%20стомат\www.etp.cdtrf.ru) в сроки, указанные в п.14 настоящего извещения (в сроки подачи заявки) без взимания платы. | | | |
|  | срок подписания победителем запроса цен контракта со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в процедуре закупки | | | | | | | | | | Договор по результатам проведения открытого запроса котировок в электронной форме Заказчик заключает не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола. | |
|  | Наименование и контакты лица, ответственного за проведение данной закупки от Заказчика: | | | | | | | | | | | Баранова Яна Александровна  +84 92 344 10 92 |
|  | Наименование и контакты лица, ответственного за проведение данной закупки от Организатора торгов: | | | | | | | | Наименование: ООО «ГринТау»  Б.Г. Ибатуллин  Тел.: 8 (843) 210-21-75  e-mail: [torgi@greentau.ru](file:///C:\Users\User_01\Desktop\Муромская%20стомат\torgi@greentau.ru) | | | |

**Документация**

**о проведении процедуры закупки в электронной форме**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Организатор торгов | | | | | | | | | | | | ООО «ГринТау» | | | | |
|  | Наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика: | | | | | | | | | | | | Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Владимирской области «Муромская стоматологическая поликлиника»  Е-mail: [gbuzvomsp@mail.ru](mailto:gbuzvomsp@mail.ru)  Адрес: 602267, Владимирская обл., г Муром, ул. Красноармейская, дом 37  Телефон: +7 492 344 10 92 | | | | |
|  | Способ закупки: | | | | | | | | | | | | Открытый запрос котировок в электронной форме | | | | |
|  | Наименование электронно-торговой площадки: | | | | | | | | | | | | | [www.etp.cdtrf.ru](file:///C:\Users\User_01\Desktop\Муромская%20стомат\www.etp.cdtrf.ru) | | | |
|  | Наименование (предмет) закупки: | | | | | | | | Закупка средств, действующих на вегетативную нервную систему и чувствительные нервные окончания (для местной анестезии) | | | | | | | | |
|  | Описание объекта закупки: | | | | В соответствии с Приложением № 1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | | | | | | | | | | | | |
|  | Характеристики и количество поставляемого товара: | | | | | В соответствии с Приложением №1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | | | | | | | | | | | |
|  | Место поставки товара: | | | | | | | | | | | | Владимирская обл., г Муром, ул. Красноармейская, дом 37 | | | | |
|  | Срок поставки товара: | | | | | | | | | | | | С даты заключения договора до 25.06.2019 года | | | | |
|  | Начальная (максимальная) стоимость договора: | | | | | | | | | | 325 455 (Триста двадцать пять тысяч четыреста пятьдесят пять) рублей 74 копейки | | | | | | |
|  | Сведения о включенных (не включенных) в цену поставки товара расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей | | | | | | | | Цена Договора включает в себя стоимость Товара, все расходы Поставщика, необходимые для осуществления им своих обязательств по договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи, расходы на упаковку, маркировку, страхование, сертификацию, транспортные расходы по доставке товара до места поставки, затраты по хранению товара на складе Поставщика, стоимость погрузочно-разгрузочных работ и иные расходы, связанные с поставкой товара | | | | | | | | |
|  | Срок и условия оплаты поставляемого товара | | | | | | | | | Оплата по Договору производится по факту поставки товара, в течение 20 (десяти) рабочих дней. | | | | | | | |
|  | Размер обеспечения заявки на участие в процедуре закупки: | | | | | | | | | | | | Не требуется.  Оператор ЭТП взимает комиссию в соответствии с регламентом ЭТП | | | | |
|  | Размер обеспечения исполнения договора: | | | | | | | | | | | | Не предусмотрен | | | | |
|  | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке: | | | | | | | | | | | | Документация предоставляется по электронному адресу электронно-торговой площадки www.etp.cdtrf.ru в сроки, указанные в п.17 настоящей документации (в сроки подачи заявки) без взимания платы. | | | | |
|  | Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке: | | | Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке. В течение трех дней со дня поступления такого запроса Заказчик размещает в ЕИС разъяснения с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. В рамках разъяснений положений документации о закупке Заказчик не может изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.  Заказчик вправе не давать разъяснений положений извещения и (или) документации о конкурентной закупке, если запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. | | | | | | | | | | | | | |
|  | Срок подачи заявок на участие в процедуре закупки: | | | | | | | | | | | | Начало подачи заявок: «05» 02 2019г. в 17:00 по МСК  Окончание приема заявок: «13» 02 2019г. в 16:00 по МСК | | | | |
|  | Место и порядок подачи заявок на участие в процедуре закупки: | | | | | | | Заявка направляется оператору электронной торговой площадки, указанному в п.3 настоящей документации согласно требованиям документации и регламента ЭТП | | | | | | | | | |
|  | Место и дата рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки | | | | | | | Место рассмотрения заявок участников закупки: Владимирская обл., г Муром, ул. Красноармейская, дом 37  Дата рассмотрения заявок участников закупки не позднее: 16:00 по МСК «14» 02 2019г. | | | | | | | | | |
|  | Требования к качеству, техническим характеристикам, к их безопасности, к функциональным характеристикам и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям Заказчика: | | | | | | | | | | | | | | | | В соответствии с Приложением №1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме |
|  | Требования к Участникам закупки: | | К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:  1) участник закупки должен соответствовать требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;  2) участник закупки должен отвечать требованиям документации о закупке и настоящего Положения;  3) участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);  4) на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;  5) у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;  6) сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом N 223-ФЗ и Законом N 44-ФЗ;  7) участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке: | | **Заявка на участие в запросе котировок должна включать:**  1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: ИНН/КПП/ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, ИНН/ОГРНИП (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);  3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок, или нотариально заверенную копию такой выписки;  5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок;  6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;  7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;  8) документ, декларирующий следующее:  - участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);  - на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;  - у участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;  - сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом N 223-ФЗ и Законом N 44-ФЗ;  - участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора (если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование);  9) предложение о цене договора;  10) документы (их копии), подтверждающие соответствие участника запроса котировок требованиям законодательства РФ и извещения о проведении запроса котировок к лицам, которые осуществляют поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;  11) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства РФ к таким товарам, работам, услугам, если законодательством РФ установлены требования к ним и если представление указанных документов предусмотрено извещением о проведении запроса котировок. Исключение составляют документы, которые согласно гражданскому законодательству могут быть представлены только вместе с товаром;  12) согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с указанием конкретных показателей поставляемого товара в соответствии с условиями, установленными извещением о проведении запроса котировок (по форме Приложение №3 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме);  Заявка на участие в запросе котировок может включать дополнительные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, которые установлены в извещении о проведении запроса котировок.  **При этом все документы заявки должны быть на русском языке, прикреплены отдельным файлом (или в составе документации)** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки | | | | | | | | | | | | | | | В соответствии с Приложением № 1 к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | |
|  | Условия допуска участника к закупке: | Комиссия по закупкам отказывает участнику закупки в допуске к участию в процедуре закупки в следующих случаях:  1) выявлено несоответствие участника хотя бы одному из требований, перечисленных в п. 21 настоящей Документации о закупке;  2) участник закупки и (или) его заявка не соответствуют иным требованиям документации о закупке (извещению о проведении запроса котировок) или настоящего Положения;  3) участник закупки не представил документы, необходимые для участия в процедуре закупки;  4) в представленных документах или в заявке указаны недостоверные сведения об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах;  5) участник закупки не предоставил обеспечение заявки на участие в закупке, если такое обеспечение предусмотрено документацией о закупке.  **Если выявлен хотя бы один из фактов комиссия по закупкам обязана отстранить участника от процедуры закупки на любом этапе ее проведения до момента заключения договора.** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Требование о наличии лицензии и/или допуска СРО, если предмет договора предусматривает лицензируемые виды деятельности, с описанием наименования такой лицензии и/или допуска СРО: | | | | | | Требуется наличие лицензии в соответствии с пунктом 47 части 1 статьи 12 или в соответствии с пунктом 16 части 1 статьи 12 Федерального закона № 99-ФЗ от 04.05.2011 года «О лицензировании отдельных видов деятельности». Участник закупки должен обладать действующей лицензией на осуществление фармацевтической деятельности с правом оптовой торговли, или на производство лекарственных средств (для производителей, предлагающих к поставке лекарственные средства собственного производства), оформленной в соответствии с Федеральным законом от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» | | | | | | | | | | |
|  | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке: | | | | | | | | | | | Основным критерием оценки и сопоставления заявок на участие в закупке является Цена договора (значение 100%). | | | | | |
|  | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке: | | | | | | | | | | | Победителем признается участник закупок, предложивший наиболее низкую цену договора | | | | | |
|  | Сведения о предоставлении преференций | | | | | | | | | | | В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. N 925. | | | | | |
|  | Срок заключения Договора | | | | Договор по результатам проведения запроса котировок в электронной форме Заказчик заключает не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола. | | | | | | | | | | | | |
|  | Приложения к документации о проведении процедуры закупки в электронной форме | | | | | | | | | | | **Приложение 1 - Техническое задание;**  **Приложение 2 - Проект контракта;**  **Приложение 3 – Форма заявки.** | | | | | |
|  | Наименование и контакты лица, ответственного за проведение данной закупки от Заказчика: | | | | | | | | | | | | | | Баранова Яна Александровна  +84 92 344 10 92 | | |
|  | Наименование и контакты лица, ответственного за проведение данной закупки от Организатора торгов: | | | | | | | | | | | Наименование: ООО «ГринТау»  Б.Г. Ибатуллин  Тел.: 88432102175  e-mail: [torgi@greentau.ru](file:///C:\Users\User_01\Desktop\Муромская%20стомат\torgi@greentau.ru) | | | | | |

Приложение №1 к документации

о проведении процедуры закупки в электронной форме

**Техническое задание**

| № | Международное непатентованное наименование (МНН) | Характеристики товара | Ед. изм. | Кол-во |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Артикаин + эпинефрин (1:100 000) | **Лекарственная форма:** раствор для инъекций.  Состав — в 1 мл содержится:  **Активные вещества:** артикаина гидрохлорид — 40 мг и эпинефрина гидрохлорид — 0,012 мг  В 1 картридже содержится 1,7мл раствора для инъекций  Обязательно наличие углубления для аспирации в поршне и шкалы дозирования на картридже.  Длина картриджа с колпачком не более 63мм  Не противопоказан при анемиях, метгемоглобинемии, гипоксии | Картридж | 5100 |
| 2 | Артикаин + эпинефрин (1:200 000) | **Лекарственная форма:** раствор для инъекций.  Состав — в 1 мл содержится:  **Активные вещества:** артикаина гидрохлорид — 40 мг и эпинефрина гидрохлорид — 0,006 мг  В 1 картридже содержится 1,7мл раствора для инъекций  Обязательно наличие углубления для аспирации в поршне и шкалы дозирования на картридже.  Длина картриджа с колпачком не более 63мм  Не противопоказан при анемиях, метгемоглобинемии, гипоксии | Картридж | 1000 |

**Основные требования:**

**-**Наличие сертификата или декларации соответствия на продукцию.

- Поставляемый товар должен быть зарегистрирован и разрешен к применению на территории Российской Федерации. Качество поставляемого товара должно соответствовать требованиям, предъявляемым к данному виду товара, соответствовать нормативно-технической документации Российской Федерации, должно быть подтверждено документами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

-Доставка товара за счёт поставщика, после заключения Договора.

-Весь товар должен быть новым, в оригинальной упаковке.

-Указание полного наименования товара, его каталожного номера и страны происхождения обязательно.

Остаточный срок годности товара на момент поставки должен быть не менее 80% от общего срока годности товара.

Срок поставки товара с момента заключения договора и до 25.06.2019 года.

Приложение №2 к документации

о проведении процедуры закупки в электронной форме

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ ТОВАРА №**

|  |  |
| --- | --- |
| **г. Муром** | **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.** |

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Владимирской области «Муромская стоматологическая поликлиника», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице главного врача Галкина В.В., действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», в соответствии с Положением о закупках по результатам проведения запроса котировок в электронной форме на основании протокола Комиссии по закупкам №\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1. Поставщик обязуется поставить и передать Заказчику с наименованием, в количестве, ассортименте, комплектности и с характеристиками согласно Спецификации (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить поставленный Товар.
2. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с действующими стандартами, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, утвержденными в отношении данного вида товара.
3. Товар должен обеспечивать предусмотренную производителем функциональность. Товар должен быть пригоден для целей, для которых товары такого рода обычно используются.
4. Поставщик гарантирует Заказчику, что товар, поставляемый в рамках договора, является новым (товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств), ранее не использованным, свободен от любых притязаний третьих лиц, не находится под запретом (арестом), в залоге.
5. Товар поставляется в упаковке, пригодной для данного вида Товаров, обеспечивающей сохранность Товара при транспортировке, погрузочно-разгрузочных работах и хранении. Упаковка товара возврату Поставщику не подлежит. Стоимость упаковки входит в цену договора.
6. Маркировка упаковки и (или) товара должна содержать: наименование товара, наименование фирмы-изготовителя, юридический адрес изготовителя.
7. Места поставки товара – Владимирская обл., г Муром, ул. Красноармейская, дом 37 (далее – «место поставки»).

**2. Цена договора и порядок расчетов**

2.1. Общая цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек, в том числе НДС - \_\_ *(если применимо).*

2.2. Цена договора является твердой, не может изменяться в ходе заключения и исполнения договора, за исключением случаев, установленных настоящим договором и (или) предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Стоимость единицы товара указана в Спецификации (Приложение № 1).

2.3. В общую цену договора включены все расходы Поставщика, необходимые для осуществления им своих обязательств по договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи, расходы на упаковку, маркировку, страхование, сертификацию, транспортные расходы по доставке товара до места поставки, затраты по хранению товара на складе Поставщика, стоимость погрузочно-разгрузочных работ и иные расходы, связанные с поставкой товара.

2.4. Оплата по настоящему договору производится по факту поставки товара, в течение 20 (десяти) рабочих дней.

2.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного контрактом, Заказчик производит оплату за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени). Оплата по договору осуществляется на основании акта приема-передачи, где указывается: сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями заключенного договора; размер неустойки (штрафа, пени), подлежащий взысканию; основания применения и порядок расчета неустойки (штрафа, пени); итоговая сумма, подлежащая оплате Поставщику по договору.

**3. Права и обязанности сторон**

**3.1. Заказчик вправе:**

3.1.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями договора.

3.1.2. Требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями договора.

3.1.3. Осуществлять контроль за порядком и сроками поставки Товара.

3.1.4. Привлекать независимых экспертов для проверки соответствия качества поставляемого товара требованиям, установленным настоящим договором.

3.1.5. По согласованию с Поставщиком изменить количество поставляемых товаров.

3.1.6. Заказчик вправе досрочно принять и оплатить товары (часть товаров) в соответствии с условиями договора.

**3.2 Заказчик обязан:**

3.2.1. Обеспечить приемку поставленных товаров по договору по количеству, качеству, ассортименту и комплектации в соответствии с условиями договора.

3.2.2. Оплатить товар в порядке, предусмотренном договором.

3.2.3. Требовать возмещения неустойки (пени, штрафы) и (или) убытков, причиненных по вине Поставщика.

3.2.4. Своевременно принять и оплатить поставленный Товар в соответствии с условиями настоящего договора.

**3.3. Поставщик обязан:**

3.3.1. Поставить товар в сроки, предусмотренные настоящим договором.

3.3.2. Доставить товар по адресу за свой счет, а также представить все принадлежности и документы, относящиеся к товару (санитарно-эпидемиологические заключения и иные документы, обязательные для данного вида товара, подтверждающие качество товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации). В случае если товары, поставляемые в рамках настоящего договора, произведены за пределами Российской Федерации, Поставщик обязуется документально подтвердить Заказчику (Получателю), что товары выпущены в свободное обращение на территории Российской Федерации.

3.3.3. Передать Заказчику товары надлежащего качества, в количестве, ассортименте и комплектации согласно Спецификации (Приложение № 1)*.*

По требованию Заказчика своими средствами и за свой счет в срок, согласованный с Заказчиком (Получателем), произвести замену товара ненадлежащего качества, количества, ассортимента или комплектации.

3.3.4. Бесплатно осуществлять гарантийные обязательства в отношении товара и комплектующих изделий в течение гарантийного срока, в том числе гарантийное обслуживание товара, ремонт, восстановление, замену. Исполнение гарантийных обязательств осуществляется по местонахождению Заказчика (Получателя). Гарантийный срок составляет 24 месяца с даты подписания Заказчиком товарной накладной.

3.3.5. Присутствовать при осуществлении приемки товара и подписать товарную накладную при условии надлежащего и полного исполнения своих обязательств по договору.

**3.4. Поставщик вправе:**

3.4.1. Требовать приемки и оплаты товара (части товара) в объеме, порядке, сроки и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

3.4.2. По письменному согласованию с Заказчиком (Получателем) досрочно поставить товары.

**4. Порядок и сроки поставки товара**

4.1. Поставка товара должна быть осуществлена с момента заключения договора и до 25.06.2019 года.

4.2. Датой поставки товара является дата фактической передачи Поставщиком Заказчику (Получателю) товара, что подтверждается товарной накладной.

4.3. Досрочная поставка допускается только по письменному согласованию с Заказчиком. В случае досрочной поставки Заказчик (Получатель) обязуется принять товар и подписать товарную накладную в порядке, установленном настоящим договором.

4.5. Поставщик за 24 часа до момента поставки товара обязан сообщить Заказчику (Получателю) о планируемой отгрузке. Сообщение должно содержать дату отгрузки. Сообщение может быть направлено Заказчику путем использования электронных средств связи.

4.6. Поставка товара осуществляется транспортом Поставщика. Поставщик своими силами и средствами осуществляет отгрузку Товара в помещения, указанные Заказчиком.

**5. Порядок сдачи и приемки товара**

5.1. Поставщик в срок, указанный в разделе 4 настоящего договора, при поставке товара должен передать Заказчику следующие документы:

* товарные накладные,
* счет и счет-фактуру.

5.2. Приемка товара осуществляется в местах, указанных в отгрузочной разнарядке.

5.3. Приемка осуществляется уполномоченным представителем Заказчика (Получателя) в присутствии Поставщика. Заказчик вправе создать приемочную комиссию для проверки соответствия количества, комплектности, ассортимента и качества поставленного товара требованиям, установленным настоящим договором. В состав такой приемочной комиссии могут быть включены представители участников размещения заказа, участвовавших в соответствующем заказе, на основании которого заключен договор, но не ставших победителями. Проверка соответствия качества поставляемого товара требованиям, установленным настоящим договором, может также осуществляться с привлечением независимых экспертов.

5.4. Приемка товара в целом (части товара) оформляется товарной накладной, которая составляется в двух экземплярах и подписывается Заказчиком и Поставщиком. В случае, когда поставка товара осуществляется в интересах Получателя, товарная накладная составляется в трех экземплярах и подписывается Получателем, Заказчиком и Поставщиком.

5.5. По согласованию Заказчика с Поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в Контракте.

5.6. Риск случайной гибели или случайного повреждения товаров до их приемки (до подписания товарной накладной) Заказчиком несет Поставщик.

5.7. Поставщик обеспечивает хранение товара до момента их сдачи – приемки.

**6. Ответственность сторон.**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору в соответствии с законодательством РФ.

6.2. За нарушение Заказчиком сроков оплаты, предусмотренных договором, Поставщик вправе взыскать с него неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ от не уплаченной в срок суммы, за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла по вине Поставщика.

6.3. За ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, размер штрафа для Поставщика устанавливается **2,5% цены договора.**

6.4. За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, размер штрафа для Заказчика устанавливается **0,5% цены договора.**

6.5. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий в период его действия.

6.6. Поставщик несет ответственность по настоящему договору за действия привлекаемых им к его исполнению лиц, как за свои собственные.

6.7. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

**7. Обстоятельства непреодолимой силы.**

7.1. Течение сроков выполнения сторонами обязательств по этому Договору может быть приостановлено только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, стихийного бедствия, вооруженного конфликта, перекрытия путей движения транспорта вследствие забастовки, решений государственных органов или других обстоятельств, которые находятся вне контроля сторон.

7.2. Сторона, которая испытала действие обстоятельств непреодолимой силы, должна на протяжении трех календарных дней уведомить об этом другую сторону. Факт наличия и срока действия обстоятельств непреодолимой силы устанавливается уполномоченным на это органом.

7.3. После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы течение сроков выполнения обязательств возобновляется.

7.4. Если действие обстоятельств непреодолимой силы длится больше, чем 30 календарных дней подряд, то стороны имеют право прекратить действие настоящего Договора. При этом ущербы, нанесенные прекращениям действия Договора, не возмещаются.

**8. Разрешение споров.**

8.1. Все споры, которые связаны с настоящим Договором, его составлением или такие, что возникают в процессе выполнения условий настоящего Договора, решаются путем переговоров между представителями Сторон. В другом случае спор решается в судебном порядке в соответствии с установленной подведомственностью и подсудностью такого спора в порядке, определенном действующим законодательством РФ.

**9. Изменение условий настоящего договора.**

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они осуществлены в письменном виде, подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон и скреплены их печатями.

9.2. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права по этому Договору третьей Стороне без письменного согласия другой Стороны.

9.3. Дополнительные соглашения и приложения к этому Договору являются его неотъемлемыми частями и имеют юридическую силу в случае, если они изложены в письменной форме, подписаны Сторонами и скреплены их печатями.

9.4. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

**10. Расторжение договора.**

10.1. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, решению суда, по основания предусмотренным действующим законодательством РФ или в связи с односторонним отказом стороны договора от его исполнения, при этом сторона данного договора, инициирующая расторжение в одностороннем порядке обязана в течении 10 (десяти) рабочих дней до запланированной даты расторжения, уведомить другую сторону данного Договора любым доступным способом (почтовое отправление, электронное сообщение с использованием информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», курьерской доставкой, вручением на руки), позволяющим подтвердить получение уведомления. Датой одностороннего расторжения данного Договора считать дату получения уведомления о таком расторжении одной из Сторон, либо получение инициатором расторжения Договора акта об отказе от получения данного уведомления.

**11. Другие условия.**

11.1. После подписания настоящего Договора все предыдущие переговоры по нему, переписка, предыдущие договора, протоколы о намерениях и любых других устных или письменные договоренностях Сторон по вопросам, которые так или иначе касаются настоящего Договора, теряют юридическую силу, но могут учитываться при толковании условий настоящего Договора.

11.2. Все исправления по тексту настоящего Договора имеют юридическую силу и могут учитываться исключительно при условии, что они, в каждом отдельном случае, датированы, удостоверены подписями Сторон и скреплены их печатями.

11.3. Настоящий Договор составлен при полном понимании Сторонами его условий и терминологии на русском языке в двух аутентичных экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу.

11.4. В случае изменения статуса налогоплательщика одной из сторон, эта сторона обязуется уведомить другую сторону об изменениях в течение 10 (десяти) календарных дней с момента перехода на другую систему налогообложения.

11.5. Стороны обязуются письменно извещать друг друга в случае принятия решения о ликвидации, реорганизации или о начале процедуры банкротства одной Стороны, в период не позднее 3-х календарных дней со дня принятия такого решения. В те же сроки Стороны извещают друг друга об изменениях почтового, юридического адреса или банковских реквизитов.

11.6. Настоящий Договор приобретает силу с даты подписания его сторонами и действует до 31 декабря 2019 года, а в части выполнения взятых обязательств Сторон – до полного их выполнения.

**12. Перечень приложений**

Приложение №1 Спецификация

**13. Юридические адреса и реквизиты сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Поставщик:** |
|  |  |

Приложение №1

к договору №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

СВЕДЕНИЯ ПОСТАВЩИКА О ПОСТАВЛЯЕМОМ ИМ ТОВАРЕ

*Заполняется из заявки участника*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Ед. измерения** | **Кол-во** | **Цена с НДС, руб.** | **Сумма с НДС, руб.** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |
|  | | | | | | |  |  |

Для нужд: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Владимирской области «Муромская стоматологическая поликлиника»

Владимирская обл., г Муром, ул. Красноармейская, дом 37

1.1. Условия поставки товара - Сроки и объемы поставки в течение срока действия договора согласуются сторонами дополнительно. Поставка осуществляется с 8-00 до 15-00 в рабочие дни.

1.2. При поставке указывается цена за единицу продукции.

1.3. На каждую поставку поставщик предоставляет копии сертификатов.

1.4. Доставка, разгрузка, осуществляется силами и средствами поставщика. Все документы и инструкция пользователя должны быть на русском языке. Поставщик обязан поставить товар своим транспортом или транспортом третьих лиц, но за свой счет на склад Покупателя, предварительно известив о поставке. Поставщик обязан произвести поставку, разгрузку.

1.5. Доставка до Заказчика осуществляется транспортом поставщика, разгрузка силами и средствами поставщика.

1.6. Товар поставляется в оригинальной заводской упаковке, обеспечивающей его сохранность, товарный вид, предохраняющий от всякого рода повреждений при транспортировке.

1.7. Упаковка должна быть оригинальной и недеформированной.

1.8. В случаях, предусмотренных требованиями государственных стандартов, ТУ, ТО и иных нормативных документов, товар, подлежащий обязательной маркировке, должен быть маркирован соответствующим образом.

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | От Поставщика:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. *(при наличии)* |

Приложение №3 к документации

о проведении процедуры закупки в электронной форме

(на фирменном бланке Участника)

Кому: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Владимирской области «Муромская стоматологическая поликлиника»

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**реестровый № заказа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1)** Наименование (или Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождение (для юридического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место жительства (для физического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты участника размещения заказа:

расч.счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование банка)

корр. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**2) ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ОКОПФ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; дата постановки на учёт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**3) Наименование, характеристики и количество поставляемых товаров**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Характеристика товара  (с указанием комплектности, фасовки) | Страна происхождения, завод-изготовитель | Ед. изм. | Цена за ед. товара,  (руб.) | Кол-во товара к поставке | Общая стоимость товара, вкл. НДС  (руб.) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Итого: | | | | | |  |  |
| В том числе НДС | | | | | |  |  |

**4)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование или ФИО участника размещения заказа)

согласно (-ен) исполнить условия контракта, указанные в извещении о проведении запроса котировок.

**5)** **Цена товаров включает в себя все расходы**, в том числе расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей;

**6)** **срок поставки товара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**7)** Сведения об Исполнителе:

1. **Отсутствие сведений в Реестре** недобросовестных поставщиков\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. **Не проведение процедуры ликвидации** юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. **Не приостановление деятельности** в порядке, предусмотренном [кодексом](consultantplus://offline/ref=86E1B8EE6D25CEDE99892813C77A1149FD6F263FD7882455A1F0D0E0B5E3B5787A0D9EDC3846t0I) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе котировок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. **Отсутствие задолженности по начисленным налогам**, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. **Отсутствие у участника** закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки **судимости** за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. **Участник закупки** - юридическое лицо, которое **в течение двух лет** до момента подачи заявки на участие в закупке **не было привлечено к административной ответственности** за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. **Обладание участником** закупки **исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности,** если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. **Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов**, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подписывает руководитель участника – юридического лица (индивидуальный предприниматель, иное физическое лицо, представитель участника, действующий на основании доверенности с приложением доверенности).**

**Указывается должность, фамилия, имя, отчество; подпись заверяется печатью в случае ее наличия.**